

**หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
(หลักสูตร 2 ปี)**

**สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2543)**

**สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
กระทรวงศึกษาธิการ**

คำนำ

การจัดการศึกษา สาขาวิชาบริหารธุรกิจ จำเป็นต้องมีแนวทางและจุดมุ่งหมายให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของชาติ ซึ่งปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งคือ การพัฒนาหลักสูตร โดยจะต้องปรับเปลี่ยนให้ทันต่อการพัฒนาทางเทคโนโลยี และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาหลักสูตรที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดังกล่าวมาโดยตลอด ดังนี้ในปีพุทธศักราช 2543 สถาบันฯ จึงได้พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฉบับนี้ขึ้น

การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรฉบับนี้ ได้ดำเนินการโดยคณะกรรมการยุทธศาสตร์ของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและผู้แทนจากภาคเอกชน จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ปีพุทธศักราช 2543 ฉบับนี้ จะสามารถนำไปใช้ในสถาบันการศึกษา ผลิตผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงออกไปสู่ตลาดแรงงาน ได้อย่างมีคุณภาพ

สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

สารบัญ

วัตถุประสงค์	ก
ปรัชญาการศึกษา	๑
ชื่อหลักสูตร	๑
ชื่อประกาศนียบัตร	๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๑
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	๑
กำหนดการเปิดสอน	๑
คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	๑
การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา	๒
ระบบการศึกษา	๒
ระยะเวลาการศึกษา	๕
สถานที่และอุปกรณ์	๕
หลักสูตร	๕
- จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	๕
- โครงสร้างหลักสูตร	๕
- รายวิชา	๖
- แผนการศึกษา	๙
ลักษณะรายวิชา	
- วิชาศึกษาทั่วไป	๑๒
- วิชาชีพพื้นฐาน	๒๑
- วิชาชีพเฉพาะสาขา	๓๐
- วิชาชีพเลือก	๔๘
- วิชาเลือกเสรี	
ภาคผนวก	

วัตถุประสงค์

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เป็นสถาบันการศึกษาและการวิจัย มีวัตถุ
ประสงค์ที่จะผลิตครุอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรี ให้การศึกษาทางด้านวิชาชีพทั้งระดับต่ำ
กว่าปริญญา ปริญญาตรีและประกาศนียบัตรชั้นสูง ทำการวิจัยส่งเสริมการศึกษาด้านวิชาชีพ
และให้บริการทางวิชาการแก่สังคม

ปรัชญาการศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จัดการศึกษาโดยมุ่งพัฒนากำลังคนให้มีคุณสมบัติพร้อมที่จะประยุกต์ และพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของประเทศไทย

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

(หลักสูตร 2 ปี)

สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2543)

1. ชื่อหลักสูตร

ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

Diploma in Business Computer

2. ชื่อประกาศนียบัตร

ปวส. สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

Dip. in Business Computer

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ ความสามารถ

- 4.1 เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์ให้มีความรู้ ความสามารถในการนำคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในการจัดการเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ทางธุรกิจ อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2 มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่พนักงานควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์ และเป็นผู้ช่วยโปรแกรมเมอร์
- 4.3 ปฏิบัติงานในด้านบริหารธุรกิจ และนำไปใช้ในการประกอบอาชีพอิสระส่วนตัวอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.4 มีความคิดสร้างสรรค์ และมีกิจกรรมในการค้นคว้า ปรับปรุงตนเองให้ก้าวหน้า สามารถแก้ปัญหาด้วยหลักการและเหตุผล อันจะก่อให้ได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ
- 4.5 ได้รับการปลูกฝังให้มีคุณธรรม มีระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร ด้วยความสำนึกระยะยาวและมีความตั้งใจในการเรียนรู้

5. กำหนดการเปิดสอน

ตั้งแต่ปีการศึกษา 2543 เป็นต้นไป

6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาธุรกิจทุกสาขาวิชา

7. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- 7.1 ใช้วิธีการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์ที่สถาบันการศึกษาหรือวิทยาเขตฯ กำหนด
- 7.2 คัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบการสอบคัดเลือก และ/หรือคัดเลือกของสถานศึกษา หรือวิทยาเขตฯ

8. ระบบการศึกษา

8.1 การจัดการศึกษา

ปีการศึกษานี้แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และอาจจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนได้ ในภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษานี้มีเวลาเรียน 18 สัปดาห์ สำหรับภาคฤดูร้อนให้จัด 6-9 สัปดาห์ โดยเพิ่มจำนวนความเรียนในแต่ละสัปดาห์ของแต่ละรายวิชาให้มีจำนวนความเรียนครบตามหลักสูตร และควรขึ้นหลักการจัดแผนการศึกษาในแต่ละภาค ดังนี้

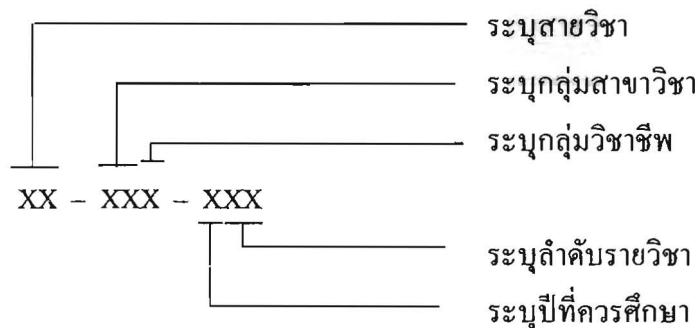
- 8.1.1 จัดแบ่งวิชาแต่ละภาคการศึกษา โดยกระจายภาระของผู้สอนและผู้เรียนให้เหมาะสม
- 8.1.2 จัดตามลำดับรายวิชา ก่อนหลัง
- 8.1.3 ภาคการศึกษานี้ ๆ ควรจัดดังนี้
 1. รายวิชาไม่ควรเกิน 9 รายวิชา
 2. หน่วยกิต ไม่เกิน 24 หน่วยกิต
 3. จำนวนความเรียนในเวลาต่อสัปดาห์ ไม่เกิน 35 คาบ
- 8.1.4 วิทยาเขตฯ หรือสถานศึกษานี้ ๆ ไม่จำเป็นต้องใช้แผนการศึกษาเหมือนกัน
- 8.1.5 การเปิดหลักสูตรสาขาวิชา ต้องขออนุมัติสถาบันฯ
- 8.1.6 การเปิดสาขาวิชานรองหรือสาขาวิชานเฉพาะ และ/หรือ การเปิดรายวิชาเลือกต้องขออนุมัติจากผู้อำนวยการวิทยาเขตฯ และแจ้งให้สถาบันฯ รับทราบ

8.2 การบริหารหลักสูตรด้านวิชาการ

การบริหารหลักสูตรด้านวิชาการในแต่ละสถานศึกษาหรือวิทยาเขตฯ ให้มีคณะกรรมการด้านบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย

- 8.2.1 ให้หัวหน้าคณะวิชาเป็นประธาน หัวหน้าแผนกวิชาเป็นกรรมการ มีหน้าที่ควบคุมจัดรายวิชา
- 8.2.2 แผนกวิชาที่ใหญ่มีสาขาวิชานรองหลายสาขาวิชาน อาจแบ่งส่วนงานในแผนกวิชาเป็นหมวดวิชาตามสาขาวิชานรองนั้น ๆ ก็ได้

8.2.3 การแบ่งความรับผิดชอบรายวิชาในคณะ ให้ระบุคู่ยารหัสรายวิชา โดยมีระบบดังนี้



8.3 การแบ่งรายวิชา

ให้ปฏิบัติตามหลักการศึกษาแบบสมรรถฐาน (Competency Based Education) โดยแยกสมรรถฐานที่จำเป็น และจัดแบ่งเป็นรายวิชา หน่วยเรียน และบทเรียน โดยมุ่งคำนึงถึงพฤติกรรมต่อไปนี้

8.3.1 ความรู้ความสามารถในด้านสติปัญญา ทักษะปฏิบัติการ

8.3.2 คุณลักษณะที่จำเป็นทั้งในด้านเขตติหรือกิจินิสัย

นอกจากศึกษารายวิชาแล้ว นักศึกษาควรฝึกงานในแหล่งประกอบการและ/หรือฝึกงาน เสริมประสบการณ์ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างแท้จริงก่อนสำเร็จการศึกษา แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ คุณภาพของสถานศึกษา

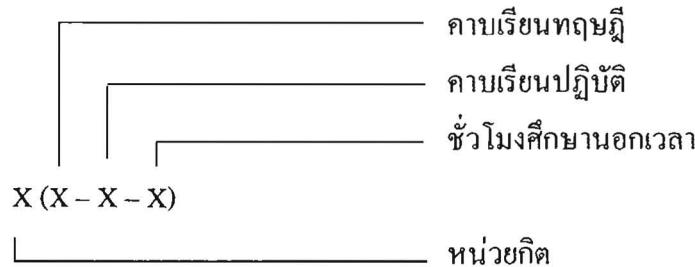
8.4 การจัดชั่วโมงเรียน

ในการจัดชั่วโมงเรียนนั้น ได้พิจารณาถึงลักษณะการเรียนการสอน และกระบวนการเรียนรู้ของ นักศึกษาที่สามารถเกิดขึ้นได้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ดังนั้นควรจัดชั่วโมงให้นักศึกษาได้ศึกษา ทั้งในเวลาและนอกเวลาเรียน รวมสัปดาห์ละ 50-60 ชั่วโมง

8.4.1 การจัดเวลาการเรียนรู้ของนักศึกษามี 3 ลักษณะ

1. 课堂เรียนทฤษฎี
2. 课堂เรียนปฏิบัติ
3. ชั่วโมงศึกษานอกเวลา

8.4.2 หน่วยกิต และเวลาที่นักศึกษาใช้เพื่อการศึกษาภำพนคดังนี้



8.5 การนับหน่วยกิต

ในการจัดรายวิชาต่าง ๆ เมื่อได้รับแบ่งรายวิชาหรือเนื้อหา ตามหลักการศึกษาแบบสมรรถฐาน ตามข้อ 8.3 และให้ความหนักเบาของรายวิชาต่าง ๆ แล้ว การนับหน่วยกิตให้ถือตามเกณฑ์ ดังนี้

- 8.5.1 ชั่วโมงเรียนทฤษฎี 1 คาบเรียนต่อสัปดาห์ เท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 8.5.2 ชั่วโมงปฏิบัติการในห้องทดลอง หรือห้องปฏิบัติการ 2 หรือ 3 คาบเรียนต่อสัปดาห์ เท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 8.5.3 ชั่วโมงปฏิบัติการในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม 3 คาบเรียนต่อสัปดาห์ เท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 8.5.4 ชั่วโมงฝึกงานในกิจการอุตสาหกรรมหรือธุรกิจ ณ แหล่งประกอบการประมาณ 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือประมาณ 100 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต หรือไม่มีหน่วยกิต ก็ได้
- 8.5.5 จำนวนรวมของชั่วโมง ทฤษฎี ปฏิบัติ และศึกษาอกเวลาเรียน หารด้วยหน่วยกิต ไม่เกิน 2.5 และไม่ต่ำกว่า 2.00
- 8.5.6 หน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 83 หน่วยกิต และไม่เกิน 86 หน่วยกิต

8.6 การจัดเอกสารหลักสูตร

หนังสือหลักสูตรและเอกสารหลักสูตรต่าง ๆ ได้จัดเป็น 3 ระดับ ดังนี้

8.6.1 หนังสือหลักสูตรรวมสาขาวิชา ประกอบด้วย

1. ความมุ่งหมายของหลักสูตร ข้อแนะนำทั่วไป และเกณฑ์การศึกษา
2. ความมุ่งหมายของแต่ละสาขาวิชา เกณฑ์หลักสูตรแต่ละสาขาวิชา

11. հանգեց			
11.1 գումարի համապատակացնեցություն	20	հաճախական	11.2 լայնացված հասանելիություն
11.2 լայնացված հասանելիություն	20	հաճախական	
			11. հանգեց
11.3 գումարի համապատակացնեցություն	3	հաճախական	
11.4 գումարի համապատակացնեցություն	6	հաճախական	
11.5 գումարի համապատակացնեցություն	3	հաճախական	
11.6 գումարի համապատակացնեցություն	2	հաճախական	
2. առաջարկագիր	63	հաճախական	2. առաջարկագիր
2.1 գումարի համապատակացնեցություն	24	հաճախական	2.2 գումարի համապատակացնեցություն
2.3 գումարի համապատակացնեցություն	12	հաճախական	

9. քառականացնեցություն			
8.6.3 հայտնաբերության համապատակացնեցություն	2	հաճախական	8.6.2 հայտնաբերության համապատակացնեցություն
8.6.2 հայտնաբերության համապատակացնեցություն	1	հաճախական	
			2. գումարի համապատակացնեցություն
3. սահմանափակություն	1	հաճախական	
4. գումարի համապատակացնեցություն	1	հաճախական	
5. գումարի համապատակացնեցություն	1	հաճախական	
6. գումարի համապատակացնեցություն	1	հաճախական	
7. գումարի համապատակացնեցություն	1	հաճախական	
8. գումարի համապատակացնեցություն	1	հաճախական	

3. หมวดวิชาเลือกเสรี	จำนวน	3	หน่วยกิต
11.3 รายวิชา			
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวน	20	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชานุยศาสตร์	3		หน่วยกิต
01-220-001 จิตวิทยาทั่วไป		3 (3-0-3)	
1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3		หน่วยกิต
01-120-001 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม		3 (3-0-3)	
1.3 กลุ่มวิชาภาษาไทย	3		หน่วยกิต
01-310-101 ภาษาไทย 1		3 (3-0-3)	
1.4 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	6		หน่วยกิต
01-320-101 ภาษาอังกฤษ 1		3 (3-0-3)	
01-320-102 ภาษาอังกฤษ 2		3 (3-0-3)	
1.5 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และ/หรือวิทยาศาสตร์	3		หน่วยกิต
13-010-120 คณิตศาสตร์ทั่วไป		3 (3-0-3)	
1.6 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	2		หน่วยกิต
01-610-001 พลศึกษา		1 (0-2-1)	
01-620-001 นันทนาการ		1 (0-2-1)	
หมายเหตุ วิชาศึกษาทั่วไปในแต่ละวิชาอาจเลือกเรียนวิชาอื่นในกลุ่มวิชาเดียวกัน ที่ระบุไว้ในหลักสูตรของคณะศิลปศาสตร์ได้			
2. หมวดวิชาชีพ	จำนวน	63	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน	24		หน่วยกิต
05-000-101 หลักเศรษฐศาสตร์		3 (3-0-3)	
05-000-102 หลักการตลาด		3 (3-0-3)	
05-000-103 หลักการจัดการ		3 (3-0-3) /	
05-000-104 กฎหมายธุรกิจ		3 (3-0-3) /	
05-000-105 สถิติธุรกิจ		3 (3-0-3)	
05-000-106 การภาษีอากร		3 (3-0-3)	
05-000-107 การบัญชีการเงิน		3 (2-2-2)	

05-000-108	การใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ	3 (3-0-3) ✓
2.2 กลุ่มวิชาชีพเฉพาะสาขา	27	หน่วยกิต
2.2.1 วิชาเอกนังคับ 15 หน่วยกิต		
05-051-101	คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์	3 (3-0-3) ✓
✓ 05-051-102	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ 1	3 (3-0-3)
✓ 05-051-103	การใช้งานระบบปฏิบัติการ	3 (2-2-3)
✓ 05-051-104	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1	3 (2-2-3) ✓
✓ 05-051-201	ระบบฐานข้อมูล	3 (2-2-3)
2.2.2 วิชาเอกเลือก	ศึกษาไม่น้อยกว่า 12	หน่วยกิต
05-051-105	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2	3 (2-2-3)
✓ 05-051-106	โปรแกรมสำเร็จรูป 1 ✓	3 (2-2-3) ✓
05-051-107	โปรแกรมสำเร็จรูป 2	3 (2-2-3)
✗ 05-051-202	เครื่องข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	3 (3-0-3)
✓ 05-051-203	โปรแกรมประยุกต์ทางคอมพิวเตอร์ กราฟฟิก	3 (2-2-3) ✓
✗ 05-051-204	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	✓ 3 (3-0-3)
05-051-205	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ 2	3 (3-0-3)
05-051-206	ภาษาawan	3 (2-2-3)
✗ 05-051-207	โครงสร้างข้อมูล	3 (3-0-3)
✓ 05-051-208	ภาษาซี	3 (2-2-3) ✓
✗ 05-051-209	การวิเคราะห์ระบบ	3 (3-0-3)
✓ 05-051-210	การเขียนโปรแกรมเชิงวัสดุ	3 (2-2-3)
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	12	หน่วยกิต
เลือกศึกษาในรายวิชาต่อไปนี้ หรือ รายวิชาในวิชาเอกอื่น ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต		
✗ 05-052-101	การใช้คอมพิวเตอร์ในงานสำนักงาน	3 (2-2-3)
05-052-201	ภาษาแอลเซมนบลี	3 (2-2-3)

✓ 05-052-202	การศึกษาเฉพาะเรื่องทาง ภาษาคอมพิวเตอร์	3 (2-2-3) ✓
✗ 05-052-203	โครงการเฉพาะบุคคล	3 (1-4-4) ✓
✗ 05-052-204	การประยุกต์ใช้อินเตอร์เน็ตและ อินทราเน็ต	3 (2-2-3) ✓
✗ 05-052-205	พัฒนาระบบสารสนเทศ	3 (3-0-3)
05-052-206	ทฤษฎีสารสนเทศ	3 (3-0-3)
05-052-207	โครงสร้างระบบสารสนเทศ	3 (3-0-3) ✓
05-052-208	การโปรแกรมวิชาลและเชิงวัตถุวิสัย	3 (2-2-3)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

นักศึกษาเลือกวิชาได้กี่ได้ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต โดยได้รับความเห็นชอบจาก
อาจารย์ที่ปรึกษา

หมายเหตุ สำหรับวิชาชีพเฉพาะสาขา/วิชาเอกอื่นที่มีความประสงค์
เลือกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจเป็นวิชาโท จะต้องศึกษาไม่น้อยกว่า 15
หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

05-051-103	การใช้งานระบบปฏิบัติการ	3 (2-2-3)
05-051-104	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1	3 (2-2-3) ✓
05-051-106	โปรแกรมสำเร็จรูป 1	3 (2-2-3) ✓
05-051-107	โปรแกรมสำเร็จรูป 2	3 (2-2-3) ✓
05-051-201	ระบบฐานข้อมูล	3 (2-2-3) ✓
05-051-202	เครื่องข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	3 (3-0-3)
✗ 05-051-203	โปรแกรมประยุกต์ทางคอมพิวเตอร์ กราฟฟิก	3 (2-2-3) ✓
05-051-204	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3 (3-0-3)
05-052-204	การประยุกต์ใช้อินเตอร์เน็ตและ อินทราเน็ต	3 (2-2-3) ✓
05-052-205	พัฒนาระบบสารสนเทศ	3 (3-0-3)

หมายเหตุ นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาสาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ จะต้องมีการฝึกงานไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง

แผนการศึกษา
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

01-610-001	พลศึกษา	1 (0-2-1)
01-320-101	ภาษาอังกฤษ 1	3 (3-0-3)
13-010-120	คณิตศาสตร์ทั่วไป	3 (3-0-3)
05-000-104	กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-3)
05-000-108	การใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ	3 (3-0-3)
05-051-101	คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์	3 (3-0-3)
05-051-103	การใช้งานระบบปฏิบัติการ	3 (2-2-3)
05-051-104	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1	3 (2-2-3)
	รวม	22 (19-6-22)

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 2

01-220-001	จิตวิทยาทั่วไป	3 (3-0-3)
01-320-102	ภาษาอังกฤษ 2	3 (3-0-3)
05-000-101	หลักเศรษฐศาสตร์	3 (3-0-3)
05-000-103	หลักการจัดการ	3 (3-0-3)
05-051-102	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ 1	3 (3-0-3)
XX-XXX-XXX	วิชาเอกเลือก	3 (X-X-X)
XX-XXX-XXX	วิชาเอกเลือก	3 (X-X-X)
	รวม	21 (X-X-X)

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

01-120-001	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	3 (3-0-3)
01-620-001	นันทนาการ	1 (0-2-1)
05-000-105	สถิติธุรกิจ	3 (3-0-3)
05-000-106	การภาษีอากร	3 (3-0-3)
XX-XXX-XXX	วิชาเอกเลือก	3 (X-X-X)
XX-XXX-XXX	วิชาเอกเลือก	3 (X-X-X)
XX-XXX-XXX	วิชาเอกเลือก	3 (X-X-X)
XX-XXX-XXX	วิชาชีพเลือก	3 (X-X-X)
	รวม	22 (X-X-X)

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 2

01-310-101	ภาษาไทย 1	3 (3-0-3)
05-000-102	หลักการตลาด	3 (2-2-3)
05-000-107	การบัญชีการเงิน	3 (3-0-3)
XX-XXX-XXX	วิชาชีพเลือก	3 (X-X-X)
XX-XXX-XXX	วิชาชีพเลือก	3 (X-X-X)
XX-XXX-XXX	วิชาเลือกเสรี	3 (X-X-X)
	รวม	18 (X-X-X)

ลักษณะรายวิชา
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 01-220-001 จิตวิทยาทั่วไป
GENERAL PSYCHOLOGY
2. สภาพรายวิชา วิชามนุษยศาสตร์ ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 54 ค่าเรียนต่อคร 18 สัปดาห์ ทุกนี้ 3 ค่าบ ปฏิบัติ - ภาคต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาทั้งหมดกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ พัฒนาการทางร่างกาย อารมณ์ สังคม
และสติปัญญา
 2. เข้าใจพฤติกรรมต่างๆ ของตนเองและผู้อื่น
 3. นำความรู้ทางจิตวิทยาไปใช้แก่ปัญหาของตนเอง
 4. นำความรู้ทางจิตวิทยาไปใช้ในการปรับตัวเข้ากับสังคม
 5. ตระหนักรถึงความสำคัญของจิตวิทยา และการนำจิตวิทยาไปประยุกต์ใช้ใน
การดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ และการทำงานต่างๆ
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย และ ขอบข่ายของวิชาจิตวิทยา อิทธิพลของ
พันธุกรรมและสิ่งแวดล้อม พัฒนาการของมนุษย์ ระบบอวัยวะต่างๆ ของ
มนุษย์โดยสังเขป เชาว์ปัญญา การรับรู้ การเรียนรู้ การรุนแรง บุคลิกภาพและ
การปรับตัว สุขภาพจิต และพฤติกรรมทางสังคม

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 01-120-001 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม
LIFE AND SOCIAL SKILLS
2. สกัดรายวิชา วิชาสังคมศาสตร์ ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทุกๆ 3 คาบ ปฏิบัติ - ภาคต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
- เข้าใจแนวความคิด เจตคติที่ถูกต้องในการดำรงชีวิตของตนเอง การอยู่ร่วมกันในสังคม ตลอดจนวิธีการทำงานกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - นำหลักเกณฑ์เทคนิคไว้ไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต และการประกอบสัมมาชีพ
 - พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม ให้เป็นผู้มีคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ชีวิตและสังคม
 - พัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้มีคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ชีวิตและสังคม
ศักยภาพเกี่ยวกับปรัชญาและหลักธรรมในการดำรงชีวิตและการทำงานของบุคคล การสร้างแนวคิดและทัศนคติต่อตนเอง ธรรมะกับการสร้างคุณภาพชีวิต บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น การบริหารตนให้เข้ากับชีวิตและสังคมและการปรับตนเพื่อร่วมกิจกรรมทางสังคม ศักยภาพในการครองใจคน และการสร้างผลลัพธ์ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ
8. คำอธิบายรายวิชา
- ศักยภาพเกี่ยวกับปรัชญาและหลักธรรมในการดำรงชีวิตและการทำงานของบุคคล การสร้างแนวคิดและทัศนคติต่อตนเอง ธรรมะกับการสร้างคุณภาพชีวิต บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น การบริหารตนให้เข้ากับชีวิตและสังคมและการปรับตนเพื่อร่วมกิจกรรมทางสังคม ศักยภาพในการครองใจคน และการสร้างผลลัพธ์ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 01-310-101 ภาษาไทย I
THAI I
2. สภาพรายวิชา วิชาภาษาไทย ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับรายวิชา ภาคการศึกษาที่ I ชั้นปีที่ I
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 3 คาบ ปฏิบัติ - คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาทั้งหมด 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจพื้นฐานการใช้ภาษาไทย
 2. เข้าใจหลักการฟัง จับใจความสำคัญ มีวิจารณญาณในการฟัง
 3. เข้าใจหลักการอ่าน จับใจความสำคัญ วิเคราะห์และสังเคราะห์
ความจากเรื่องที่อ่าน
 4. เข้าใจหลักวิธีการพูดประเภทต่าง ๆ มีศิลปะการพูดในงานอาชีพ
อย่างมีประสิทธิภาพ
 5. เข้าใจหลัก วิธีการเขียนในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์
ในงานอาชีพ
 6. ตระหนักรถึงความสำคัญของการใช้ภาษาไทยเป็นเครื่องมือสำหรับการศึกษา
และการทำงานอาชีพอย่างต่อเนื่อง
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและฝึกทักษะเกี่ยวกับการรับสารและการส่งสาร การพูดในโอกาสและ
สถานการณ์ต่าง ๆ ได้แก่ การสนทนา การแสดงความคิดเห็น การประชุม
การพูดในที่ประชุม การกล่าวในโอกาสต่าง ๆ นารยาทในการพูดและการฟัง
การเขียนจดหมาย รายงาน สรุปความ บันทึก โครงการ บทคัดย่อ^{ชีพ}
การกรอกแบบฟอร์ม เช่น ใบสมัคร คำร้อง และเอกสารตัวอย่าง

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 01-320-101 ภาษาอังกฤษ 1
ENGLISH 1
2. สภาพรายวิชา วิชาภาษาอังกฤษ ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทุกวัน 3 คาบ ปฏิบัติ - คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้วремันศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจสาระสำคัญของเรื่องที่ฟังและอ่าน
 2. ใช้ศัพท์สำนวนและโครงสร้างภาษาที่เหมาะสมในการพูด และเขียน
ข้อความสั้น ๆ
 3. ใช้ภาษาที่เหมาะสมในการสื่อสารทั่ว ๆ ไป
 4. พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน
 5. มีทัศนคติที่ดีต่อการใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร
และทำความรู้เพิ่มเติม
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและฝึกทักษะเกี่ยวกับการใช้ศัพท์สำนวน และโครงสร้างภาษา
ที่เหมาะสมในการสนทนา โต้ตอบ ทักทาย แนะนำตัว ขอร้อง
ขออนุญาต ขอบคุณ ขอโทษ ฝึกทักษะการอ่านและเขียนข้อความ
ความสั้น ๆ ในกระบวนการอ่านและเขียน ในการออกขั้นตอนปฏิบัติ บรรยายลักษณะสิ่งของ
ทั่ว ๆ ไป อธิบายเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต
โดยเน้นการจับสาระสำคัญของเรื่อง สรุปความและตอบคำถาม

สังเขปรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 01-320-102 ภาษาอังกฤษ 2
ENGLISH 2
2. สภาพรายวิชา วิชาภาษาอังกฤษ ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน 01-320-101 ภาษาอังกฤษ 1
5. เวลาศึกษา 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทุกๆ 3 คาบ ปฏิบัติ - ภาคต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจสาระสำคัญและรายละเอียดของเรื่องที่ฟังและอ่าน
 2. ใช้ภาษาที่เหมาะสมในการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ
 3. ใช้ภาษาได้อย่างเหมาะสมในการให้ข้อมูลเพื่อการสมัครงาน
 4. พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาที่มีโครงสร้าง
ซับซ้อนเจ็น
 5. ทราบนักในความสำคัญของการนำภาษาอังกฤษไปใช้ในชีวิตประจำวัน
และการประกอบอาชีพ
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและฝึกทักษะเกี่ยวกับการสนทนาโต้ตอบ ในการเชื่อเชิญ การนัดหมาย
การแสดงความคิดเห็นและให้เหตุผล การ โทรศัพท์ และการสัมภาษณ์เพื่อ
การสมัครงาน ฝึกทักษะการอ่าน โฆษณาสินค้าและบริการ ประกาศรับสมัครงาน
และข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล ฝึกทักษะการเขียนบันทึกประวัติ จดหมายสมัครงาน
และการกรอกใบสมัคร

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 13-010-120 คณิตศาสตร์ทั่วไป
GENERAL MATHEMATICS
2. สกุลรายวิชา วิชาคณิตศาสตร์ ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทุกวัน 3 คาบ ปฏิบัติ - คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษา ค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจเกี่ยวกับเลขฐานสองและเลขฐานต่างๆ
 2. เข้าใจเกี่ยวกับตรรกศาสตร์เบื้องต้น
 3. เข้าใจเกี่ยวกับฟังก์ชันซึ่งกำลัง และลอการิทึมธรรมชาติ
 4. เข้าใจเกี่ยวกับเมตริกซ์และดีเทอร์มิเนนท์
 5. เข้าใจเกี่ยวกับฟังก์ชัน ลิมิต ความต่อเนื่อง และอนุพันธ์ของฟังก์ชัน
พีชคณิต
 6. ตระหนักรถึงความสำคัญของการนำคณิตศาสตร์ทั่วไป ไปประยุกต์ใช้ใน
วิชาชีพ การศึกษาต่อ และเป็นคนมีเหตุผลและรอบคอบ
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาเกี่ยวกับเลขฐานสองและเลขฐานต่างๆ ตรรกศาสตร์เบื้องต้น ฟังก์ชันซึ่งกำลัง²
และลอการิทึมธรรมชาติ เมตริกซ์และดีเทอร์มิเนนท์ ฟังก์ชัน ลิมิตและความต่อเนื่อง
อนุพันธ์ของฟังก์ชันพีชคณิต

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 01-610-001 พลศึกษา
PHYSICAL EDUCATION
2. สภาพรายวิชา วิชาพัฒนามัย ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 36 คារเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี - คลาบ ปฏิบัติ 2 คลาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษา คืนค่าวันอภิเวদ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 1 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. มีทักษะด้านความรู้พื้นฐานของพลศึกษา
 2. สามารถเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายได้
 3. ตระหนักรถึงคุณค่าของสวัสดิภาพในกิจกรรมพลศึกษา
 4. มีทักษะการเด่นกีฬาตามชนิดที่เลือก
 5. ตระหนักรถึงคุณค่าของกิจกรรมทางพลศึกษาเพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ
อารมณ์และสังคม
8. คำอธิบายรายวิชา ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมพลศึกษา การส่งเสริมสมรรถภาพร่างกาย
สวัสดิภาพ กฎ กติกา นารยาท ในการแข่งขันกีฬา โดยเลือกชนิดกีฬา
ตามความเหมาะสม

สักษณะรายวิชา

- | | | |
|-----------------------|--|-------------------------|
| 1. รหัสและชื่อวิชา | 01-620-001 | นันทนาการ
RECREATION |
| 2. สภาพรายวิชา | วิชาเน้นทนาการ ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | |
| 3. ระดับรายวิชา | ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1 | |
| 4. พื้นฐาน | - | |
| 5. เวลาศึกษา | 36 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี - คาบ ปฏิบัติ 2 คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษา ค้นคว้าอภิเวช 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ | |
| 6. จำนวนหน่วยกิต | 1 หน่วยกิต | |
| 7. จุดมุ่งหมายรายวิชา | <ol style="list-style-type: none">1. เข้าใจลักษณะของกิจกรรมและรูปแบบนันทนาการขององค์กรต่าง ๆ2. มีทักษะการจัดกิจกรรมนันทนาการในโอกาสต่าง ๆ3. สามารถเลือกกิจกรรมนันทนาการที่เหมาะสมกับตนเอง4. ตระหนักรู้คุณค่าของกิจกรรมนันทนาการ เพื่อพัฒnar่างกายจิตใจ
อารมณ์และสังคม | |
| 8. คำอธิบายรายวิชา | ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการขององค์กรต่างๆการจัดกิจกรรม
นันทนาการในโอกาสต่าง ๆ และเลือกกิจกรรมนันทนาการที่เหมาะสม
กับตนเอง | |

ลักษณะรายวิชา
วิชาชีพพื้นฐาน

สักยละเอียดรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-000-101 หลักเศรษฐศาสตร์
PRINCIPLES OF ECONOMICS
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพพื้นฐาน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทุกสาขาวิชา
3. ระดับรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทุกถึง 3 คาบปฏิบัติ - คาบต่อสัปดาห์ และนักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
- รู้แนวคิดพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์
 - เข้าใจเกี่ยวกับอุปสงค์ อุปทาน ราคาคุลยภาพ และความยึดหยุ่น
 - เข้าใจทฤษฎีการผลิต
 - เข้าใจการกำหนดราคาและปริมาณผลผลิตในตลาดประเภทต่าง ๆ
 - เข้าใจรายได้ประชาชัติ และการกำหนดขั้นเป็นรายได้ประชาชัติ
 - เข้าใจการเงิน การธนาคาร การคลัง การค้าระหว่างประเทศ และการพัฒนาเศรษฐกิจ
8. คำอธิบายรายวิชา ตระหนักถึงความสำคัญต่อการศึกษาวิชาเศรษฐศาสตร์ ศึกษาเกี่ยวกับแนวความคิดพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน ราคาคุลยภาพ และความยึดหยุ่น ทฤษฎีการผลิต การกำหนดราคาและปริมาณผลผลิต ในตลาดประเภทต่าง ๆ รายได้ประชาชัติ การบริโภค การออม การลงทุน และการกำหนดขั้นเป็นรายได้ประชาชัติ การเงิน การธนาคาร การคลัง การค้าระหว่างประเทศ วัสดุกิจกรรมและการพัฒนาเศรษฐกิจ

ลักษณะรายวิชา

- | | | |
|------------------------------|--|-------------------------|
| 1. รหัสและชื่อวิชา | 05-000-102 | หลักการตลาด |
| | | PRINCIPLES OF MARKETING |
| 2. สภาพรายวิชา | วิชาชีพพื้นฐาน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทุกสาขาวิชา | |
| 3. ระดับรายวิชา | ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1 | |
| 4. พื้นฐาน | - | |
| 5. เวลาศึกษา | 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 3 คาบ ปฏิบัติ - คาบต่อสัปดาห์ และนักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ | |
| 6. จำนวนหน่วยกิต | 3 หน่วยกิต | |
| 7. จุดมุ่งหมายรายวิชา | <ul style="list-style-type: none">1. เข้าใจบทบาทของการตลาดที่มีต่อระบบเศรษฐกิจและสังคม2. รู้องค์ประกอบของโครงสร้างระบบการตลาด และความสัมพันธ์ขององค์ประกอบเหล่านั้น3. รู้หลักเกณฑ์การเลือกตลาดเป้าหมาย4. เลือกใช้ส่วนประสมการตลาดที่เหมาะสมของผลิตภัณฑ์ที่เสนอขาย ภายใต้ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ5. รู้รูปแบบธุรกิจใหม่ ๆ ผ่านเทคโนโลยีสื่อสารระบบเครือข่าย (On line marketing)6. มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม ศึกษาเกี่ยวกับความหมายของการตลาด บทบาทของการตลาดในระบบเศรษฐกิจ และสังคมพัฒนาการของแนวความคิดทางการตลาด หน้าที่ทางการตลาด ลักษณะและพฤติกรรมการซื้อของตลาดประเภทต่าง ๆ การเลือกตลาดเป้าหมาย การเลือกใช้กลยุทธ์ส่วนประสมการตลาดที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม ทางธุรกิจ การนำเทคโนโลยีสื่อสารระบบเครือข่ายมาใช้ในงานการตลาด จริยธรรมทางการตลาด และความรับผิดชอบต่อสังคม | |
| 8. คำอธิบายรายวิชา | | |

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-000-103 หลักการจัดการ
PRINCIPLES OF MANAGEMENT
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพพื้นฐาน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทุกสาขาวิชา
3. ระดับรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทุก週 3 คาบ ปฏิบัติ - ภาคต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
- รู้ลักษณะทั่วไปของการประกอบธุรกิจ
 - เข้าใจแนวคิดและวิัฒนาการทางการบริหารการจัดการ
 - รู้ปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการจัดการ โดยเฉพาะ เทคโนโลยีสาร-สนเทศ
 - เข้าใจหน้าที่สำคัญทางการบริหารการจัดการ
 - มีเจตคติที่ดีต่อการนำหลักการบริหารการจัดการไปใช้ในวิชาชีพสาขาต่างๆ ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะทั่วไปของการประกอบธุรกิจ แนวความคิดและวิัฒนาการ ทางการจัดการ ปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการการจัดการ รวมทั้งหน้าที่ของ ผู้บริหารทางค้านต่างๆ คือ การวางแผน การจัดองค์การ การซึ่นนำ และการ ควบคุม โดยศึกษาแต่ละหน้าที่ และมุ่งถึงความสำคัญกับผลกระทบของ องค์ประกอบด้านบุคคลที่มีต่อองค์การ
8. คำอธิบายรายวิชา

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-000-104 กฎหมายธุรกิจ
BUSINESS LAW
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพพื้นฐาน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทุกสาขาวิชา
3. ระดับรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทุกๆ 3 คาบ ปฏิบัติ - คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาต้นครัวนอกรเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจหลักกฎหมายที่สำคัญ ๆ ในทางธุรกิจ
 2. เข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติตามกฎหมายในการประกอบกิจการงานต่าง ๆ
 3. นำความรู้กฎหมายที่เกี่ยวกับธุรกิจไปใช้ในการประกอบธุรกิจต่าง ๆ
 4. แก้ปัญหาเบื้องต้นในทางกฎหมายที่เกี่ยวกับธุรกิจด้านต่าง ๆ
 5. มีจิตสำนึกรักการใช้กฎหมายเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิต
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจอันได้แก่กฎหมายชื่อขาย
แลกเปลี่ยน ให้ เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ จ้างแรงงาน จ้างทำของ ฝ่ากทรัพย์
ค้ำประกัน จำนำ จำนำ ตัวแทน นายหน้า กฎหมายเกี่ยวกับตัวเงิน
ห้างหุ้นส่วนบริษัท พระราชบัญญัติล้มละลาย พระราชบัญญัติโรงงาน

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-000-105 สถิติธุรกิจ
BUSINESS STATISTICS
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพพื้นฐาน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทุกสาขาวิชา
3. ระดับรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1 !
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทุกถึง 3 คาบ ปฏิบัติ - ภาคต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจระเบียบวิธีทางสถิติและการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น
 2. เข้าใจการคำนวณค่ามาตรฐานและการแจกแจงปกติ
 3. เข้าใจการคำนวณความน่าจะเป็น
 4. เข้าใจตัวแปรสุ่ม และการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่มแบบไม่ต่อเนื่อง
 5. นำไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ และเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อ
 6. ปลูกฝังนิสัยและส่งเสริมให้เป็นผู้มีความละอ่อนรับกอบ รู้จักเหตุผล รักความเป็นระเบียบ
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาเกี่ยวกับความหมายและประโยชน์ของสถิติ ระเบียบวิธีสถิติ การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การวัดและเปรียบเทียบตัวแหน่ง การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจายของข้อมูล ค่ามาตรฐานและการแจกแจงปกติ ความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่มและการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่มแบบไม่ต่อเนื่อง

ลักษณะรายวิชา

- | | | |
|-----------------------|--|-------------------------|
| 1. รหัสและชื่อวิชา | 05-000-106 | การภาษีอากร
TAXATION |
| 2. สภาพรายวิชา | วิชาชีพพื้นฐาน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทุกสาขาวิชา | |
| 3. ระดับรายวิชา | ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1 | |
| 4. พื้นฐาน | - | |
| 5. เวลาศึกษา | 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทุกๆ 3 คาบ ปฏิบัติ - ภาคต่อสัปดาห์ และนักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาต้นครัวนอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ | |
| 6. จำนวนหน่วยกิต | 3 หน่วยกิต | |
| 7. จุดมุ่งหมายรายวิชา | <ol style="list-style-type: none">1. รู้หลักการในการจัดเก็บภาษีอากร2. เข้าใจนโยบายและส่วนประกอบของภาษีอากร3. เข้าใจหลักเกณฑ์ในการจัดเก็บภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์และภาษีท่องถิน4. ทราบนักถึงความสำคัญ และมีทัศนคติที่ดีต่อการเสียภาษี เพื่อนำไปพัฒนาประเทศ | |
| 8. คำอธิบายรายวิชา | ศึกษาเกี่ยวกับหลักการ นโยบาย และส่วนประกอบของภาษีอากร หลักเกณฑ์ ในการจัดเกณฑ์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์และภาษีท่องถิน | |

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-000-107 การบัญชีการเงิน
FINANCIAL ACCOUNTING
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพพื้นฐาน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทุกสาขาวิชา
3. ระดับรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน
5. เวลาศึกษา 72 คាបะเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 คาน ปฏิบัติ 2 คานต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
- รู้เม่นทักษะการบัญชีและงบการเงิน
 - เข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์รายการค้า บันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไป สมุดรายวันเฉพาะ บัญชีแยกประเภท รายการปรับปรุง ปิดบัญชี และจัดทำงบทดลอง
 - มีทักษะในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินสด ลูกหนี้ ตัวเงิน สินค้า เจ้าหนี้ ส่วนของเจ้าของ การบัญชีอุตสาหกรรมอย่างง่าย และระบบใบสำคัญ
 - มีทักษะในการจัดทำงบดุล งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด
 - ตระหนักรถึงความสำคัญของการบัญชีการเงินและนำไปใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการตัดสินใจ
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับเม่นทักษะการบัญชี งบการเงิน การวิเคราะห์รายการค้า สมุดรายวันทั่วไป สมุดรายวันเฉพาะ บัญชีแยกประเภท งบทดลอง รายการปรับปรุงปิดบัญชี และจัดทำงบการเงิน การบัญชีเกี่ยวกับเงินสด ลูกหนี้ ตัวเงิน สินค้า เจ้าหนี้ ส่วนของเจ้าของ การบัญชีอุตสาหกรรมอย่างง่าย และระบบใบสำคัญ

ลักษณะรายวิชา

- | | | |
|-----------------------|--|---|
| 1. รหัสและชื่อวิชา | 05-000-108 | การใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ
USE OF COMPUTER IN BUSINESS |
| 2. สภาพรายวิชา | วิชาชีพพื้นฐาน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทุกสาขาวิชา | |
| 3. ระดับรายวิชา | ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1 | |
| 4. พื้นฐาน | - | |
| 5. เวลาศึกษา | 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ทุกถ้วน 3 คาบ ปฏิบัติ - คาบต่อสัปดาห์ และนักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ | |
| 6. จำนวนหน่วยกิต | 3 หน่วยกิต | |
| 7. จุดมุ่งหมายรายวิชา | <ol style="list-style-type: none">1. เข้าใจวิธีการต่าง ๆ ในการประมวลผลข้อมูล ส่วนประกอบ และการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์และแนวความคิดในการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในงานธุรกิจประเภทต่าง ๆ2. เข้าใจหลักการเขียนผังโปรแกรม3. เข้าใจเกี่ยวกับลักษณะของระบบงาน แนวคิดในการจัดระบบงานคุณสมบัติ และประโยชน์ของระบบงาน4. รู้หลักการใช้ระบบงานเครือข่าย วิธีการ และหลักการใช้อินเตอร์เน็ต5. ทราบนักถึงความสำคัญการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับงานธุรกิจในปัจจุบัน | |
| 8. คำอธิบายรายวิชา | ศึกษาเกี่ยวกับวิธีการต่าง ๆ ในการประมวลผลข้อมูล ส่วนประกอบ และการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ การเขียนผังโปรแกรม แนวความคิดในการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในงานธุรกิจประเภทต่าง ๆ วิธีการเลือกใช้เครื่องมืออุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์ ให้เหมาะสมกับธุรกิจแต่ละชนิด ระบบงานและความสมพันธ์ของระบบงานต่าง ๆ ในทางธุรกิจ ลักษณะของระบบงาน การใช้คอมพิวเตอร์ หรืองานธุรกิจ ทางค้านบริหารการจัดการสารสนเทศ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับงานธุรกิจในปัจจุบัน เรียนรู้หลักการใช้ระบบงานเครือข่ายวิธีการ และหลักการใช้อินเตอร์เน็ต | |

ลักษณะรายวิชา

วิชาชีพเฉพาะสาขา

ห
ห

ร
ร์มาใช้

เสนอปั๊ด

ก

สาร-

และการ
นการนำ
อุปกรณ์
สัมพันธ์
พิเวเดอร์
จะยกต่อใช้

บัน

ต

ดักษณ์รายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-051-101 คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์
COMPUTER MATHEMATICS
2. สภาพรายวิชา วิชาเอกบังคับ ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 3 คาบปฏิบัติ - คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. รู้วิัฒนาการของตัวเลข
 2. เข้าใจหลักการของเซต พีชคณิตแบบบูลิน และ ลอจิกเกต
 3. เข้าใจกระบวนการบันทึกข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์
 4. เห็นความสำคัญของระบบตัวเลขสำหรับบันทึกข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาเกี่ยวกับวิัฒนาการของตัวเลข เลขมีหลักกับเลขไม่มีหลัก ฐานของระบบเลขการคิด ไม่ดูถูกส่วนของเลขแต่ละระบบ ระบบเลขฐานสอง ฐานแปดและฐานสิบหก ทฤษฎีเซต พีชคณิตแบบบูลิน และ Logic Gate การบันทึกข้อมูลในคอมพิวเตอร์แบบต่างๆ (Data Representation in computer)

ลักษณะรายวิชา

- | | | |
|------------------------------|---|---|
| 1. รหัสและชื่อวิชา | 05-051-102 | สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ 1
COMPUTER ARCHITECTURE I |
| 2. สภาพรายวิชา | วิชาเอกบังคับ ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | |
| 3. ระดับวิชา | ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1 | |
| 4. พื้นฐาน | 05-051-101 คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์ | |
| 5. เวลาศึกษา | 54 คadm เรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทุกๆ 3 คadm ปฏิบัติ - ภาคต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาด้านควันอกรเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ | |
| 6. จำนวนหน่วยกิต | 3 หน่วยกิต | |
| 7. จุดมุ่งหมายรายวิชา | <ol style="list-style-type: none">1. เข้าใจองค์ประกอบสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์2. เข้าใจหลักการออกแบบวงจรดิจิตอล3. เข้าใจการประสานงานของชาร์ดแวร์และซอฟแวร์4. เข้าใจขั้นตอนการส่งผ่านข้อมูลของระบบคอมพิวเตอร์5. เห็นความสำคัญของสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ในการนำไปใช้งาน | |
| 8. คำอธิบายรายวิชา | ศึกษาเกี่ยวกับประวัติวัฒนาการของสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ในอดีต กลไกการทำงานภายในคอมพิวเตอร์สมัยใหม่ ที่มีการทำงานเป็นระบบดิจิตอลรวมไปถึงกลไกการเชื่อมประสาน (Interface) ชาร์ดแวร์และซอฟแวร์ ผู้ศึกษาจะไปเข้าใจถึงขั้นตอนการออกแบบชาร์ดแวร์ ชุดคำสั่งปฏิบัติการ หน่วยปฏิบัติการทางด้านคณิตศาสตร์ การควบคุม การส่งผ่านข้อมูล หน่วยความจำของระบบ ระบบนำเข้า-ออก เช่น | |

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-051-103 การใช้งานระบบปฏิบัติการ
OPERATING SYSTEM USAGE
2. สภาพรายวิชา วิชาเอกบังคับ ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 72 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 คาบ ปฏิบัติ 2 คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาด้านความต้องการ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจวิธีการติดตั้งระบบปฏิบัติการ
 2. เข้าใจหน้าที่การทำงาน ส่วนประกอบ และหลักการทำงานของเครื่อง
คอมพิวเตอร์
 3. มีทักษะในการเลือกใช้ระบบปฏิบัติการที่เหมาะสม
 4. เห็นความสำคัญของการใช้ระบบปฏิบัติการ
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับ วิธีการติดตั้ง หน้าที่การทำงาน ส่วนประกอบ
หลักการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการใช้คำสั่งของระบบปฏิบัติ
การต่าง ๆ และ การใช้งานติดต่อสื่อสารในระบบเครือข่ายบนระบบปฏิบัติการ

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-051-104 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1
COMPUTER PROGRAMMING 1
2. สภาพรายวิชา วิชาเอกบังคับ ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 72 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 คาบ ปฏิบัติ 2 คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจส่วนประกอบและโครงสร้างของ โปรแกรมคอมพิวเตอร์
 2. เข้าใจสั่งต่าง ๆ ที่ใช้ใน โปรแกรมคอมพิวเตอร์
 3. มีทักษะในการเขียน โปรแกรมคอมพิวเตอร์
 4. เห็นความสำคัญของการเขียน โปรแกรมคอมพิวเตอร์
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับ การเขียนผังงาน การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์
ส่วนประกอบและหน้าที่ภาษาสำหรับเขียน โปรแกรม การแทนค่าอินพิทเจอร์
ค่าจำนวนจริง ค่าชาเรคเตอร์ คำสั่งชนิดข้อมูล ค่าคงที่ ตัวแปร นิพจน์เลข
คณิต คำสั่งกำหนดค่านิพจน์ตراكศาสตร์ การสลับลำดับ การทำซ้ำ อาร์เรย์
โปรแกรมย่อย แนวคิดการเขียน โปรแกรมอย่างมีคุณภาพ เทคนิคการแก้ปัญหา
ต่าง ๆ และรูปแบบของ โปรแกรมที่ดี การพัฒนาอัลกอริธึม

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-051-105 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2
COMPUTER PROGRAMMING 2
2. สภาพรายวิชา วิชาเอกเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 72 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 คาบ ปฏิบัติ 2 คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาด้านควันอကเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจวิธีการออกแบบและการสร้างโปรแกรมคอมพิวเตอร์
 2. เข้าใจหลักการเขียนโปรแกรมแบบโครงสร้าง
 3. เข้าใจการทำงานโปรแกรมเรียกตัวเอง
 4. มีทักษะในการวิเคราะห์รูปแบบและภาษาคอมพิวเตอร์
 5. เห็นความสำคัญของการเขียนโปรแกรมอย่างมีรูปแบบ
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับการเข้าสู่อย่างมีระบบในการออกแบบ และการ
สร้างโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หลักการเขียนโปรแกรมที่ดี ศึกษารูปแบบและ
ภาษาคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม แนวคิดของการเขียนโปรแกรมแบบโครงสร้าง
การเขียนโปรแกรมเรียกตัวเอง ผังความคุณการทดสอบและการแก้ไขปิดใน
โปรแกรม การค้นหาและการเรียงลำดับข้อมูลในหน่วยความจำหลัก โครงสร้าง
ข้อมูลเบื้องต้น

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-051-106 โปรแกรมสำเร็จรูป 1
PROGRAM PACKAGE 1
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 72 ภาคเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 ภาค ปฏิบัติ 2 ภาคต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจหลักการใช้โปรแกรมระบบปฏิบัติการ WINDOWS
 2. มีทักษะในการใช้งานโปรแกรม Microsoft Word
 3. มีทักษะในการใช้งานโปรแกรม Microsoft Excel
 4. เห็นคุณค่าของการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับหลักการและคำสั่งต่างๆ ของโปรแกรมระบบ
ปฏิบัติการ WINDOWS คำสั่งโปรแกรม Microsoft Word และ คำสั่ง
โปรแกรม Microsoft Excel หรือโปรแกรมสำเร็จรูปที่เป็นที่นิยมในการ
ธุรกิจ

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-051-107 โปรแกรมสำเร็จรูป 2
PROGRAM PACKAGE 2
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 72 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 คาบ ปฏิบัติ 2 คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจหลักการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านฐานข้อมูล
 2. เข้าใจหลักการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านการนำเสนอข้อมูล
 3. เข้าใจเกี่ยวกับโปรแกรมที่ใช้ค้นหาข้อมูลและติดต่อสื่อสารบนอินเทอร์เน็ต
 4. มีทักษะในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
 5. เห็นคุณค่าของการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านฐานข้อมูล การนำเสนอข้อมูล และโปรแกรมที่ใช้ในการค้นหาข้อมูลและติดต่อสื่อสารบนอินเทอร์เน็ต

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-051-201 ระบบฐานข้อมูล
DATABASE SYSTEM
2. สภาพรายวิชา วิชาเอกบังคับ ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน 05-051-104 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1
5. เวลาศึกษา 72 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 คาบปฏิบัติ 2 คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจระบบฐานข้อมูล
 2. เข้าใจวิธีการออกแบบฐานข้อมูล
 3. มีทักษะการประยุกต์ใช้ระบบฐานข้อมูลในงานธุรกิจ
 4. ตระหนักรถึงความสำคัญของการใช้ฐานข้อมูลในงานธุรกิจ
ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับแนวความคิดของระบบฐานข้อมูล สถาปัตยกรรม
ของระบบฐานข้อมูล ระบบฐานข้อมูลแบบความสัมพันธ์
8. คำอธิบายรายวิชา
- ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับแนวความคิดของระบบฐานข้อมูล สถาปัตยกรรม
ของระบบฐานข้อมูล ระบบฐานข้อมูลแบบความสัมพันธ์
NORMALIZATION ระบบฐานข้อมูลแบบลดเหลือกันตามลำดับ และแบบ
ข่ายงาน การเปรียบเทียบระบบฐานข้อมูล แบบความสัมพันธ์กับแบบอื่น ๆ
การคืนสภาพและการควบคุมการใช้งานร่วมกันของฐานข้อมูล ความมั่นคง
ปลอดภัยและความเป็นอันหนึ่งอันเดียวของฐานข้อมูล ระบบข้อมูลแบบ
กระจาย

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา	05-051-202	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
INTRODUCTION TO COMPUTER NETWORK		
2. สภาพรายวิชา	วิชาเอกเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	
3. ระดับวิชา	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
4. พื้นฐาน	ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2	
5. เวลาศึกษา	05-051-102 สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ 1	
6. จำนวนหน่วยกิต	54 คานเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 3 คาน ปฏิบัติ - ภาคต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาคืนครัวนอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา	3 หน่วยกิต	
8. คำอธิบายรายวิชา	<ol style="list-style-type: none">เข้าใจระบบการสื่อสารข้อมูล และการทำงานของอุปกรณ์สื่อสารพิจารณาเลือกสื่อสัญญาณที่ใช้ในเครือข่ายได้เหมาะสมเข้าใจหลักการแปลงสัญญาณแบบต่าง ๆวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของสถาปัตยกรรมเครือข่ายแบบต่าง ๆเข้าใจระเบียน กฏเกณฑ์ที่ใช้ในการเชื่อมต่อเครือข่ายเห็นคุณค่าของการเชื่อมต่อเครือข่าย	
ศึกษาเกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบการสื่อสารข้อมูล สื่อสัญญาณ อุปกรณ์ที่ใช้ในการสื่อสาร การแปลงสัญญาณแบบต่าง ๆ รูปแบบของสถาปัตยกรรม เครือข่ายและระเบียนกฏเกณฑ์ที่ใช้ในการเชื่อมต่อเครือข่าย		

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-051-203 โปรแกรมประยุกต์ทางคอมพิวเตอร์กราฟฟิก
APPLICATION PROGRAM TO COMPUTER GRAPHIC
2. สภาพรายวิชา วิชาเอกเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 72 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 คาบ ปฏิบัติ 2 คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจหลักการออกแบบและตกแต่งภาพ
 2. เข้าใจกระบวนการสร้างภาพเคลื่อนไหว บันทึกเสียงและการนำเสนอ
 3. มีทักษะในการพิจารณาเลือกใช้โปรแกรมประยุกต์ทางคอมพิวเตอร์กราฟฟิก
ได้อย่างเหมาะสม
 4. เห็นคุณค่าของการนำเสนอในรูปแบบของสื่อผสม
ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับหลักการออกแบบและตกแต่งภาพ การใช้งาน
โปรแกรมประยุกต์ การสร้างภาพเคลื่อนไหว การบันทึกเสียง ในการตกแต่ง
ภาพ การนำเสนอในรูปแบบของสื่อผสม
8. คำอธิบายรายวิชา

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-051-204 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน 05-000-108 การใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ
5. เวลาศึกษา 54 ภาคเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 3 ภาค ปฏิบัติ - ภาคต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
- เข้าใจความหมายของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ สารสนเทศเพื่อการ
ปฏิบัติงานและ การควบคุม
 - เข้าใจกระบวนการของระบบสารสนเทศ
 - พิจารณาเลือกใช้สารสนเทศที่เหมาะสมกับองค์กร
 - เห็นคุณค่าของระบบสารสนเทศที่ใช้ในองค์กร
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษานักศึกษาความหมายของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ สารสนเทศเพื่อ
การปฏิบัติงานและ การควบคุม ส่วนประกอบและลักษณะที่สำคัญของระบบ
สารสนเทศเพื่อการจัดการ ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับระบบสารสนเทศ
ความถี่ของการใช้ระบบสารสนเทศ การเลือกสารสนเทศ สารสนเทศระดับ
ต่าง ๆ ประโยชน์ของสารสนเทศ การจัดการทรัพยากรสารสนเทศ การนำ
ระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ตมาใช้ในการดำเนินงานสารสนเทศ
ในองค์กร

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-051-205 สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ 2
COMPUTER ARCHITECTURE 2
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพเดือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชานักศึกษา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน 05-051-102 สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ 1
5. เวลาศึกษา 54 คานเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 3 คาน ปฏิบัติ - คานต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจองค์ประกอบเครือข่าย สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์
 2. เข้าใจแนวทางสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน
 3. เข้าใจหลักและวิธีออกแบบสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์
 4. ประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์
 5. เห็นความสำคัญของสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ในการนำไปใช้งาน
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาเกี่ยวกับส่วนสัญญาณ บัดจังหวะของระบบเครือข่าย การจัดการกับการไม่เป็นไปตามระบบและการทำ pipelining การวิเคราะห์ความสามารถและต้นทุน สำรวจ แนวทางใหม่ของสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ โดยมีการทำการจำลอง การออกแบบสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ ด้วยโปรแกรม

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-051-206 ภาษาจาวา
JAVA PROGRAMMING LANGUAGE
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน 05-051-104 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1
5. เวลาศึกษา 72 คាបเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 คាប ปฏิบัติ 2 คานต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
- เข้าใจโครงสร้างและส่วนประกอบของโปรแกรมภาษาจาวา
 - เข้าใจวิธีการใช้คำสั่งต่าง ๆ และฟังก์ชันตามกฎเกณฑ์ของโปรแกรม
ภาษาจาวา
 - มีทักษะในการเลือกใช้คำสั่งและฟังก์ชัน ในรูปแบบที่เหมาะสมของ
โปรแกรมภาษาจาวา
 - ประยุกต์ใช้ภาษาจาวากับการพัฒนาระบบงาน
 - เห็นความสำคัญของภาษาจาวา
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับโครงสร้างและส่วนประกอบของโปรแกรมภาษา
จาวา คำสั่งรับและแสดงผลรูปแบบข้อมูลต่าง ๆ ในภาษา การเขียนโปรแกรม
ด้วยคำสั่งและฟังก์ชันในรูปแบบที่เหมาะสมของภาษา การประยุกต์ใช้ภาษาจาวา
กับการพัฒนาระบบงาน

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา	05-051-207	โครงสร้างข้อมูล DATA STRUCTURE
2. สภาพรายวิชา		วิชาเอกเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา		ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน		05-051-104 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1
5. เวลาศึกษา		54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 3 คาบ ปฏิบัติ - คาบต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาต้นค้วันอภิเวช 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต		3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา		<ol style="list-style-type: none">เข้าใจเกี่ยวกับรหัส ที่ใช้แทนข้อมูล ข้อสนเทศเข้าใจรูปแบบในการให้รหัสแฟ้มข้อมูล ตารางข้อมูลเข้าใจวิธีการจัดเรียงข้อมูลพิจารณาเลือกแนวทางในการปฏิบัติงานข้อสนเทศ ในรูปแบบต่าง ๆเห็นความสำคัญของโครงสร้างข้อมูล
8. คำอธิบายรายวิชา		ศึกษาเกี่ยวกับรูปแบบของโครงสร้างข้อมูล อาร์เรย์ แท็ก คิว ลิงค์สิล์ฟ ไบ奴ารีทรี อัลกอริทึม พื้นฐานที่ใช้กับโครงสร้างข้อมูล เทคนิคการเรียงข้อมูล ในรูปแบบต่าง ๆ และเทคนิคการค้นหาข้อมูล

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-051-208 ภาษาซี
C PROGRAMMING LANGUAGE
2. สภาพรายวิชา วิชาเอกเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน 05-051-104 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1
5. เวลาศึกษา 72 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทุกวัน 2 คาบ ปฏิบัติ 2 คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจหลักการเขียนโปรแกรมและกฎเกณฑ์ต่างๆของภาษาซี
 2. เข้าใจคำสั่งต่างๆ ตามกฎเกณฑ์ของภาษาซี
 3. มีทักษะในการเขียนโปรแกรมภาษาซี
 4. นำความรู้เกี่ยวกับภาษาซีไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางสัมพันธ์ กับวิชาอื่นๆได้
 5. เห็นความสำคัญของภาษาซี
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับโครงสร้างของภาษาซี คอมไพเลอร์ และ พรีprocessor ชนิดข้อมูล การปฏิบัติการกับข้อมูล โครงสร้างการควบคุม ฟังก์ชัน พอยเตอร์ โครงสร้างฐานข้อมูล บิทฟิลด์ อินพุตและเอาท์พุตมาตรฐาน การจัดกระ邦กับไฟล์คำสั่งสำหรับ พรีprocessor
- ค่าห์
- องค์สิทธิ์
วงศ์ข้อมูล

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-051-209 การวิเคราะห์ระบบ
SYSTEM ANALYSIS
2. สภาพรายวิชา วิชาเอกเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน 05-051-201 ระบบฐานข้อมูล
5. เวลาศึกษา 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทุยถี 3 คาบ ปฏิบัติ - คาบค่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
- รู้รูปแบบการวิเคราะห์และการพัฒนาระบบงานแบบต่าง ๆ
 - เข้าใจวิธีการวิเคราะห์ระบบงานปัจจุบันและการออกแบบระบบงานใหม่
 - เข้าใจการพัฒนาระบบงาน การนำระบบงานไปใช้และการประเมินผลของระบบงาน
 - เข้าใจเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ระบบงาน
 - เห็นความสำคัญของการวิเคราะห์ระบบงาน
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาเกี่ยวกับรูปแบบการวิเคราะห์และพัฒนาระบบงานในแบบต่าง ๆ
วิเคราะห์ระบบงานปัจจุบัน การออกแบบระบบงานใหม่ การพัฒนาระบบงาน
การนำระบบไปใช้งานและการประเมินผล เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ การ
จัดทำเอกสาร

สักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-051-210 การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ
OBJECT-ORIENTED PROGRAMMING
2. สภาพรายวิชา วิชาเอกเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ /
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน 05-051-104 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1
5. เวลาศึกษา 72 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 คาบ ปฏิบัติ 2 คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาคืนครัวนอกเวลา 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. เข้าใจเรื่องการวิเคราะห์และออกแบบแบบเชิงวัตถุ
 2. เข้าใจแนวคิดเชิงวัตถุ
 3. เข้าใจลักษณะสำคัญขององค์ประกอบพื้นฐานของวัตถุอันได้แก่ Message Passing, Abstraction, Inheritance,Polymorphism,Overloading & Overriding
 4. มีทักษะในการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ ได้อย่างถูกต้องตามทฤษฎี
 5. เห็นความสำคัญของการใช้แนวคิดเชิงวัตถุเพื่อเขียนโปรแกรม
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติการกับวัตถุแนวคิดเชิงวัตถุ, องค์ประกอบพื้นฐานของวัตถุ Class , ตัวอย่างข้อความ, กรรมวิธีการถ่ายทอดคุณสมบัติ, การวิเคราะห์
และออกแบบแบบเชิงวัตถุ และการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ

ลักษณะรายวิชา

วิชาชีพเลือก

ด้วยมัธยมรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-052-101 การใช้คอมพิวเตอร์ในงานสำนักงาน
USE OF COMPUTERS IN OFFICE
2. สภาพรายวิชา / วิชาเอกเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1
4. พื้นฐาน 05-000-108 การใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ
5. เวลาศึกษา 72 คานเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 คาน ปฏิบัติ 2 คานต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
1. รู้ด้วยมัธยมงานสำนักงานและแนวคิดการนำคอมพิวเตอร์มาใช้
 2. เข้าใจข้อดี-ข้อเสีย ในการนำคอมพิวเตอร์มาใช้
 3. มีทักษะในการบันทึกข้อมูลในงานสำนักงาน
 4. เข้าใจการเลือกใช้โปรแกรมประยุกต์
 5. เห็นคุณค่าของการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในงานสำนักงาน
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ลักษณะงานสำนักงาน เพื่อสรุป
แนวคิดในการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ พิจารณาถึงข้อดีและข้อเสียในการใช้
คอมพิวเตอร์ในงานสำนักงาน ศึกษาแนวทางการบันทึกข้อมูลในงานสำนัก
งานด้วยคอมพิวเตอร์ ศึกษาตัวอย่างของโปรแกรมประยุกต์ที่ใช้ในงานสำนัก
งาน

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-052-201 ภาษาแอสเซมบลี
ASSEMBLY PROGRAMMING LANGUAGE
2. สภาพรายวิชา วิชาเอกเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน 05-051-104 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1 หรือ
05-051-102 สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ 1
5. เวลาศึกษา 72 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 คาบ ปฏิบัติ 2 คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. ชุดมุ่งหมายรายวิชา
- เข้าใจหลักการเขียนโปรแกรมและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของภาษาแอสเซมบลี
 - พิจารณาเลือกใช้คำสั่งต่าง ๆ ตามกฎเกณฑ์ของภาษาแอสเซมบลี
 - เข้าใจหลักการเขียนโปรแกรมภาษาแอสเซมบลี
 - มีทักษะในการนำความรู้เกี่ยวกับภาษานี้ไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางสัมพันธ์
กับวิชาอื่น ๆ
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับโครงสร้างที่เกี่ยวกับการคำนวณของโปรแกรม เช่น การจัดทำ ข้อมูลใน รีจิสเตอร์ของ CPU การอ้างถึงข้อมูลในหน่วยความจำ
คำสั่ง และรูปแบบของโปรแกรม ภาษาแอสเซมบลี ภาษาแอสเซมบลี
โปรแกรม วิธีการบันทึกข้อมูลตัวแปร การส่งการควบคุมไปยังสับรุ่น วิธี
การส่งฟาร์มาเมตอร์ด้วยคำและด้วยการอ้างอิง การใช้แมคโครในโปรแกรม
และการเรียกใช้ฟังก์ชันระบบ

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-052-202 การศึกษาเฉพาะเรื่องทางภาษาคอมพิวเตอร์
SELECTED TOPIC IN COMPUTER LANGUAGE
2. สภาพรายวิชา วิชาซึ่งพิเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน 05-051-104 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1
5. เวลาศึกษา 72 คាបเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 คาน ปฏิบัติ 2 คานต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
- เข้าใจหลักการเขียนโปรแกรมและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของภาษาคอมพิวเตอร์
 - มีทักษะในการนำความรู้เกี่ยวกับภาษาหนึ่งไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางสัมพันธ์
กับวิชาอื่น ๆ
 - ตระหนักในการนำความรู้เกี่ยวกับภาษาหนึ่งไปประยุกต์ใช้
ศึกษาและปฏิบัติการเที่ยวกับหลักเบื้องต้นและเทคนิคการเขียนโปรแกรม วิธี
การที่จะนำ ข้อมูลมาใช้ในการประมวลผล ฝึกหัดการเขียนโปรแกรมที่
ประยุกต์ใช้กับงานทางด้านธุรกิจ
8. คำอธิบายรายวิชา

เนื้อ
อร
มจำ
เบ็ด
วิธ
ารม

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-052-203 โครงการเฉพาะบุคคล
COMPUTER STUDENT PROJECT
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน 05-051-201 ระบบฐานข้อมูล
5. เวลาศึกษา 90 คាបเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 1 คาบ ปฏิบัติ 4 คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา เพื่อให้ผู้ศึกษาได้ฝึกคิดหาวิธีจะนำระบบงานในธุรกิจมาวิเคราะห์ และนำ
คอมพิวเตอร์เข้าประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับระบบโดยนักศึกษาแต่ละคนจะได้รับรายละเอียด
ของระบบงานธุรกิจแห่งหนึ่งเพื่อนำไปคิดหาวิธีที่จะปรับปรุงระบบงานนั้น โดย
การนำเสนอเครื่องคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ ให้ระบบงานทันสมัยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
นักศึกษาจะต้องเขียนรายงานวิจัยระบบเดิม แสดงข้อเสนอในการที่
จะเปลี่ยนมาเป็นระบบใหม่ พร้อมทั้งแจกแจงถึงผลที่จะเกิดตามมาทั้งที่ดีและ
เสียอีกหลาย ในการค้นคว้าและทำ รายงาน สำหรับโครงการเฉพาะบุคคลจะ
มีอาจารย์ที่ปรึกษาคอยควบคุมดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-052-204 การประยุกต์ใช้อินเตอร์เน็ตและอินทราเน็ต
APPLICATION OF INTERNET AND INTRANET
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน 05-051-202 เครื่องข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
5. เวลาศึกษา 72 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 คาบ ปฏิบัติ 2 คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
- เข้าใจหลักการทำงานเบื้องต้นของ โปรโตคอล TCP/IP และ โปรโตคอลอื่นๆ
 - เข้าใจโครงสร้างของระบบ Intranet & Internet
 - มีทักษะในการเขียนโปรแกรมประยุกต์ภาษา HTML
 - เข้าใจหลักการของ Homepage แบบ Interactive
 - ตระหนักรถึงความสำคัญของการรักษาความปลอดภัยในระบบ Internet และ
Intranet
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับหลักการทำงานเบื้องต้นของ โปรโตคอลอื่นๆ ที่
เกี่ยวข้องกับระบบ Internet โครงสร้างของระบบ Intranet และ Internet
ภาษาHTML โปรแกรมประยุกต์ที่ใช้ในการสร้าง Homepage หลักการของ
Homepage แบบ Interactive หลักการเบื้องต้นของระบบบรักษาความปลอดภัย
ในระบบ Internet

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา	05-052-205 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ELECTRONIC COMMERCE
2. สภาพรายวิชา	วิชาชีพเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา	ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน	05-000-108 การใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ
5. เวลาศึกษา	54 คืนเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทุก週 3 คืน ปฏิบัติ - ภาคต่อสัปดาห์ และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาด้านควันนอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต	3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา	<ol style="list-style-type: none">เข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีทางด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เข้าใจการประยุกต์ใช้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในสาขาวิชาพัฒนาเข้าใจแนวคิด เอกตกลุย์ที่ถูกต้องในการประยุกต์ใช้งานที่เกี่ยวข้องกับ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์นำหลักเกณฑ์ เทคนิค และความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิตและประกอบ สัมมาชีพ
8. คำอธิบายรายวิชา	ศึกษาเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานและองค์ประกอบของ Internet ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับเทคโนโลยีทางด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งศึกษาเกี่ยวกับการ ใช้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในองค์กร การจัดรูปแบบองค์กร การทำงานร่วมกัน ขององค์การที่มีวัฒนธรรม การทำงานแตกต่างกัน รวมทั้งประเด็นด้านพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ที่สำคัญ เช่น กฎหมาย, ความปลอดภัย, ความแตกต่างทาง ด้านวัฒนธรรม, จริยธรรม ผลกระทบทางสังคม และการถ่ายทอดเทคโนโลยี

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-052-206 ทฤษฎีสารสนเทศ
INFORMATION THEORY
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 3 คาบ ปฏิบัติ - คาบต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาคืนกว้างอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
- 1. รู้ระบบและวัสดุจกรของระบบสารสนเทศ
 - 2. เข้าใจหลักการวิเคราะห์ และรวมรวมระบบสารสนเทศ
 - 3. เข้าใจวิธีการสืบค้นสารสนเทศ
 - 4. เข้าใจหลักการแปลความหมายเพื่อการตัดสินใจ
 - 5. เห็นความสำคัญของระบบสารสนเทศ
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาแนวคิดระบบสารสนเทศ วัสดุจกรของระบบสารสนเทศ การประยุกต์สาร
สนเทศในการสื่อสารข้อมูล เทคนิคการทำหัวสัมภาษณ์ หลักการวิเคราะห์และ รวม
รวมระบบสารสนเทศ ตระกิจทายในการลำดับ การสืบค้นสารสนเทศ การ
จัดเก็บสารสนเทศ บทบาทของคอมพิวเตอร์กับระบบข่าวสาร โครงสร้างแฟ้ม
ข้อมูล ระบบฐานข้อมูล ทฤษฎีและหลักการแปลความหมายข้อมูลเพื่อการตัด
สินใจ การติดตั้งและทดสอบระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์เพื่อการพัฒนา
และออกแบบระบบสารสนเทศ
- กอบ
งดัน
การ
มกัน
ณิชย์
ทาง
โลยี

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-052-207 โครงสร้างระบบสารสนเทศ
INFORMATION SYSTEM IN ORGANIZATION
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน -
5. เวลาศึกษา 54 คาบเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทุกถึง 3 คาบ ปฏิบัติ - ภาคต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาคืนควันอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
- รู้ความหมายระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรและระบบสารสนเทศ
 - เข้าใจการจัดการสารสนเทศในระดับต่างๆ ขององค์กร
 - เข้าใจความสามารถจัดหาระบบสารสนเทศมาใช้งานในองค์กร
 - เห็นความสำคัญของการศึกษาวิชาโครงสร้างระบบสารสนเทศ
ศึกษาเกี่ยวกับการจัดการระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดองค์กร
วัตถุประสงค์ โครงสร้างของการจัดองค์กร และการจัดการ การแทนและการ
วิเคราะห์ระบบโครงสร้าง ระบบข่าวสารและ ทุกถึงในการตัดสินใจ
การประยุกต์ใช้ของระบบสารสนเทศ การเลือกใช้และการประเมินผลระบบ
8. คำอธิบายรายวิชา

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 05-052-208 การใช้โปรแกรมวิชาลและเชิงวัตถุวิสัย
VISUAL AND OBJECT ORIENTED PROGRAMMING
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพเลือก ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. ระดับวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
4. พื้นฐาน 05-051-105 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2
5. เวลาศึกษา 72 คាបเรียนตลอด 18 สัปดาห์ ทฤษฎี 2 คាប ปฏิบัติ 2 คាបต่อสัปดาห์
และนักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
- รู้กระบวนการทัศน์แบบวัตถุวิสัย คลาส ออปเจ็คต์ ลำดับขั้นของคลาส
โพลีมอร์ฟิซึม
 - เข้าใจการถ่ายทอดคุณสมบัติและหลักการเขียน โปรแกรมแบบวิชาลและ
วัตถุวิสัย
 - เข้าใจการสร้างโปรแกรมเชื่อมโยงกับผู้ใช้แบบกราฟฟิก การทำงานตาม
เหตุการณ์ การวิเคราะห์ การออกแบบ และ การสร้างระบบแบบวัตถุวิสัย
 - มีทักษะการเขียนโปรแกรมแบบไคลส์อิน/เซิร์ฟเวอร์ เทคโนโลยีคอมโพ-
แนนต์ โปรแกรมอوبเจ็คแบบกระจายบนเครือข่าย
 - เห็นคุณค่าของการใช้โปรแกรมวิชาลและเชิงวัตถุวิสัย
ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับกระบวนการทัศน์แบบวัตถุวิสัย คลาส ออปเจ็คต์
ลำดับขั้นของคลาส โพลีมอร์ฟิซึมการถ่ายคุณสมบัติ การเขียน
โปรแกรมแบบวิชาลและวัตถุวิสัย การสร้างโปรแกรมเชื่อมโยงกับผู้ใช้แบบ
กราฟฟิกและการทำงานตามเหตุการณ์ การวิเคราะห์ การออกแบบและสร้าง
ระบบแบบวัตถุวิสัย การเขียนโปรแกรมแบบไคลส์อิน/ เซิร์ฟเวอร์ เทคโนโลยี
คอมโพเนนต์ และการเขียน โปรแกรมออบเจ็คต์ แบบกระจายบนเครือข่าย
8. ค่าอธิบายรายวิชา

ภาคผนวก

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
หลักสูตร 2 ปี รับผู้จบการศึกษาระดับ ปวช.
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ประธานสาขาวิชา	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาเขตจกรพงษ์ภูวนารถ	
รองประธานสาขาวิชา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการฯ วิทยาเขตจกรพงษ์ภูวนารถ	
1. นางจีรภา เพชรวัฒนานนท์	วิทยาเขตจกรพงษ์ภูวนารถ	กรรมการ
2. นางสาวจันทินา เอกวงศ์	วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ	กรรมการ
3. นางราตรี เอี่ยมประดิษฐ์	วิทยาเขตพระนครศรีอยุธยาฯ ว่าสุกสวี	กรรมการ
4. นางสาวรัตนา พัฒโน	วิทยาเขตภาคใต้	กรรมการ
5. นางสาวอรุณี อินทร์ไพรожน์	วิทยาเขตภาคพายัพ	กรรมการ
6. นางสาววรรณพร ทีเก่ง	วิทยาเขตภาคกลาง	กรรมการ
7. นางนงนุช ศรีสัตตบุตร	วิทยาเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	กรรมการ
8. นางสาวพรพิพัฒน์ ทองปรอน	วิทยาเขตพาณิชยการพระนคร	กรรมการ
9. นายคงศักดิ์ นาคทิม	วิทยาเขตวังไก่กังวล	กรรมการ
10.นายศุภกิจ สุขประเสริฐ	วิทยาเขตปทุมธานี	กรรมการ
11. นายปียะ ศิรพันธุ์เมธี	วิทยาเขตบพิตรพิมุข มหาเมฆ	กรรมการ
12. นางสาวรัชดา	วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรดิ	กรรมการ
13. หัวหน้าคณะกรรมการวิชาบริหารธุรกิจ	วิทยาเขตจกรพงษ์ภูวนารถ	กรรมการและเลขานุการ