

คำนำ

คู่มือศึกษานักศึกษานี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามกฎระเบียบของสถานศึกษา ทั้งยังมีขั้นตอนในการขอรับบริการ การวัดและประเมินผล ระเบียบปฏิบัติการต่าง ๆ ฯลฯ ดังนั้น นักศึกษาควรทำความเข้าใจและเก็บรักษาคู่มือฉบับนี้ไว้จนจบหลักสูตร หากมีบางสิ่งบางอย่างที่ไม่เข้าใจให้นักศึกษาติดต่อสอบถามไปยังผู้เกี่ยวข้องตามที่ระบุในคู่มือศึกษานักศึกษา

คณะผู้จัดทำหวังว่า คู่มือศึกษานักศึกษานี้จะเป็นประโยชน์แก่นักศึกษา และทำให้นักศึกษามีความประพฤติและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามระเบียบข้อบังคับ



วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

ประวัติวิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์	3
ปรัชญาและเป้าหมายการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ	4
เป้าหมายหลักในการจัดการศึกษาเพื่อสนองปรัชญา	5
โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน	8
ระเบียบการแต่งกาย	10
ระเบียบว่าด้วยงานพัฒนาวินัย	13
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. พุทธศักราช 2567	
✓ สาขาวิชาการบัญชี กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี	18
✓ สาขาวิชาการตลาด กลุ่มอาชีพการตลาด	22
✓ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพซอฟต์แวร์และการประยุกต์	26
✓ สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ	30
✓ สาขาวิชาการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว	34
✓ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ กลุ่มอาชีพการประกอบและบริการอาหาร	38
✓ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	42
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2567	
✓ สาขาวิชาการบัญชี กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี	46
✓ สาขาวิชาการตลาด กลุ่มอาชีพการตลาด	49
✓ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพซอฟต์แวร์และการประยุกต์	52
✓ สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ	55
✓ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ กลุ่มอาชีพการประกอบและบริการอาหาร	58
✓ สาขาวิชาไมซ์และอีเวนต์ กลุ่มอาชีพจัดประชุมและนิทรรศการ	61
✓ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	64
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2567 (รับผู้จบ(ม.6) หรือเทียบเท่า)	
✓ สาขาวิชาการบัญชี กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี	68
✓ สาขาวิชาการตลาด กลุ่มอาชีพการตลาด	72
✓ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพซอฟต์แวร์และการประยุกต์	76
✓ สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ	79
✓ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ กลุ่มอาชีพการประกอบและบริการอาหาร	83
✓ สาขาวิชาไมซ์และอีเวนต์ กลุ่มอาชีพจัดประชุมและนิทรรศการ	87
✓ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	91
ระเบียบว่าด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและการวัดผลประเมินผลการเรียน	95
ระเบียบว่าด้วยการเงิน	97
ระเบียบว่าด้วยการใช้บริการสำนักวิทยบริการ	99
ระเบียบว่าด้วยการประกันภัยอุบัติเหตุของนักศึกษา และงานพยาบาล	100
ระเบียบการสมัครและรายงานตัว นศป.	105
ระเบียบว่าด้วยการจ่ายหนังสือ	106
ระเบียบว่าด้วยงานฝึกงาน และงานแนะแนว	107
ระเบียบว่าด้วยงานประชาสัมพันธ์	108
แนวทางการศึกษาต่อ	109
วิธีการทำงานของเครื่องรูดบัตร	110
วิธีการใช้งานเครื่องตรวจผลการเรียน	111



แผนผังโรงเรียน	112
เส้นทางรถบัสของวิทยาลัย ฯ	113
ระเบียบความดี	115



ประวัติวิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์ หรือ โรงเรียนพงษ์สวัสดิ์พาณิชย์การ สถานศึกษาเอกชนที่ได้รับการยอมรับในคุณภาพการเรียนการสอน เปิดดำเนินการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2515 ภายใต้เจตนารมณ์ที่ต้องการเปิดโอกาสทางการศึกษาบริหารธุรกิจให้แก่เยาวชน ปัจจุบันบริหารงานโดย ดร.ณิชาภัทร จารุจินดา ผู้รับใบอนุญาต

นับเป็นเวลากว่า 4 ทศวรรษ แห่งประสบการณ์ในการผลิตบุคลากรในสายวิชาชีพบริหารธุรกิจออกสู่วงการธุรกิจ จนเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานและสถานประกอบการ ตลอดจนผู้ปกครองที่ให้ความไว้วางใจในการส่งบุตรหลานเข้าศึกษาอย่างต่อเนื่องเสมอมาจนได้รับรางวัลสถานศึกษาพระราชทานประจำปี 2551, 2555 และ 2559 , รางวัลชนะเลิศถ้วยประทานโครงการสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ประจำปี 2552 , รางวัลเสมาธรรมจักรประจำปี 2553, 2555 และ 2557 , รางวัลนักเรียน นักศึกษาพระราชทานต่อเนื่องตั้งแต่พ.ศ. 2551- 2561, รางวัลเยาวชนดีเด่นประจำปี 2555 และ 2556 ได้รับคัดเลือกเป็นสถานศึกษาที่มีผลการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา ระดับ “ดีเยี่ยม” จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560

วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์ ได้มีการพัฒนาด้านต่าง ๆ ทั้งอาคารสถานที่ โสต-ทัศนูปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย และได้การทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยทั้งของภาครัฐและเอกชนในการส่งต่อนักศึกษาเข้าเรียนในระดับอุดมศึกษาอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ, มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ เป็นต้น นอกจากนี้วิทยาลัยยังได้ทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยชั้นนำในต่างประเทศ อาทิเช่นประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ประเทศอินเดีย

นอกจากนี้ทางวิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์ยังได้ทำความร่วมมือ(MOU) ร่วมกับสถานประกอบการต่างๆ เพื่อร่วมพัฒนาทักษะทางด้านวิชาชีพให้กับนักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ตรงตามสมรรถนะวิชา อาทิเช่นสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ(องค์การมหาชน), บริษัท เอสซีจี แอคเคาน์ติ้ง เซอร์วิส เซส จำกัด(SCG) ,ธนาคารออมสิน ,สมาคมสำนักงานบัญชีไทย(TAFA) ,บริษัท อินทิเกรท แอคเคาท์แทนท์ จำกัด (IA) ,บริษัท เซรามิคอุตสาหกรรมไทย จำกัด ,สมาคมพ่อครัวไทย, บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด , บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด(มหาชน) เป็นต้น

ปัจจุบันวิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์ เปิดสอนระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) รอบเช้า และรอบบ่าย ทางสายวิชาชีพกับ 6 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาการบัญชี , สาขาวิชาการตลาด , สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ, สาขางานคอมพิวเตอร์กราฟิก, สาขาวิชาการท่องเที่ยว และ สาขาอาหารและโภชนาการ



ปรัชญา และ เป้าหมาย การจัดการศึกษา

ปรัชญา (Philosophy) ของวิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์ คือ "พัฒนาความรู้ ควบคู่คุณธรรม" Development of morals and knowledge. เป็นความหวังสูงสุดของวิทยาลัยฯ ในการจัดการศึกษา เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ที่พัฒนาให้ทันกับโลกยุคไร้พรมแดนในขณะเดียวกันต้องเป็นนักศึกษาที่เปี่ยมไปด้วยคุณธรรม

พัฒนาความรู้ หมายถึง ให้เป็นคนที่ไม่รู้ ไม่เรียน เป็นคนมีหลักการ สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และสามารถปรับตัวให้ทันต่อกระแสความเปลี่ยนแปลงต่างๆ

ควบคู่ คุณธรรม หมายถึง มีธรรมตามแนวทางศาสนาที่ตนนับถือ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น มีความกตัญญูรู้คุณ มีคุณธรรม จริยธรรม

จากปรัชญาดังกล่าว สามารถวิเคราะห์สู่แนวปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับนโยบายการจัดการศึกษาของชาติ ตามแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนาและจริยธรรม ดังนี้

1. **ด้านจิตใจและสังคม** มีวินัย มีความซื่อสัตย์ สุจริต ขยัน อดทน มีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นประชาธิปไตย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น ความเป็นไทยและร่วมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
2. **ด้านสติปัญญา** คิดกว้าง คิดไกล ไม่เรียน ไม่รู้ สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รักการประดิษฐ์ ค้นคว้า รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ
3. **ด้านสุขภาพอนามัย** มีสุขภาพจิตที่ดี มีความเจริญเติบโต สมวัย ปลอดภัยจากสารเสพติดและโรคที่ป้องกันได้
4. **ด้านการประกอบอาชีพ** มีทักษะ มีจรรยาบรรณ มีคุณธรรม มีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพและต้องรู้จักการพัฒนาวิชาชีพ

ทั้งหมดที่กล่าวเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้บรรลุปรัชญาการศึกษาที่ว่า "พัฒนาความรู้ ควบคู่ คุณธรรม"

เป้าหมายหลักในการจัดการศึกษา เพื่อสนองปรัชญา

วิทยาลัยฯมีเป้าหมายของสถานศึกษา(Goal)ในการจัดการศึกษาเพื่อสนองปรัชญาไว้

6 ประการ คือ

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม
2. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ให้มีสมรรถนะวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพได้
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์
4. พัฒนาคุณภาพบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ ความสามารถตรงตามสาขาวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ
5. พัฒนาสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรเทคโนโลยีและงานบริการให้ เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ความหมายของตราสัญลักษณ์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์



ตราสัญลักษณ์เป็น รูปโล่ สามเหลี่ยมล้อมรอบด้วยวงกลมเพื่อให้สะท้อนความหมายว่า ความรู้เป็นเกราะคุ้มกันภัยของชีวิต ตามแนวส่วนโค้งวงกลมมีชื่อ "วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์" อยู่ ด้านบนและด้านล่าง มีคำว่า "อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี" ซึ่งเป็นการระบุที่ตั้งของวิทยาลัย

บนรูปโล่เป็นชื่อภาษาอังกฤษ Pongsawadi Technological College อยู่บนแถบคาดเหนือโล่เป็นรูปมงกุฎ ประทับเลข 1972 อันเป็นปีก่อตั้งวิทยาลัยฯ ที่ปลายด้านแหลมของโล่ มี ลายรวงข้าวล้อมอักษรย่อ PSC คือชื่อย่อของโรงเรียน รวงข้าวให้ความหมายถึงการผลิดอกออกผล ความเจริญงอกงามของชีวิตและสติ ปัญญา

สีประจำวิทยาลัย ชมพู – ฟ้า

สีชมพู หมายถึง ความรัก ความอ่อนโยนและความผูกพัน

สีฟ้า หมายถึง การไม่กำหนดขอบเขตในการศึกษา

สีประจำสาขาวิชา

สีเขียว สีประจำสาขาการบัญชี

สีแดง สีประจำสาขาการตลาด

สีม่วง สีประจำสาขาคอมพิวเตอร์

สีส้ม สีประจำสาขาคอมพิวเตอร์กราฟิก

สีเหลือง สีประจำสาขาการท่องเที่ยว

สีฟ้า สีประจำสาขาอาหารและโภชนาการ



เพลงประจำวิทยาลัย

เพลง “มาร์ชพงษ์สวัสดิ์”

เนื้อร้อง เอื้อ สุนทรสนาน ทำนอง เอื้อ สุนทรสนาน
พวกเราพงษ์สวัสดิ์พณิชยการ ร่วมใจสมัครสมานสามัคคี
จำเรียนเพียรไขว่คว้าความดี ด้วยเรามีอาจารย์ท่านบอกทาง
ได้ร่มธงสีฟ้ากับชมพู สัญลักษณ์มีอยู่ต้นहुกวาง
อุ่นใจชีวิตไม่อ้างว้าง อยู่บนทางก่อความดีมีศีลธรรม
พบกันวันนี้รุ่นพี่รุ่นน้อง แม้ใครติดข้องควรจำ
ปรึกษาขอคำแนะนำ น้ำใจเลิศล้ำต้อง พงษ์สวัสดิ์พณิชยการ

เพลง “พ.ส.พ. เกรียงไกร”

เนื้อร้อง เอื้อ สุนทรสนาน ทำนอง เอื้อ สุนทรสนาน
ยามนี้เราเรียนต้องพากเพียรเสาะหาวิชา บิดรและมารดาได้นำพาเราเข้าเรียน
ขอเพียงแต่รับและสอบได้โดยพากเพียร จนได้เรียนจบออกมาเพื่อหาเลี้ยงกาย
แม้จบออกไปเราจะไม่ลืมเลยสถาบัน จะช่วยสร้างสรรค์ให้ยืนยงคงมั่นตลอดไป
ไม่ลืมเลือดสีชมพูอ่อนฟ้าแก่มั่นใจ คงมั่นในความรักของเลือดสีไทย
นามของสถาบันที่ตั้งมั่นมานานหลายปี นามนี้แหละดี เขตชูศรีให้เกริกเกรียงไกร
ชื่อนามไพเราะเพราะพริ้งยังมีความจริงใจ กล่าวอยู่ไม่วาย พงษ์สวัสดิ์พณิชยการ

วิสัยทัศน์

(Vision)

“องค์กรแห่งการเรียนรู้ ก้าวสู่สากล”

“Learning Organization, Towards International Standard”

พันธกิจ

(Mission)

- พันธกิจที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ตามแนวทางสถานศึกษา
คุณธรรม
- พันธกิจที่ 2 พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ให้มีสมรรถนะวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพได้
- พันธกิจที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์
- พันธกิจที่ 4 พัฒนาคุณภาพบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ ความสามารถตรงตามสาขาวิชาชีพอย่างมี
ประสิทธิภาพ
- พันธกิจที่ 5 พัฒนาสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรเทคโนโลยีและงานบริการให้ เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมี
คุณภาพ
- พันธกิจที่ 6 จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

อัตลักษณ์

(Identity)

“คุณธรรม จริยธรรมดี มีสมรรถนะวิชาชีพ”

Good morality, ethics, and professional competency

เอกลักษณ์

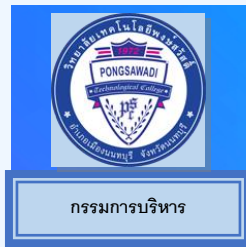
(Uniqueness)

“พงษ์สวัสดิ์คือบ้าน คือสถานศึกษา”

PSC is a homely college.



โครงสร้างการบริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์
PONGSAWADI TECHNOLOGICAL COLLEGE



สถานที่ตั้งวิทยาลัยฯ

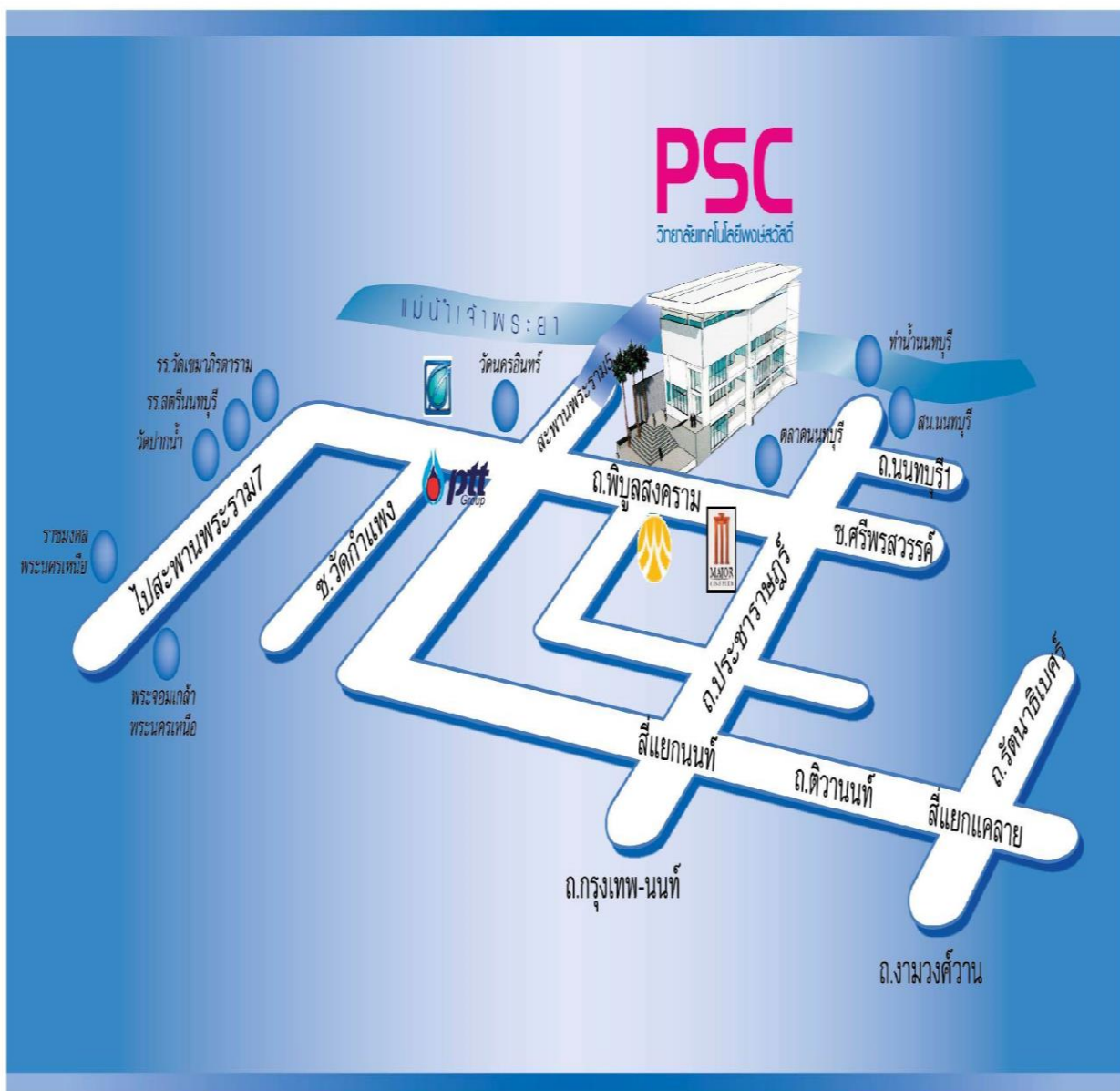
วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์ ตั้งอยู่เลขที่ 14/5 หมู่ 6 ถนนพิกุลสงคราม ตำบลสวนใหญ่
อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 11000 4ไร่ 3 งาน 40 ตารางวา

โทรศัพท์ 02 9675050-5 โทรสาร 02 9673932

เว็บไซต์ <http://www.pongsawadi.ac.th>



: วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์



ระเบียบการแต่งกาย
เครื่องแบบนักเรียนระดับ ปวช. รอบเช้า



เครื่องแบบชุดนักเรียนหญิง เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น เอวจัมป์ มีแถบสีชมพูที่ปกเสื้อ และบริเวณسابเสื้อ ปักโลโก้ของสถาบันที่กระเป๋าสีหน้าอกด้านซ้าย กระโปรงผ้าสีเทาดำ จีบใหญ่รอบตัว ความยาวคลุมเข่า สวม รองเท้าคัทชูหนังสีดำ ส้นรองเท้า และตัวรองเท้า ต้องเป็นสีเดียวกัน ไม่มีลวดลายส้นสูง 1-2 นิ้ว

ห้ามใส่รองเท้าคัทชูหนังแก้ว หรือหนังกลับโดยเด็ดขาด ผสมสีธรรมชาติ นักเรียนหญิงผมยาวให้รวบ เก็บให้เรียบร้อยผูกโบว์สีขาว สีนํ้าเงิน สีนํ้าตาล สีดำ นักเรียน ปวช.1 ผูกโบว์สีขาวเท่านั้น

เครื่องแบบชุดนักเรียนชาย เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น เอวจัมป์ มีแถบสีฟ้าที่ปกเสื้อ และบริเวณسابเสื้อ ปักโลโก้ของสถาบันที่กระเป๋าสีหน้าอกด้านซ้าย กางเกงทรงสแลคมีจีบสีเทาดำยาว มีกระเป๋าจาย่ด้านข้าง 2 ข้าง ซ้าย – ขวา ด้านหลังมีกระเป๋าจาย่ด้านขวา 1 จุด สวมรองเท้าคัทชูหนังสีดำล้วน ไม่มีลวดลาย ผูกเชือก หรือ ติดกระดุมได้

ห้ามใส่รองเท้าหนังแก้ว ใส่ถุงเท้าสีดำล้วนไม่มีลวดลาย ผสมสีธรรมชาติ รองทรงสูง ข้างหน้าไม่ถึงข้อ ด้านข้างไม่ถึงหู และด้านหลังไม่ชนปกเสื้อ ห้ามไว้หนวด หรือจอน



ชุดสูทนักเรียนหญิง เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ปักโลโก้ของสถาบันที่หน้าอกด้านซ้าย กระโปรงผ้าสีเทาดำ จีบใหญ่รอบตัว ความยาวคลุมเข่า ใส่เข็มขัดหนังสีดำล้วนไม่มีลวดลาย หัวเข็มขัดเป็นโลโก้ของสถาบัน ผูกเนคไทสีชมพู ติดเข็มตราสัญลักษณ์ของสถาบันที่เนคไท เสื้อสูทแขนยาวสีเทาลายชมพู ปักโลโก้ของสถาบันที่กระเป๋าสีเสื้อสูทหน้าอกด้านซ้าย กระเป๋าจาะด้านล่างสูททั้ง 2 ข้าง (ซ้าย – ขวา) สวมรองเท้าคัทชูหนังสีดำ ส้นรองเท้า และตัวรองเท้า ต้องเป็นสีเดียวกัน ไม่มีลวดลายส้นสูง 1-2 นิ้ว

ห้ามใส่รองเท้าคัทชูหนังแก้ว หรือหนังกลับโดยเด็ดขาด ผสมสีธรรมชาติ นักเรียนหญิงผมยาวให้รวบเก็บให้เรียบร้อยผูกโบว์สีขาว เท่านั้น

ชุดสูทนักเรียนชาย เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ปักโลโก้ของสถาบันที่หน้าอกด้านซ้าย กางเกงทรงสแลคมีจีบสีเทาเข้มยาว มีกระเป๋าจาะด้านข้าง 2 ข้าง ซ้าย – ขวา ด้านหลังมีกระเป๋าจาะด้านขวา 1 จุดใส่เข็มขัดหนังสีดำล้วนไม่มีลวดลาย หัวเข็มขัดเป็นโลโก้ของสถาบัน ผูกเนคไทสีฟ้า ติดเข็มตราสัญลักษณ์ของสถาบันที่เนคไท เสื้อสูทแขนยาวสีเทาลายฟ้า ปักโลโก้ของสถาบันที่กระเป๋าสีเสื้อสูทหน้าอกด้านซ้าย กระเป๋าจาะด้านล่างสูททั้ง 2 ข้าง (ซ้าย – ขวา) สวมรองเท้าคัทชูหนังสีดำล้วน ไม่มีลวดลาย ผูกเชือก หรือติดกระดุมได้

ห้ามใส่รองเท้าหนังแก้ว ใส่ถุงเท้าสีดำล้วนไม่มีลวดลาย ผสมสีธรรมชาติ รองทรงสูง ข้างหน้าไม่ถึงคิ้ว ด้านข้างไม่ถึงหู และด้านหลังไม่ชนปกเสื้อ ห้ามไว้หนวด หรือจอน



ระเบียบการแต่งกาย ปวส.รอบเช้า และ ปวช.-ปวส. รอบบ่าย



นักศึกษาชาย

1. ผอมทรงตรง ด้านหน้ายาวไม่เกินคิ้ว ผมนี้อธรรมชาติ ห้ามไว้หนวด หรือจอน
2. ห้ามใส่ต่างหูทุกชนิด ต่างหูให้ใช้ตุ้มหรือห่วงสีทอง หรือสีเงินขนาดเล็กเท่านั้น
3. เสื้อเชิ้ตสีขาว มีกระเป๋ที่หน้าอกด้านซ้าย 1 ข้าง
 - แขนสั้น แบบเรียบไม่มีตรา
 - แขนยาว แบบเรียบไม่มีตรา ห้ามพับแขนและให้ติดกระดุมแขนเสื้อ
4. เนคไทสีดำติดเข็มสัญลักษณ์ของวิทยาลัย (ใน-นอกสถานศึกษาต้องผูกเนคไทตลอดเวลา)
5. กางเกงสีดำทรงสุภาพติดซิปปด้านหน้าไม่ให้ติดกระดุม ห้ามสวมกางเกงผ้ายีนส์ หรือ ลูกฟูก
6. เข็มขัดหนังสีดำ ติดหัวเข็มขัดของวิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์ เท่านั้น
7. รองเท้าหนังสีดำ ถูเท้าสีดำล้วน ไม่มีลวดลายใด ๆ

นักศึกษาหญิง

1. ผอมต้องเป็นสีธรรมชาติ
2. ไม่ใส่ต่างหูเกินกว่า 1 คู่
3. เสื้อนักเรียนสีขาว แบบเรียบ ไม่มีกระเป๋ แขนสั้น ติดกระดุม และเข็มสัญลักษณ์ของทางวิทยาลัย ไม่ใช้ผ้าบางและยืด และเสื้อชั้นในสีขาวไม่มีลวดลาย ชายเสื้อใส่ไว้ในกระโปรงให้เรียบร้อยห้ามดึงออกมา
4. กระโปรงดำทรงสุภาพ
 - กระโปรงสั้น ความยาวเสมอเข่า
 - กระโปรงยาว ไม่ผ่าสูง ห้ามสวมกระโปรงผ่าหน้า ผ้ายืด ผ้าลาย ผ้าลูกไม้

5. เข็มขัดหนังสีดำ ติดหัวเข็มขัดของวิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์ เท่านั้น
6. รองเท้าคัทชูสีดำไม่ต่ำกว่า 1 นิ้วครึ่ง ห้ามสวมรองเท้าไม่มีส้น รองเท้าสาน หรือรองเท้ารัดส้น และรองเท้าแตะทุกชนิด

ระเบียบการแต่งกายขณะมาติดต่อทางวิทยาลัย ฯ ช่วงวันหยุด และปิดภาคเรียน

นักศึกษาที่มีความประสงค์เข้ามาติดต่อกับทางวิทยาลัย ฯ ให้นักศึกษาแต่งกายดังนี้

- ชุดนักศึกษา รองเท้าคัทชู เท่านั้น
- กางเกงยีนสุภาพ ขาวาว ไม่ขาด พร้อมกับเสื้อของทางวิทยาลัย ฯ เท่านั้น
- รองเท้าผ้าใบต้องสะอาด และสุภาพเท่านั้น

ระเบียบงานพัฒนานวินัย

การกระทำความผิดแยกได้ดังนี้

กรณีไม่ร้ายแรง

- ☐ การแต่งกาย
 - ☐ หนีเรียนในชั่วโมงเรียน
 - ☐ หนีเรียน
 - ☐ กิริยาวาจาไม่สุภาพ
 - ☐ มาสายเกิน 08.15 น.
 - ☐ นั่งบริเวณร้านค้า และร้านเกมส์
- นอกวิทยาลัย (ในรัศมี 100 เมตร)

กรณีร้ายแรง

- ☐ ยาเสพติด
- ☐ พกพาอาวุธ
- ☐ ชู้สาว
- ☐ สื่อลามกอนาจาร
- ☐ การพนัน
- ☐ ลักขโมยทรัพย์สิน
- ☐ ทะเลาะวิวาท/มั่วสุมก่อความ รำคาญ
- ☐ ดื่มสุรา เปียร์ และยาไป
- ☐ ปลอมลายเซ็นผู้ปกครอง
- ☐ ทำลายทรัพย์สินสมบัติของทางโรงเรียนและ
สาธารณะสถาน
- ☐ แตะบัตร หรือคีย์รหัสแทนกัน
- ☐ สูบบุหรี่ในสถานศึกษา ฝ่าฝืนเปรียบเทียบ
ปรับ 5,000 บาท



เกณฑ์การตัดคะแนนในงานพัฒนาวินัย

บทลงโทษ	การกระทำความผิด
ตักเตือนและทำบันทึก	- การกระทำความผิดไม่ร้ายแรงครั้งที่ 1- 2
1 คะแนน / ทำบันทึก * หมายเหตุ ครั้งที่ 1 คะแนน ถูกตัดครบ 5 คะแนน / ทำบันทึก / เชิญผู้ปกครอง	- นั่งรับประทานอาหารตามร้านค้าบริเวณรอบ วิทยาลัยฯ ในรัศมี 100 เมตร - แต่งกายผิดระเบียบ - มาวิทยาลัยสายเกิน 08.15 น. - หนีเรียนในช่วงโม่งเรียนและอื่น ๆ
5 คะแนน / ทำบันทึก / เชิญผู้ปกครอง / ชดใช้ ค่าเสียหาย / บำเพ็ญประโยชน์ / ทำทัณฑ์บน	- ทำลายทรัพย์สินบัติของทางวิทยาลัยฯ และของ สาธารณะ
5 คะแนน / ทำบันทึก / เชิญผู้ปกครอง / ทำทัณฑ์บน	- มั่วสุมก่อความรำคาญในและนอกสถานศึกษา - หนีเรียนออกนอกสถานศึกษา - มั่วสุมบริเวณร้านค้า และร้านเกมส์ นอกวิทยาลัย ฯ
10 คะแนน / ทำบันทึก / เชิญผู้ปกครอง / ทำทัณฑ์บน	- ทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายในและนอกสถานศึกษา - สูบบุหรี่ในชุดนักศึกษาในและนอกสถานศึกษา - แตะบัตรหรือคีย์รหัสแทนกัน
10 คะแนน / ทำบันทึก / เชิญผู้ปกครอง / ทำทัณฑ์บนและส่งตัวบำบัด	- ดื่มและพกพาสุรา สิ่งมีนเมาทุกประเภทในชุดนักศึกษา ทั้งในและนอกสถานศึกษา - พกพาอาวุธ - ลักขโมย - ปลอมลายเซ็นผู้ปกครอง - ส่อลามกอนาจาร - เสพยาเสพติดประเภทยาบ้า ยาอี ยาเค กัญชา ยาโป
ให้พ้นสภาพนักศึกษา	- ผู้ขายยาเสพติด

หมายเหตุ : มาเรียนสาย และกระทำความผิดรวม ตั้งแต่ 11 ครั้ง นักศึกษาจะต้องไปปรับเปลี่ยน

พฤติกรรม

ครู - อาจารย์ในสถานศึกษา มีอำนาจสั่งตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนหรือนักศึกษาแต่ละคนที่
กระทำความผิดได้ไม่เกินครั้งละ 10 คะแนน

การตัดคะแนนความประพฤติ ต้องรายงานให้หัวหน้างานพัฒนาวินัยทราบทุกครั้ง สมุดบันทึกพฤติกรรม
ของนักศึกษาทุกครั้ง เมื่อได้ตัดคะแนน พฤติกรรมหรือลงโทษนักศึกษาและให้ดำเนินการดังนี้

1. แจ้งให้นักศึกษาผู้นั้นทราบ
2. แจ้งการถูกตัดคะแนนความประพฤติและ หรือการลงโทษให้ผู้ปกครองของนักศึกษาผู้นั้นรับทราบ

3. เก็บหลักฐานการรับทราบของผู้ปกครองไว้
4. บันทึกการตัดสินใจและความประพฤติและ หรือลงโทษไว้เป็นหลักฐานew

นักเรียนขาดเรียน 1 วันโทรฯ ตาม และหากมีการขาดเรียนบ่อยครั้งจะเชิญผู้ปกครองมาพบที่งานพัฒนาวินัย

การตรวจทรงผม จะทำการตรวจทุกวันที่ 1 ของเดือน

การตัดคะแนนความประพฤติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายวิชาการ จะเริ่มต้นใหม่เมื่อเริ่มภาคเรียนใหม่ แต่คะแนนความประพฤติ ในส่วนของงานพัฒนาวินัยคงเป็นคะแนนสะสมตลอดปีการศึกษา

ระดับโทษและการถูกตัดคะแนนในการกระทำผิดแต่ละครั้ง ดังนี้

- ❑ ถูกตัดคะแนนครั้งละ 1 คะแนน (โทษไม่ร้ายแรง) ว่ากล่าว ตักเตือน / เชิญผู้ปกครอง
- ❑ ถูกตัดคะแนน 5 - 10 คะแนน (กรณีร้ายแรง) เชิญผู้ปกครอง / ทำทัณฑ์บน
- ❑ ถูกตัดคะแนนในแต่ละครั้งที่กระทำผิดเมื่อรวมแล้วครบ 10 คะแนน พักการเรียน
- ❑ นักเรียน / นักศึกษาที่กระทำความผิดหนักกว่าระดับที่กล่าวมาแล้วนั้น ไม่ว่าจะถูกตัด คะแนนก่อนหรือไม่ ทางสถานศึกษาอาจลงโทษให้ออกหรือคัดชื่อออกได้

❑ ตรวจทรงผมสัปดาห์ที่ 1 ของทุกเดือน

แนวปฏิบัติในการป้องกันและแก้ไขปัญหาภาวะเปื้อนของวิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์ ตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาในปี 2543 โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิดมี 4 สถานดังนี้

1. ทำบันทึกตักเตือน
2. ทำทัณฑ์บน
3. ตัดคะแนนความประพฤติและบันทึกข้อมูล
4. ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

1. ว่ากล่าวตักเตือน

ใช้ในกรณีนักเรียน นักศึกษากระทำความผิดไม่ร้ายแรง

2. ทำทัณฑ์บน

ใช้กรณีนักเรียน หรือนักศึกษาที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน นักศึกษาหรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา หรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้วแต่ยังไม่เข็ดหลาบ การทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือ และเชิญบิดา มารดา หรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

3. ตัดคะแนนความประพฤติและบันทึกข้อมูล

ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์ และให้ทำบันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

4. ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม



ใช้ในกรณีที่นักเรียน นักศึกษากระทำความผิดที่สมควรปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เช่น มาสาย และกระทำความผิด รวม 10 ครั้งต่อเทอม ต้องไปเข้าร่วมกิจกรรมวิปัสณากรรมที่วัดสามง่ามตามวันและเวลาที่วิทยาลัยกำหนด



วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี

กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
	20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (21 หน่วยกิต)	20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
	20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2
	20200-1003	การบัญชีเบื้องต้น	2	2	3
	20200-1001	การเงินและการลงทุนเบื้องต้น	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (49 หน่วยกิต)	20201-2001	การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 1	1	4	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	20216-2015	การพัฒนาบุคลิกภาพ	1	2	2
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0	2	0
			11	20	20

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1
	20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพธุรกิจและบริการ	1	2	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (21 หน่วยกิต)	20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
	20200-1004	พิมพ์ไทยดิจิทัล	0	4	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (49 หน่วยกิต)	20201-2002	การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2	1	4	3
	20201-2005	การบัญชีต้นทุนและระบบเงินสดย่อย	1	4	3
	20201-2104	การบัญชีปฏิบัติการภาษาอังกฤษ	2	2	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	2	0
			7	26	19

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นค.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ	0	2	1
	20000-1219	ภาษาอังกฤษเพื่องานธุรกิจ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1404	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ	2	0	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (21 หน่วยกิต)	20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (49 หน่วยกิต)	20201-2007	การบัญชีเกี่ยวกับภาษี	2	2	3
	20201-2003	การบัญชีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	1	4	3
	20201-2008	การบัญชีห้างหุ้นส่วน	1	4	3
	20201-2013	การบัญชีร่วมค้าและฝากขาย	2	2	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	20201-2019	การคำนวณต้นทุนเพื่องานอาชีพ	1	2	2
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			10	22	20

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นค.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1104	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	0	2	1
	20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อพัฒนาสุขภาวะ	2	0	2
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (21 หน่วยกิต)	20200-1002	การขายและการตลาดเบื้องต้น	1	2	2
	20200-1006	กฎหมายพาณิชย์	2	0	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (49 หน่วยกิต)	20201-2004	การบัญชีสินค้าและระบบใบสำคัญ	1	4	3
	20201-2006	การกระหนาบยอดธนาคารและบัญชีเดี่ยว	2	2	3
	20201-2012	การประยุกต์โปรแกรมตารางงานเพื่อสารสนเทศทางบัญชี	1	4	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	20202-2001	การขายออนไลน์	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			11	20	20



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 5				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1221	ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (21 หน่วยกิต)	20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (49 หน่วยกิต)	20201-2009	การบัญชีบริษัทจำกัด	1	4	3
	20201-2010	การบัญชีอุตสาหกรรม	1	4	3
	20201-2020	โครงการงานด้านบัญชี	0	12	4
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	21910-2008	การผลิตสื่อดิจิทัล	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
รวม 100 หน่วยกิต			5	26	15
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 6				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (21 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (49 หน่วยกิต)	20201-2011	การใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี	1	4	3
	20201-2015	กระบวนการจัดทำบัญชี	1	4	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
รวม 100 หน่วยกิต			2	10	6

วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด

กลุ่มอาชีพการตลาด



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
	20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (23 หน่วยกิต)	20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
	20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2
	20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2
	20200-1002	การขายและการตลาดเบื้องต้น	1	2	2
	20200-1003	การบัญชีเบื้องต้น	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (47 หน่วยกิต)	20202-2019	การถ่ายภาพและการถ่ายทอดสดเพื่องานการตลาด	2	2	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0	2	0
			12	18	20

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1
	20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพธุรกิจและบริการ	1	2	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (23 หน่วยกิต)	20200-1007	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	2	0	2
	20200-1004	พิมพ์ไทยดิจิทัล	0	4	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (47 หน่วยกิต)	20202-2014	การจัดซื้อเบื้องต้น	1	2	2
	20202-2006	การพัฒนาบุคลากรภาพน้การตลาด	2	2	3
	20202-2005	ศิลปะการขาย	2	2	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	21606-2008	ผลิตวิดีโอคอนเทนต์	1	4	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	2	0
			9	24	20

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น.ก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ	0	2	1
	20000-1219	ภาษาอังกฤษเพื่องานธุรกิจ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1404	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ	2	0	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (23 หน่วยกิต)	20200-1005	พิมพ์อังกฤษดิจิทัล	0	4	2
	20200-1001	การเงินและการลงทุนเบื้องต้น	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (47 หน่วยกิต)	20202-2001	การขายออนไลน์	2	2	3
	20202-2002	การหาข้อมูลทางการตลาด	2	2	3
	20202-2015	การดำเนินการธุรกิจขนาดย่อม	2	2	3
	20202-2023	การจัดนิทรรศการทางการตลาด	1	2	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	21606-2003	ถ่ายภาพด้วยส마트โฟน	1	3	2
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			11	23	21

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น.ก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1104	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	0	2	1
	20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อพัฒนาสุขภาวะ	2	0	2
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (23 หน่วยกิต)	20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (47 หน่วยกิต)	20202-2020	การผลิตสื่อผสมเพื่องานการตลาด	2	2	3
	20202-2010	การจัดแสดงสินค้า	1	4	3
	20202-2027	กฎหมายพาณิชย์	2	0	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	21910-2008	การผลิตสื่อดิจิทัล	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			11	16	18



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 5				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น.ก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1221	ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (23 หน่วยกิต)	20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (47 หน่วยกิต)	20202-2013	การจัดการผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น	2	2	3
	20202-2007	การบรรจุภัณฑ์ยุคใหม่	1	2	2
	20202-2003	การจัดจำหน่ายสินค้าและบริการ	2	2	3
	20202-2028	โครงการด้านการตลาด	0	12	4
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	21910-2004	โปรแกรมประมวลผลคำ	1	2	2
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างจิตอาสา	0	2	0
			7	24	16

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 6				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น.ก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (23 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (47 หน่วยกิต)	20202-2012	การคิดเชิงสร้างสรรค์ทางการตลาด	2	2	3
	20202-2016	การบริการลูกค้า	1	2	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
รวม 100 หน่วยกิต			3	6	5

วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มอาชีพซอฟต์แวร์และการประยุกต์



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
	20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)	20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
	20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2
	20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21901-2001	ภาษาสอบถามข้อมูลเชิงโครงสร้างเบื้องต้น	1	2	2
	21901-2004	การซ่อมและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	1	2	2
	21901-2010	การสร้างภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้น	1	4	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	21909-2012	โปรแกรมยูทิลิตี้	1	3	2
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2001	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1	0	2	0
			11	23	21
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1
	20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพธุรกิจและบริการ	1	2	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)	20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
	21900-1001	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	1	2	2
	21900-1002	โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึมเบื้องต้น	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21901-2002	การสร้างเว็บไซต์	1	4	3
	21901-2019	ปฏิบัติงานซ่อมและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	0	6	2
	21901-2005	คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์	1	2	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	21909-1002	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	1	3	2
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2	0	2	0
			8	31	21

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ	0	2	1
	20000-1219	ภาษาอังกฤษเพื่องานธุรกิจ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1404	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ	2	0	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)	21900-1003	การออกแบบและจัดการฐานข้อมูล	1	2	2
	21900-1004	หลักการวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ	1	2	2
	21900-1005	เครือข่ายคอมพิวเตอร์	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21901-2006	การโปรแกรมควบคุมอุปกรณ์	1	2	2
	21901-2009	การสร้างเกมคอมพิวเตอร์	1	4	3
	21901-2022	โครงงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 1	0	6	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			7	24	17
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1104	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	0	2	1
	20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงงานบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อพัฒนาสุขภาพ	2	0	2
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21901-2007	เทคโนโลยีระบบสมองกลฝังตัวและไอโอที	1	2	2
	21901-2008	การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้	1	2	2
	21901-2011	การพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่	1	4	3
	21901-2023	โครงงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 2	0	6	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	21903-2006	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	1	4	3
	21903-2004	การเขียนโปรแกรมเอสคิวแอลและโนเอสคิวแอล	1	4	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			7	28	19



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 5				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นค.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1221	ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)	20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21901-2012	การพัฒนาระบบร่วมกันด้วยแพลตฟอร์ม	1	2	2
	21901-2013	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	1	2	2
	21901-2016	โปรแกรมจำลองการทำงานด้วยคอมพิวเตอร์	1	2	2
	21901-2020	ปฏิบัติงานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	0	6	2
	21901-2003	การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน	1	4	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
รวม 100 หน่วยกิต			5	20	13
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 6				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นค.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21901-2014	ระบบปฏิบัติการเครื่องแม่ข่ายเบื้องต้น	1	4	3
	21901-2015	การติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	1	3	2
	21901-2017	เทคโนโลยีการนำเข้าข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์	1	2	2
	21901-2018	วิทยาการก้าวหน้าในอุตสาหกรรมดิจิทัล	1	2	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
รวม 100 หน่วยกิต			4	13	9

วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ

ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์

สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
	20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (26 หน่วยกิต)	20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
	21600-1004	การวาดเขียนพื้นฐาน	1	3	2
	21600-1006	การเขียนแบบเพื่องานศิลปกรรม	1	3	2
	21600-1007	หลักการใช้สี	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (44 หน่วยกิต)	21608-2002	การเขียนตัวการ์ตูน	1	3	2
	21608-2003	การใช้ซอฟต์แวร์กราฟิกพื้นฐาน	1	3	2
	21608-2005	การถ่ายภาพดิจิทัลพื้นฐาน	1	4	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0	2	0
			12	26	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1
	20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพธุรกิจและบริการ	1	2	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (26 หน่วยกิต)	21600-1003	องค์ประกอบศิลป์	1	3	2
	21600-1008	การถ่ายภาพเพื่องานศิลปกรรม	1	3	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (44 หน่วยกิต)	21608-2001	การออกแบบกราฟิกพื้นฐาน	1	3	2
	21608-2007	การเขียนแบบดิจิทัลพื้นฐาน	1	4	3
	21608-2016	การสร้างงานแอนิเมชัน 2 มิติ	1	4	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	2	0
			6	27	17

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น.ก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ	0	2	1
	20000-1219	ภาษาอังกฤษเพื่องานธุรกิจ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1404	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ	2	0	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (26 หน่วยกิต)	20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
	20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2
	21600-1002	ศิลปนิยม	2	0	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (44 หน่วยกิต)	21608-2006	หลักการวิเทศน์พื้นฐาน	1	4	3
	21608-2010	การสร้างสรรคงานการตูน	1	4	3
	21608-2015	การสร้างงานโมชั่นกราฟิก	1	4	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	22000 -1007	การบันทึกเสียงขั้นพื้นฐาน	1	2	2
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			10	24	21

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น.ก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1104	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	0	2	1
	20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อพัฒนาสุขภาพ	2	0	2
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (26 หน่วยกิต)	21600-1001	ความคิดสร้างสรรค์ทางศิลปะ	1	3	2
	20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2
	21600-1005	ศิลปะไทย	1	3	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (44 หน่วยกิต)	21608-2009	การสร้างภาพประกอบ	1	4	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	21619-2013	แอนิเมชัน	1	4	3
	21606-2009	ผลิตสื่อมัลติมีเดีย	1	4	3
	22002-2007	การสร้างงานดนตรีด้วยคอมพิวเตอร์	1	2	2
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			9	28	21



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 5				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นค.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1221	ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (26 หน่วยกิต)	20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (44 หน่วยกิต)	21608-2004	การออกแบบกราฟิกสิ่งพิมพ์ดิจิทัล	1	4	3
	21608-2013	การออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์	1	4	3
	21608-2018	พื้นฐานงานฟรีโปรดัคชั่น	1	4	3
	21608-2020	โครงการด้านดิจิทัลกราฟิก	0	12	4
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			4	28	15
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 6				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นค.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (26 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (44 หน่วยกิต)	21608-2008	กราฟิกบนแพลตฟอร์มดิจิทัล	1	4	3
	21608-2017	วิดีโอคอนเทนต์พื้นฐาน	1	4	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
รวม 102 หน่วยกิต			2	10	6

วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น.ก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
	20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)	20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
	20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)					
	21910-2001	ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	2	2	3
	21910-2002	อินเทอร์เน็ตในงานธุรกิจดิจิทัล	1	2	2
	21910-2006	โปรแกรมนำเสนอ	2	2	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	20200-1004	พิมพ์ไทยดิจิทัล	0	4	2
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0	2	0
			11	20	20

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น.ก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1
	20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพธุรกิจและบริการ	1	2	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)	20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
	20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)					
	21910-2003	องค์ประกอบศิลป์สำหรับงานกราฟิก	2	2	3
	21910-2004	โปรแกรมประมวลผลคำ	1	2	2
	21910-2005	โปรแกรมตารางคำนวณ	1	2	2
	21910-2009	คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์	1	2	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	20200-1005	พิมพ์อังกฤษดิจิทัล	0	4	2
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	2	0
			9	26	21

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น.ก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ	0	2	1
	20000-1219	ภาษาอังกฤษเพื่องานธุรกิจ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1404	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ	2	0	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)	21910-1002	วิเคราะห์ความต้องการทางธุรกิจ	1	2	2
	21910-1003	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21910-2007	โปรแกรมกราฟิกเพื่อสร้างสื่อดิจิทัล	2	2	3
	21910-2012	โปรแกรมฐานข้อมูล	2	2	3
	21910-2011	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุเบื้องต้น	2	2	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	20200-1003	การบัญชีเบื้องต้น	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			12	18	20

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น.ก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1104	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	0	2	1
	20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงการงานบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อพัฒนาสุขภาวะ	2	0	2
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)	21910-1001	พื้นฐานธุรกิจดิจิทัล	1	2	2
	21910-1004	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	1	2	2
	21910-1005	กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์	2	0	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21910-2008	การผลิตสื่อดิจิทัล	2	2	3
	21910-2013	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	1	3	2
	21910-2017	การพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์พกพาเบื้องต้น	2	2	3
	21910-2018	คอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษา	2	2	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			13	19	21



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 5				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1221	ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)	20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21910-2016	การสร้างเว็บไซต์สำหรับธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
	21910-2019	การติดตั้งและบริการงานคอมพิวเตอร์	1	3	2
	21910-2022	โครงงานด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	12	4
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	20202-2001	การขายออนไลน์	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุนทรีย จิตอาสา	0	2	0
รวม 102 หน่วยกิต			6	23	14
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 6				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21910-2015	โปรแกรมมัลติมีเดีย	2	2	3
	21910-2020	โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ	2	2	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
รวม 102 หน่วยกิต			4	6	6

วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
กลุ่มอาชีพการประกอบและบริการอาหาร



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นค.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
	20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)	20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
	21500-1002	บริหารจัดการวัตถุดิบอาหาร	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21504-2008	การสุขาภิบาลอาหาร	2	0	2
	21504-2003	อาหารว่าง	0	4	2
	21504-2012	ศิลปะการจัดตกแต่งอาหาร	1	4	3
	21504-2006	อาหารจานเดียวและอาหารชุด	1	4	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0	2	0
			10	22	20
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นค.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1
	20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพธุรกิจและบริการ	1	2	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)	21500-1001	โภชนาการ	1	4	3
	21500-1003	การประกอบอาหาร	1	4	3
	20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21504-2010	การถนอมอาหารเบื้องต้น	1	4	3
	21504-2023	อาหารมังสวิรัต	1	3	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	21504-2020	เครื่องดื่มและไอศกรีม	1	2	2
	21504-2022	อาหารบำบัดโรค	1	3	2
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	2	0
			8	32	22

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นค.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ	0	2	1
	20000-1219	ภาษาอังกฤษเพื่องานธุรกิจ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1404	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ	2	0	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)	20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21504-2013	เบเกอรี่เบื้องต้น	1	4	3
	21504-2001	อาหารไทยเบื้องต้น	1	4	3
	21504-2032	อาหารไทยยอดนิยม	0	4	2
	21504-2007	อาหารประเภทสำหรับน้ำพริกและเครื่องจิ้ม	1	4	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	20202-2001	การขายออนไลน์	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			9	26	21
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นค.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1104	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	0	2	1
	20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อพัฒนาสุขภาพ	2	0	2
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)	20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21504-2018	เบเกอรี่เพื่อการค้า	0	6	2
	21504-2002	ขนมไทยเบื้องต้น	1	4	3
	21504-2017	ขนมไทยเพื่อการค้า	0	6	2
	21504-2011	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	1	3	2
	21504-2037	โครงการด้านอาหารและโภชนาการ 1	0	6	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			5	33	17



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 5				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1221	ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)	20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
	21500-1004	การจัดการงานครัวและอุปกรณ์	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21504-2014	อาหารนานาชาติ	1	3	2
	21504-2004	อาหารเพื่อการจัดเลี้ยง	0	6	2
	21504-2019	เค้กและการแต่งหน้าเค้ก	0	6	2
	21504-2031	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	1	4	3
	21504-2038	โครงการด้านอาหารและโภชนาการ 2	0	6	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	21504-2028	ผู้ประกอบการด้านอาหารและผู้สัมผัสอาหาร	1	2	2
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			5	33	17
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 6				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)	21504-2016	อาหารพร้อมปรุง	1	3	2
	21504-2005	บริหารงานบุคคลในครัว	2	0	2
	21504-2015	อาหารท้องถิ่น	1	3	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
รวม 106 หน่วยกิต			4	8	6

วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

สาขาวิชาการท่องเที่ยว

กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1101	ภาษาไทยเพื่อสื่อสาร	0	2	1
	20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
	20000-1222	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (24 หน่วยกิต)	20700-1001	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	1	2	2
	20700-1002	ศิลปวัฒนธรรมไทย	1	2	2
	20700-1003	ศิลปะการให้บริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	1	2	2
	20700-1007	อาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจบริการ	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	20702-2015	การพัฒนาการบุคลิกภาพในงานท่องเที่ยว	1	2	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	21606-2001	หลักการถ่ายภาพ	1	3	2
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0	2	0
			10	21	19
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1
	20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพธุรกิจและบริการ	1	2	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (24 หน่วยกิต)	20700-1006	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	20702-2002	ประวัติศาสตร์ไทยสำหรับการท่องเที่ยว	2	2	3
	20702-2005	ทรัพยากรท่องเที่ยวภาคกลาง	1	2	2
	20702-2008	การท่องเที่ยวชุมชน	2	2	3
	20702-2009	นักเล่าเรื่องท้องถิ่น	1	4	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	21606-2008	ผลิตรายการโทรทัศน์	1	4	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	2	0
			9	26	21

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ	0	2	1
	20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
	20000-1226	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานมัคคุเทศก์	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	20000-1404	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ	2	0	2
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (24 หน่วยกิต)	20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	20702-2003	มัคคุเทศก์	1	4	3
	20702-2007	ทรัพยากรท่องเที่ยวภาคใต้และภาคตะวันออก	1	2	2
	20702-2011	ภาษาอังกฤษในการนำเที่ยว 1	1	3	2
	20702-2014	อาหารและเครื่องดื่มเพื่อการท่องเที่ยว	1	3	2
	20702-2016	นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	1	6	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	20701-2008	ธุรกิจโรงแรม	2	0	2
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			11	28	22

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)	20000-1104	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	0	2	1
	20000-1219	ภาษาอังกฤษเพื่องานธุรกิจ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)	20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อพัฒนาสุขภาวะ	2	0	2
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (24 หน่วยกิต)	20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
	20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2
	20700-1005	การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	20702-2004	ทรัพยากรท่องเที่ยวภาคเหนือ	1	2	2
	20702-2006	ทรัพยากรท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1	2	2
	20702-2012	ภาษาอังกฤษในการนำเที่ยว 2	1	3	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต	20701-2007	งานส่วนหน้าโรงแรม	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			10	21	19



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 5				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)					
	20000-1221	ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (24 หน่วยกิต)	20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2
	20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
	20700-1004	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	20702-2010	ปฏิบัติการจัดนำเที่ยว	1	4	3
	20702-2013	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการท่องเที่ยว	1	4	3
	20702-2018	การท่องเที่ยวอาเซียน	1	2	2
	20702-2021	โครงการด้านการท่องเที่ยว	0	12	4
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพจิตอาสา	0	2	0
			6	30	18
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 6				
	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	นก.
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (20 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (9 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (5 หน่วยกิต)					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 70 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (24 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	20702-2001	ธุรกิจท่องเที่ยว	1	2	2
	20702-2019	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	1	2	2
	20702-2020	การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	1	2	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
รวม 105 หน่วยกิต			3	8	6

วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

สาขาวิชาการบัญชี

กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
	30200-1002	หลักการตลาด	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30201-2001	การบัญชีชั้นกลาง 1	1	4	3
	30201-2007	การบัญชีชั้นสูง 1	1	4	3
	30201-2018	การบัญชีการเงิน	1	4	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			12	22	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อนำเสนอเชิงวิชาชีพ	1	2	2
	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่การดำเนินชีวิต	1	0	1
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30201-2003	การบัญชีต้นทุน 1	1	4	3
	30201-2013	การสอบบัญชี	3	0	3
	30201-2006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	1	4	3
	30201-2015	การลงทุนในตลาดหลักทรัพย์	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	30201-2017	การบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	1	4	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			12	22	22

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2	0	2
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
	30200-1001	กฎหมายธุรกิจ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30201-2002	การบัญชีชั้นกลาง 2	1	4	3
	30201-2004	การบัญชีต้นทุน 2	1	4	3
	30201-2009	ระบบบัญชี	2	2	3
	30201-2020	โครงการด้านบัญชี	0	12	4
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			12	24	21
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30201-2008	การบัญชีขั้นสูง 2	1	4	3
	30201-2005	การบัญชีภาษีอากร	1	4	3
	30201-2016	สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี	1	4	3
	30201-2011	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	30201-2012	การวางแผนและการควบคุมโดยงบประมาณ	3	0	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
รวมไม่น้อยกว่า 83 หน่วยกิต			10	18	18



วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

สาขาวิชาการตลาด

กลุ่มอาชีพการตลาด

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต)	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
	30200-1002	หลักการตลาด	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (43 หน่วยกิต)	30202-2010	การจัดการการขาย	3	0	3
	30202-2012	การตลาดบริการ	2	2	3
	30202-2003	การตลาดดิจิทัล	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			16	14	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาชีพ	1	2	2
	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อกำหนดดำเนินชีวิต	1	0	1
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต)	30200-1003	หลักเศรษฐศาสตร์	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (43 หน่วยกิต)	30202-2001	พฤติกรรมผู้บริโภค	2	2	3
	30202-2016	การบริหารธุรกิจขนาดย่อม	2	2	3
	30202-2007	การจัดจำหน่ายทางการตลาด	3	0	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31607-2011	การจัดแสดงและนิทรรศการ	2	3	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			16	15	22



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2	0	2
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต)	30200-1001	กฎหมายธุรกิจ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (43 หน่วยกิต)	30202-2018	การสร้างตราสินค้า	2	2	3
	30202-2009	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	2	2	3
	30202-2015	การจัดการร้านค้าสมัยใหม่	2	2	3
	30202-2024	โครงการงานด้านการตลาด	0	12	4
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31901-2012	วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล	1	4	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
รวมไม่น้อยกว่า 83 หน่วยกิต			12	24	21

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต)	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (43 หน่วยกิต)	30202-2002	กลยุทธ์การตลาด	2	2	3
	30202-2008	ผลิตภัณฑ์และราคา	2	2	3
	30202-2011	การวิจัยการตลาด	2	2	3
	30202-2014	การสัมมนาการตลาด	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
รวมไม่น้อยกว่า 83 หน่วยกิต			13	12	18

วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มอาชีพซอฟต์แวร์และการประยุกต์



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
	31900-1001	กฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	0	1
	31900-1002	การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่เบื้องต้น	1	2	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (45 หน่วยกิต)	31908-2001	การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	1	4	3
	31908-2002	การวิเคราะห์และออกแบบระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	1	4	3
	31908-2003	การออกแบบและติดตั้งระบบเครือข่าย	1	4	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			12	22	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาชีพ	1	2	2
	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต	1	0	1
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (45 หน่วยกิต)	31908-2004	ระบบปฏิบัติการเครื่องแม่ข่าย	1	4	3
	31908-2005	การเขียนโปรแกรมเชิงโครงสร้าง	1	4	3
	31908-2006	การบริหารจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	1	4	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)	31909-1002	เทคโนโลยี IoT	2	3	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			12	23	22

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2	0	2
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (45 หน่วยกิต)	31908-2007	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	1	4	3
	31908-2008	การจัดการฐานข้อมูลบนระบบเครือข่าย	1	4	3
	31908-2009	การออกแบบและติดตั้งระบบเครือข่ายไร้สาย	1	4	3
	31908-2010	การทดสอบความมั่นคงปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	1	4	3
	31908-2021	โครงการด้านเครือข่ายคอมพิวเตอร์และความปลอดภัย	0	12	4
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			8	32	21

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	31900-1003	การสร้างสื่อดิจิทัล	1	4	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (45 หน่วยกิต)	31908-2012	วิเคราะห์ความมั่นคงปลอดภัยระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์	1	4	3
	31908-2013	การพัฒนางานระบบสมองกลฝังตัวและไอโอที	1	4	3
	31908-2017	งานบริการคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย	1	4	3
	31908-2018	การติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด	1	4	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)	31909-1004	การซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	2	3	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
รวมไม่น้อยกว่า 83 หน่วยกิต			7	25	18



วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ
ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์
สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก
กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (22 หน่วยกิต)	31600-1007	การเขียนแบบ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (38 หน่วยกิต)	31608-2010	การสร้างสื่ออินโฟกราฟิก	2	3	3
	31608-2017	มัลติมีเดียอินเทอร์แอกทีฟ	2	3	3
	31608-2001	การออกแบบกราฟิกดิจิทัล	2	3	3
	31608-2030	วิชวลเอฟเฟค	2	3	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			15	20	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาชีพ	1	2	2
	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต	1	0	1
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (22 หน่วยกิต)	31600-1008	เทคนิคการใช้สีเพื่องานศิลปะและการออกแบบ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (38 หน่วยกิต)	31608-2006	การออกแบบเขียนแบบดิจิทัล	2	3	3
	31608-2002	การถ่ายภาพดิจิทัล	2	3	3
	31608-2003	วีดิโอคอนเทนต์	2	3	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31602-2016	การออกแบบตกแต่งภายใน บ้านพักอาศัย	2	3	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			14	22	22



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2	0	2
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (22 หน่วยกิต)	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
	31600-1006	ศิลปะและวัฒนธรรมร่วมสมัย	2	2	3
	31600-1001	กฎหมายในงานอาชีพศิลปะและการออกแบบ	1	0	1
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (38 หน่วยกิต)	31608-2027	การสร้างโมเดล 3 มิติ	2	3	3
	31608-2031	การออกแบบเสียงดิจิทัล	2	3	3
	31608-2028	การออกแบบยูสเซอร์อินเตอร์เฟซ	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31602-2019	การออกแบบตกแต่งพื้นที่และสภาพแวดล้อมภายในสำนักงาน	2	3	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			15	17	21

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (22 หน่วยกิต)	31600-1005	แนวคิดและการสร้างสรรค์ศิลปกรรม	2	2	3
	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
	30001-1003	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (38 หน่วยกิต)	31608-2016	การผลิตมัลติมีเดียโฆษณา	2	3	3
	31608-2018	การผลิตสื่อเทคโนโลยีเสมือนจริง	2	3	3
	31608-2033	โครงงานด้านดิจิทัลกราฟิก	0	12	4
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
รวมไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต			11	24	19

วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
กลุ่มอาชีพการประกอบและบริการอาหาร



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31504-2003	โภชนาการเพื่อชีวิต	2	2	3
	31504-2004	อาหารไทย	2	3	3
	31504-2012	อาหาร และเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ	2	3	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสูจิวิต จิตอาสา	0	2	0
			15	18	22

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาชีพ	1	2	2
	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต	1	0	1
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	31500-1003	การประกอบและบริการอาหาร	1	3	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31504-2002	การจัดการธุรกิจอาหารในยุคดิจิทัล	2	3	3
	31504-2005	ขนมไทย	2	3	3
	31504-2007	การแปรรูปอาหาร	2	3	3
	31504-2018	วิทยาศาสตร์การประกอบอาหาร	2	3	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			13	23	21

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2	0	2
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	31500-1001	กฎหมายในงานอาชีพการประกอบและบริการอาหาร	1	0	1
	31500-1002	การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยในงานอาหาร	2	3	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31504-2017	อาหารนานาชาติ	2	3	3
	31504-2006	ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่และการแต่งหน้าเค้ก	1	6	3
	31504-2008	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	2	3	3
	31504-2022	โครงการอาหารและโภชนาการ	0	12	4
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31504-2014	ศิลปะการออกแบบ ตกแต่งอาหารและโต๊ะอาหาร	2	3	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			12	32	22

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31504-2001	การบริหารบุคลากรเพื่อปฏิบัติในงานครัว	2	3	3
	31504-2011	ครัว ภัตตาคาร และเครื่องใช้ในงานอาหาร	1	6	3
	31504-2010	การจัดการอาหารเพื่อการจัดเลี้ยง	1	6	3
	31504-2015	อาหารร่วมสมัย	2	3	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31504-2009	เทคนิคการสัมภาษณ์และการนำเสนอผลงาน	2	3	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
รวมไม่น้อยกว่า 83 หน่วยกิต			11	23	18



วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

สาขาวิชาไมซ์และอีเวนต์

กลุ่มอาชีพจัดประชุมและนิทรรศการ

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30700-1004	อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30707-2001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไม้และอีเวนต์	1	2	2
	30707-2006	กิจกรรมพิเศษสำหรับอุตสาหกรรมไม้และอีเวนต์	2	2	3
	30707-2013	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในอุตสาหกรรมไม้และอีเวนต์	1	2	2
	30707-2015	การออกแบบฉากและเวที	1	4	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			12	18	20
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อนำเสนอเชิงวิชาชีพ	1	2	2
	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่การดำเนินชีวิต	1	0	1
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30700-1003	กฎหมายในงานอาชีพการจัดประชุมและนิทรรศการ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30707-2003	การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ	1	4	3
	30707-2004	การตลาดสำหรับอุตสาหกรรมไม้และอีเวนต์	2	2	3
	30707-2007	การบริหารศูนย์การจัดประชุมและแสดงสินค้า	1	4	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	30702-2016	ธุรกิจสายการบินและการจำหน่ายบัตรโดยสาร	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			13	20	22



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2	0	2
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30707-2002	การจัดการประชุมและท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	2	2	3
	30707-2008	การจัดการสถานที่จัดประชุมและที่พัก	2	2	3
	30707-2010	เทคนิคการนำเสนอเชิงสร้างสรรค์	2	2	3
	30707-2014	ระบบงานแสง เสียง เบื้องต้นสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์อีเวนต์	1	2	2
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	30702-2011	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			15	16	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30707-2005	สัมมนาในอุตสาหกรรมไมซ์และอีเวนต์	2	2	3
	30707-2009	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมไมซ์และอีเวนต์	2	2	3
	30707-2011	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมไมซ์และอีเวนต์	2	2	3
	30707-2012	การวางแผนงบประมาณสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์และอีเวนต์	2	2	3
	30707-8501	โครงการด้านไมซ์และอีเวนต์	0	12	4
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
รวมไม่น้อยกว่า 83 หน่วยกิต			11	22	19

วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์
แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (62 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (16 หน่วยกิต)	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
	31910-1003	การวิเคราะห์ข้อมูล	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31910-2001	การบริหารจัดการความต้องการทางธุรกิจ	2	2	3
	31910-2002	ระบบจัดการฐานข้อมูล	2	2	3
	31910-2011	การพัฒนาเว็บไซต์ทางธุรกิจ	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			15	16	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อนำเสนอเชิงวิชาชีพ	1	2	2
	30000-1202	การเขียนและนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต	1	0	1
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (62 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (16 หน่วยกิต)	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31910-2004	หลักการคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
	31910-2008	การประยุกต์ AI สำหรับงานธุรกิจ	2	2	3
	31910-2018	การผลิตสื่อมัลติมีเดียสำหรับธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31910-2010	สร้างสรรค์ธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			14	18	22

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2	0	2
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (62 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (16 หน่วยกิต)	31910-1002	ธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
	31910-1001	กฎหมายในงานอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	1	0	1
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31910-2021	การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้บนอุปกรณ์พกพา	2	2	3
	31910-2022	การพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่แบบพกพา	2	2	3
	31910-2023	การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา	2	2	3
	31910-2024	การทดสอบซอฟต์แวร์	2	2	3
	31910-2029	โครงการงานด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	12	4
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			13	24	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (62 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (16 หน่วยกิต)	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31910-2014	การจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล	2	2	3
	31910-2020	การจัดการเนื้อหาสำหรับธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
	31910-2026	โปรแกรมกราฟิกสำหรับการออกแบบเว็บไซต์	2	2	3
	31910-2027	การพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31910-2015	การออกแบบสื่อดิจิทัล	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
รวมไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต			13	12	18



วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ
(รับผู้จบมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า)

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

สาขาวิชาการบัญชี

กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)	30200-0001	การบัญชีเบื้องต้น	2	2	3
	30201-0001	การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า	1	4	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30201-2001	การบัญชีขั้นกลาง 1	1	4	3
	30201-2018	การบัญชีการเงิน	1	4	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			12	22	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)	30201-0002	การบัญชีอุตสาหกรรม	1	4	3
	30201-0003	การบัญชีห้างหุ้นส่วน	1	4	3
	30201-0004	การบัญชีบริษัทจำกัด	1	4	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาชีพ	1	2	2
	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต	1	0	1
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30201-2003	การบัญชีต้นทุน 1	1	4	3
	30201-2013	การสอบบัญชี	3	0	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			11	24	22



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2	0	2
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30200-1001	กฎหมายธุรกิจ	3	0	3
	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30201-2002	การบัญชีชั้นกลาง 2	1	4	3
	30201-2004	การบัญชีต้นทุน 2	1	4	3
	30201-2009	ระบบบัญชี	2	2	3
	30201-2020	โครงการงานด้านบัญชี	0	12	4
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			12	24	21
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30201-2008	การบัญชีขั้นสูง 2	1	4	3
	30201-2005	การบัญชีภาษีอากร	1	4	3
	30201-2011	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	2	2	3
	30201-2006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	1	4	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	30201-2012	การวางแผนและการควบคุมโดยงบประมาณ	3	0	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
			10	18	18

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคฤดูร้อน 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30200-1002	หลักการตลาด	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30201-2007	การบัญชีขั้นสูง 1	1	4	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	30201-2017	การบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	1	4	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)					
			4	10	9
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคฤดูร้อน 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30201-2016	สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี	1	4	3
	30201-2015	การลงทุนในตลาดหลักทรัพย์	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)					
รวมไม่น้อยกว่า 98 หน่วยกิต			3	6	6



วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ
(รับผู้จบมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า)

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

สาขาวิชาการตลาด

กลุ่มอาชีพการตลาด

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)	30200-0001	การบัญชีเบื้องต้น	2	2	3
	30202-0001	การตลาดพื้นฐาน	3	0	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต)	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (43 หน่วยกิต)	30202-2010	การจัดการการขาย	3	0	3
	30202-2012	การตลาดบริการ	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			17	12	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)	30202-0002	ข้อมูลและสารสนเทศทางการตลาด	3	0	3
	30202-0004	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ	3	0	3
	30202-0003	การสื่อสารการตลาดเบื้องต้น	3	0	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาชีพ	1	2	2
	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต	1	0	1
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (43 หน่วยกิต)	30202-2001	พฤติกรรมผู้บริโภค	2	2	3
	30202-2016	การบริหารธุรกิจขนาดย่อม	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			17	12	22



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2	0	2
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต)	30200-1001	กฎหมายธุรกิจ	3	0	3
	30200-1003	หลักเศรษฐศาสตร์	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (43 หน่วยกิต)	30202-2018	การสร้างตราสินค้า	2	2	3
	30202-2009	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	2	2	3
	30202-2015	การจัดการร้านค้าสมัยใหม่	2	2	3
	30202-2024	โครงการงานด้านการตลาด	0	12	4
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			14	20	21

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต)	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (43 หน่วยกิต)	30202-2002	กลยุทธ์การตลาด	2	2	3
	30202-2008	ผลิตภัณฑ์และราคา	2	2	3
	30202-2011	การวิจัยการตลาด	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31607-2011	การจัดแสดงและนิทรรศการ	2	3	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
			13	13	18

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคฤดูร้อน 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต)	30200-1002	หลักการตลาด	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (42 หน่วยกิต)	30202-2003	การตลาดดิจิทัล	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31901-2012	วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล	1	4	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)					
			5	8	9
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคฤดูร้อน 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (42 หน่วยกิต)	30202-2014	การสัมมนาการตลาด	2	2	3
	30202-2007	การจัดจำหน่ายทางการตลาด	3	0	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)					
รวมไม่น้อยกว่า 95 หน่วยกิต			5	2	6



วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ

(รับผู้จบมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มอาชีพซอฟต์แวร์และการประยุกต์

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)	31900-0001	การสร้างเว็บไซต์	1	4	3
	31900-0002	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	1	4	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (45 หน่วยกิต)	31908-2001	การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	1	4	3
	31908-2002	การวิเคราะห์และออกแบบระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	1	4	3
	31908-2003	การออกแบบและติดตั้งระบบเครือข่าย	1	4	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			10	26	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)	31900-0003	ระบบฐานข้อมูลและการประยุกต์	1	4	3
	31900-0004	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	1	4	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาชีพ	1	2	2
	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	31900-1001	กฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	0	1
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (45 หน่วยกิต)	31908-2004	ระบบปฏิบัติการเครื่องแม่ข่าย	1	4	3
	31908-2005	การเขียนโปรแกรมเชิงโครงสร้าง	1	4	3
	31908-2006	การบริหารจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	1	4	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)	31909-1002	เทคโนโลยี IoT	2	3	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			9	29	22



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2	0	2
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (45 หน่วยกิต)	31908-2007	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	1	4	3
	31908-2008	การจัดการฐานข้อมูลบนระบบเครือข่าย	1	4	3
	31908-2009	การออกแบบและติดตั้งระบบเครือข่ายไร้สาย	1	4	3
	31908-2010	การทดสอบความมั่นคงปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	1	4	3
	31908-2021	โครงการด้านเครือข่ายคอมพิวเตอร์และความปลอดภัย	0	12	4
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			8	32	21

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	31900-1003	การสร้างสื่อดิจิทัล	1	4	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (45 หน่วยกิต)	31908-2012	วิเคราะห์ความมั่นคงปลอดภัยระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์	1	4	3
	31908-2013	การพัฒนางานระบบสมองกลฝังตัวและไอโอที	1	4	3
	31908-2017	งานบริการคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย	1	4	3
	31908-2018	การติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด	1	4	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)	31909-1004	การซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	2	3	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
			9	27	21

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคฤดูร้อน 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)	31900-0006	คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	1	4	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต	1	0	1
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	31900-1002	การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่เบื้องต้น	1	2	2
	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (45 หน่วยกิต)					
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)					
			6	6	9
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคฤดูร้อน 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (45 หน่วยกิต)					
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)					
รวมไม่น้อยกว่า 98 หน่วยกิต			2	2	3



วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ

(รับผู้จบมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)	31910-0001	ระบบปฏิบัติการและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	2	2	3
	31910-0002	องค์ประกอบศิลป์สำหรับงานกราฟิก	2	2	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (62 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (16 หน่วยกิต)	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
	31910-1003	การวิเคราะห์ข้อมูล	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31910-2001	การบริหารจัดการความต้องการทางธุรกิจ	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			16	14	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)	31910-0005	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	2	2	3
	31910-0003	การสร้างเว็บไซต์	2	2	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาชีพ	1	2	2
	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต	1	0	1
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (62 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (16 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31910-2004	หลักการคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
	31910-2008	การประยุกต์ AI สำหรับงานธุรกิจ	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31910-2010	สื่อสร้างสรรค์ธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2002	กิจกรรมรณรงค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			14	18	22



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2	0	2
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (62 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (16 หน่วยกิต)	31910-1002	ธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
	31910-1001	กฎหมายในงานอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	1	0	1
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31910-2021	การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้บนอุปกรณ์พกพา	2	2	3
	31910-2022	การพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่แบบพกพา	2	2	3
	31910-2023	การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา	2	2	3
	31910-2024	การทดสอบซอฟต์แวร์	2	2	3
	31910-2029	โครงการด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	12	4
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			13	24	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (62 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (16 หน่วยกิต)	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31910-2014	การจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล	2	2	3
	31910-2020	การจัดการเนื้อหาสำหรับธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
	31910-2026	โปรแกรมกราฟิกสำหรับการออกแบบเว็บไซต์	2	2	3
	31910-2027	การพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31910-2015	การออกแบบสื่อดิจิทัล	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
			15	14	21

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคฤดูร้อน 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)	31910-0004	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2	2	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (62 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (16 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31910-2002	ระบบจัดการฐานข้อมูล	2	2	3
	31910-2011	การพัฒนาเว็บไซต์ทางธุรกิจ	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)					
			6	6	9
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคฤดูร้อน 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (62 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (16 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31910-2018	การผลิตสื่อมัลติมีเดียสำหรับธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)					
รวมไม่น้อยกว่า 99 หน่วยกิต			2	2	3



วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ
(รับผู้จบมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า)

ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์

สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)	31600-0001	ความรู้เกี่ยวกับศิลปกรรม	2	2	3
	31600-0002	การวาดเขียน	2	2	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (22 หน่วยกิต)	31600-1007	การเขียนแบบ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (38 หน่วยกิต)	31608-2010	การสร้างสื่ออินโฟกราฟิก	2	3	3
	31608-2017	มัลติมีเดียอินเทอร์แอกทีฟ	2	3	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			15	18	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)	31600-0003	องค์ประกอบศิลป์	2	2	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อนำเสนอเชิงวิชาชีพ	1	2	2
	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต	1	0	1
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (22 หน่วยกิต)	31600-1006	ศิลปะและวัฒนธรรมร่วมสมัย	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (38 หน่วยกิต)	31608-2006	การออกแบบเขียนแบบดิจิทัล	2	3	3
	31608-2003	วีดิโอคอนเทนต์	2	3	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต)	31602-2016	การออกแบบตกแต่งภายใน บ้านพักอาศัย	2	3	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			14	21	22



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2	0	2
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (22 หน่วยกิต)	30001-1003	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
	31600-1001	กฎหมายในงานอาชีพศิลปะและการออกแบบ	1	0	1
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (38 หน่วยกิต)	31608-2027	การสร้างโมเดล 3 มิติ	2	3	3
	31608-2031	การออกแบบเสียงดิจิทัล	2	3	3
	31608-2028	การออกแบบยูสเซอร์อินเตอร์เฟซ	2	2	3
	31608-2002	การถ่ายภาพดิจิทัล	2	3	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31602-2019	การออกแบบตกแต่งพื้นที่และสภาพแวดล้อมภายในสำนักงาน	2	3	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			16	16	21
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (22 หน่วยกิต)	31600-1005	แนวคิดและการสร้างสรรค์ศิลปกรรม	2	2	3
	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (38 หน่วยกิต)	31608-2016	การผลิตมัลติมีเดียโฆษณา	2	3	3
	31608-2018	การผลิตสื่อเทคโนโลยีเสมือนจริง	2	3	3
	31608-2033	โครงงานด้านดิจิทัลกราฟิก	0	12	4
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
			10	26	19

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคฤดูร้อน 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (22 หน่วยกิต)	31600-1008	เทคนิคการใช้สีเพื่องานศิลปะและการออกแบบ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (38 หน่วยกิต)	31608-2001	การออกแบบกราฟิกดิจิทัล	2	3	3
	31608-2030	วิชวลเอฟเฟค	2	3	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)					
รวมไม่น้อยกว่า 93 หน่วยกิต			6	8	9
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคฤดูร้อน 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (22 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (38 หน่วยกิต)					
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)					
รวมไม่น้อยกว่า 93 หน่วยกิต			0	0	0



วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ

(รับผู้จบมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร

สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

กลุ่มอาชีพการประกอบและบริการอาหาร

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)	31504-0001	การจัดการวัตถุดิบและอุปกรณ์ในงานครัว	2	3	3
	31504-0003	สุขาภิบาลและความปลอดภัยในงานอาหาร	2	3	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31504-2003	โภชนาการเพื่อชีวิต	2	2	3
	31504-2004	อาหารไทย	2	3	3
	31504-2012	อาหาร และเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ	2	2	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			15	19	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาชีพ	1	2	2
	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต	1	0	1
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	31500-1003	การประกอบและบริการอาหาร	1	3	2
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31504-2002	การจัดการธุรกิจอาหารในยุคดิจิทัล	2	3	3
	31504-2005	ขนมไทย	2	3	3
	31504-2007	การแปรรูปอาหาร	2	3	3
	31504-2018	วิทยาศาสตร์การประกอบอาหาร	2	3	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			13	23	21



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2	0	2
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	31500-1001	กฎหมายในงานอาชีพการประกอบและบริการอาหาร	1	0	1
	31500-1002	การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยในงานอาหาร	2	3	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31504-2017	อาหารนานาชาติ	2	3	3
	31504-2006	ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่และการแต่งหน้าเค้ก	1	6	3
	31504-2008	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	2	3	3
	31504-2022	โครงการอาหารและโภชนาการ	0	12	4
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31504-2014	ศิลปะการออกแบบ ตกแต่งอาหารและโต๊ะอาหาร	2	3	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			12	32	22
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (60 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	31504-2001	การบริหารบุคลากรเพื่อปฏิบัติในงานครัว	2	3	3
	31504-2011	ครัว ภัตตาคาร และเครื่องใช้ในงานอาหาร	1	6	3
	31504-2010	การจัดการอาหารเพื่อการจัดเลี้ยง	1	6	3
	31504-2015	อาหารร่วมสมัย	2	3	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	31504-2009	เทคนิคการสัมภาษณ์และการนำเสนอผลงาน	2	3	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
			11	23	18

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคฤดูร้อน 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)	31504-0002	การประกอบอาหารเบื้องต้น	1	4	3
	31504-0005	หลักการถนอมอาหาร	2	3	3
	31504-0004	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	1	4	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)					
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)					
			4	11	9
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคฤดูร้อน 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (15หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)					
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)					
รวมไม่น้อยกว่า 98 หน่วยกิต			4	4	6



วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

พุทธศักราช 2567 กระทรวงศึกษาธิการ

(รับผู้จบมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

สาขาวิชาไมซ์และอีเวนต์

กลุ่มอาชีพจัดประชุมและนิทรรศการ

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (12หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30700-1004	อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30707-2001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์และอีเวนต์	1	2	2
	30707-2006	กิจกรรมพิเศษสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์และอีเวนต์	2	2	3
	30707-2013	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในอุตสาหกรรมไมซ์และอีเวนต์	1	2	2
	30707-2015	การออกแบบฉากและเวที	1	4	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
			12	18	20
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (12หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (16 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)	30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อนำเสนอเชิงวิชาชีพ	1	2	2
	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ	0	2	1
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)	30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อกำหนดดำเนินชีวิต	1	0	1
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30700-1003	กฎหมายในงานอาชีพการจัดประชุมและนิทรรศการ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30707-2003	การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ	1	4	3
	30707-2004	การตลาดสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์และอีเวนต์	2	2	3
	30707-2007	การบริหารศูนย์การจัดประชุมและแสดงสินค้า	1	4	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	30702-2016	ธุรกิจสายการบินและการจำหน่ายบัตรโดยสาร	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
			13	20	22



โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 3				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (12หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)	30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2	0	2
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30707-2002	การจัดการประชุมและท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	2	2	3
	30707-2008	การจัดการสถานที่จัดประชุมและที่พัก	2	2	3
	30707-2010	เทคนิคการนำเสนอเชิงสร้างสรรค์	2	2	3
	30707-2014	ระบบงานแสง เสียง เบื้องต้นสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์อีเวนต์	1	2	2
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	30702-2011	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว	2	2	3
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
			15	16	22

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 4				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ (12หน่วยกิต)	30700-0003	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรมและการท่องเที่ยว	3	0	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)	30707-2005	สัมมนาในอุตสาหกรรมไมซ์และอีเวนต์	2	2	3
	30707-2009	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมไมซ์และอีเวนต์	2	2	3
	30707-2011	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมไมซ์และอีเวนต์	2	2	3
	30707-2012	การวางแผนงบประมาณสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์และอีเวนต์	2	2	3
	30707-8501	โครงการงานด้านไมซ์และอีเวนต์	0	12	4
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
			11	22	22

โครงสร้างหลักสูตร	ภาคฤดูร้อน 1				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับปรุงพื้นฐานวิชาชีพ (12หน่วยกิต)	30700-0001	การโรงแรมและการท่องเที่ยว	3	0	3
	30700-0002	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม	3	0	3
	30700-0004	บุคลิกภาพสำหรับธุรกิจบริการ	3	0	3
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)					
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)					
			9	0	9
โครงสร้างหลักสูตร	ภาคฤดูร้อน 2				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
รายวิชาปรับปรุงพื้นฐานวิชาชีพ (12หน่วยกิต)					
1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (15 หน่วยกิต)					
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (7 หน่วยกิต)					
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (6 หน่วยกิต)					
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (3 หน่วยกิต)					
2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (61 หน่วยกิต)					
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)					
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (46 หน่วยกิต)					
3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)					
รวมไม่น้อยกว่า 95 หน่วยกิต			0	0	0



การวัดผลและประเมินผลการเรียน วิทยาลัยอาชีวศึกษาหลักและวิธีปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช พ.ศ. 2567 ดังมีสาระที่นักศึกษาควรทราบดังนี้

“ประกาศนียบัตรวิชาชีพ” เรียกชื่อย่อว่า “ปวช” หมายความว่า การศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพ 3 ปี หลังจากจบหลักสูตรมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า

“ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง” เรียกชื่อย่อว่า “ปวส.” หมายความว่า การศึกษาตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหลังจากหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือมัธยมศึกษาตอนปลาย

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

“ภาคเรียน” หมายความว่า ภาคเรียนปกติ มี 2 ภาคเรียนต่อปีการศึกษา

“ภาคเรียนฤดูร้อน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่จัดให้เรียน หรือฝึกปฏิบัติในระหว่างภาคฤดูร้อนตาม ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

“สถานฝึกงานอาชีพ” หมายความว่า สถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระ และแหล่ง วิทยาการซึ่งรับนักศึกษาเข้าทำงาน

“มาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า ข้อกำหนดในการจัดการเรียนการสอน เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการเรียนนักเรียนในสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา

1. หลักการ

- 1.1 วิทยาลัยฯมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการวัดผลและประเมินผลการเรียนของนักศึกษา
- 1.2 วิทยาลัยฯยึดหลักและวิธีการปฏิบัติตามระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการวัดผลการวัดผลการศึกษาระดับประกาศนียบัตรที่กระทรวงศึกษาธิการอนุมัติให้ใช้
- 1.3 การวัดผลและประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชาตามระบบหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตและคาบเรียนของแต่ละรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 1.4 การประเมินผลการเรียนรายวิชา ให้ดำเนินการเมื่อสิ้นภาคเรียนหรือเมื่อสิ้นสุดการเรียนหรือการปฏิบัติงาน
- 1.5 ฝ่ายวิชาการหรือคณะกรรมการของวิทยาลัยฯเป็นผู้ดำเนินการวัดผล ส่งเสริมคุณภาพและควบคุม มาตรฐานการวัดและประเมินผลของนักศึกษา

2. วิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียน

2.1 การวัดผลและประเมินผลการเรียน จะดำเนินการประเมินตามสภาพจริงอย่างต่อเนื่อง โดยปฏิบัติ ดังนี้

- 2.1.1 ประเมินผลจากกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานที่มอบหมาย
- 2.1.2 ประเมินผลจากการทดสอบย่อยระหว่างเรียน
- 2.1.3 ประเมินผลจากการสอบกลางภาค
- 2.1.4 ประเมินผลจากการสอบปลายภาค

2.2 การวัดผลและประเมินผลการเรียนตามข้อ 2.1 และข้อ 2.2 ใช้เครื่องมือและวิธีการหลากหลายตามความเหมาะสม เช่น การสอบปากเปล่า ทำรายงาน ทำข้อสอบหรือทำแบบฝึกหัดตามที่ผู้สอนมอบหมาย เป็นต้น

2.3 การประเมินผลการฝึกงานในสถานประกอบการ ปฏิบัติดังนี้

2.3.1 พิจารณาจากผลการประเมินของสถานประกอบการในอัตราร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

2.3.2 พิจารณาจากผลการประเมินของคณะกรรมการฝึกงาน ในอัตราร้อยละ 30 ของคะแนนเต็ม

2.4 นักศึกษาต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชาหรือตามระยะเวลาที่ คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเห็นสมควร

2.5 นักเรียนต้องมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการประเมินผลปลายภาค

3. การรายงานผลการเรียน

3.1 โรงเรียนกำหนดให้ใช้ตัวเลขในการรายงานผลการเรียนในแต่ละรายวิชา ดังนี้

4.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
3.5	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก
3.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี
2.5	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีพอใช้
2.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้
1.5	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อน
1.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อนมาก
0	หมายถึง	ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำ

3.2 รายวิชาใดที่แสดงระดับผลการเรียนตามข้อ 3.1 ไม่ได้ กำหนดให้ใช้ตัวอักษรต่อไปนี้

ผ.	หมายถึง	ผ่านการประเมิน
ม.ผ.	หมายถึง	ไม่ผ่านการประเมิน
ข.ร.	หมายถึง	ขาดเรียน ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบปลายภาค เนื่องจากมีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ 80

โดยโรงเรียนพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ใช่เหตุผลวิสัย

ม.ส. หมายถึง ไม่สมบูรณ์ เนื่องจากไม่สามารถเข้ารับการประเมินครบทุกครั้งหรือไม่ส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาตามกำหนด

3.3 นักศึกษาที่ทำการทุจริตหรือส่อเจตนาทุจริตในการสอบหรืองานที่มอบหมายให้ทำในรายวิชาใด ให้พิจารณาโทษดังนี้

- 3.3.1 ให้ได้คะแนน 0 (ศูนย์) เฉพาะครั้งนั้น หรือ
- 3.3.2 ให้ได้ผลการเรียนเป็น 0 (ศูนย์) ในรายวิชานั้น หรือ
- 3.3.3 ให้ได้ผลการเรียนเป็น 0 (ศูนย์) ในรายวิชานั้น และตัดคะแนนความประพฤติตามระเบียบของโรงเรียน



3.4 การประเมินการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

3.4.1 วิธีการประเมินการสอบมาตรฐานวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

3.4.1.1 การประเมินภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติสาขางานการบัญชี กำหนดวิธีการประเมินดังนี้

1. การประเมินภาคทฤษฎี เป็นข้อสอบชนิดเลือกตอบ จำนวน 40 ข้อ มี 4 ตัวเลือก เกณฑ์ผ่าน ร้อยละ 60

2. การประเมินภาคปฏิบัติ เกี่ยวกับการบันทึกบัญชีและรายงานทางการเงินจำนวน 2 ข้อ เกณฑ์ผ่าน ร้อยละ 60

3.4.1.2 การประเมินภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติสาขางานการขาย กำหนดวิธีการประเมินดังนี้

1. การประเมินภาคทฤษฎี เป็นข้อสอบชนิดเลือกตอบ จำนวน 50 ข้อ มี 4 ตัวเลือก เกณฑ์ผ่าน ร้อยละ 65

2. การประเมินภาคปฏิบัติ เป็นข้อสอบอัตนัย 1 ข้อ คะแนนเต็ม 30 คะแนน เกณฑ์ผ่าน ร้อยละ 65

3.4.1.3 การประเมินภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติสาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ กำหนดวิธีการประเมินดังนี้

1. การประเมินภาคทฤษฎี เป็นข้อสอบชนิดเลือกตอบ จำนวน 60 ข้อ มี 4 ตัวเลือก เกณฑ์ผ่าน ร้อยละ 70

2. การประเมินภาคปฏิบัติ เป็นการปฏิบัติงานการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป เกณฑ์ผ่าน ร้อยละ 70

4. การคิดค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยและหน่วยกิตสะสม

4.1 การคิดค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ย ให้คิดเฉพาะรายวิชาที่สามารถเทียบค่าระดับผลการเรียนเป็นตัวเลขได้ โดยนำผลบวกของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชากับระดับผลการเรียนหารด้วยผลบวกของจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา คิดทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ

ตัวอย่างการคำนวณผลการเรียนเฉลี่ย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด	ผลคูณ
2000-1101	ภาษาไทย 1	2	3	6
2200-2002	ธุรกิจทั่วไป	2	4	8
2200-2005	พิมพ์ดีดไทยเบื้องต้น	3	4	12
2200-2003	การบัญชีเบื้องต้น 1	3	3	9
	ผลรวม	10	-	35

วิธีการคำนวณ $35 / 10 = 3.50$ ดังนั้นในภาคเรียนนี้จะได้รับคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.50

4.2 การคิดค่าหน่วยกิตสะสม ให้คิดผลรวมของหน่วยกิตทั้งหมดที่ลงทะเบียนเรียน รายวิชาที่เรียนซ้ำให้คิดเพียงครั้งเดียว ทั้งนี้ไม่รวมรายวิชาที่ลงทะเบียนโดยไม่นับหน่วยกิต รายวิชาที่มีผลการเรียน 0 (ศูนย์) รายวิชาที่มีผลการเรียน ข.ร., ม.ส., ข.ส.

5. การแก้ไขผลการเรียน

5.1 ระดับ ปวช. ปฏิบัติดังนี้

5.1.1 ผลการเรียนรู้เป็น ข.ร. , ม.ผ. ให้ลงทะเบียนเรียนใหม่ในภาคเรียนที่มีการเปิดสอนในรายวิชานั้น

5.1.2 ผลการเรียนรู้เป็น ม.ส. ให้ติดต่อผู้สอนและต้องรับการประเมินทดแทนส่วนที่ขาดภายใน 10 วัน นับจากวันประกาศผลสอบ หากพ้นกำหนดนี้ให้ถือว่าได้ผลการเรียนรู้ 0 (ศูนย์) หรือได้รับคะแนนเดิมในส่วนที่มีตามจริง เช่น มีคะแนนเดิม 50 = เกรด 1 ถ้านักศึกษาไม่มาติดต่อส่งผลงานเพิ่มภายในเวลาที่กำหนด, หากส่งผลงานเพิ่ม อ.ผู้สอนจะปรับเกณฑ์ให้ใหม่ ยกเว้นมีเหตุจำเป็นอันสุดวิสัย โรงเรียนจะพิจารณาเป็นราย ๆ ไป ทั้งนี้ให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนถัดไป (ถ้าแก้ไขภายใน 10 วัน ไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ)

5.1.3 ผลการเรียนรู้ ข.ส.ให้ติดต่อฝ่ายวิชาการภายใน 10 วัน นับจากวันประกาศผลสอบ

5.1.4 รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนการเรียน 1 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนใหม่เพื่อปรับผลการเรียนให้ดีขึ้น เนื่องจากเกรด 1 เป็นผลการเรียนที่ทำให้เกรดเฉลี่ยต่ำลง

5.1.5 การลงทะเบียนเรียนใหม่ในรายวิชาที่สอบไม่ผ่าน ต้องชำระค่าธรรมเนียมหน่วยกิต ละ 320 บาท

5.2 ระดับ ปวส. ให้ปฏิบัติดังนี้

5.2.1 ผลการเรียนรู้เป็น 0 (ศูนย์) ข.ร. , ม.ผ. ให้ลงทะเบียนเรียนใหม่ในภาคเรียนที่มีการเปิดสอนในรายวิชานั้น

5.2.2 ผลการเรียนรู้เป็น ม.ส. ให้ติดต่อผู้สอนและต้องรับการประเมินทดแทนส่วนที่ขาดภายใน 10 วัน นับจากวันประกาศผลสอบ หากพ้นกำหนดนี้ให้ถือว่าได้ผลการเรียนรู้ 0 (ศูนย์) หรือได้รับคะแนนเดิมในส่วนที่มีตามจริง เช่น มีคะแนนเดิม 50 = เกรด 1 ถ้านักศึกษาไม่มาติดต่อส่งผลงานเพิ่มภายในเวลาที่กำหนด, หากส่งผลงานเพิ่ม อ.ผู้สอนจะปรับเกณฑ์ให้ใหม่ ยกเว้นมีเหตุจำเป็นอันสุดวิสัย โรงเรียนจะพิจารณาเป็นราย ๆ ไป ทั้งนี้ให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนถัดไป (ถ้าแก้ไขภายใน 10 วัน ไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ)

5.2.3 ผลการเรียนรู้ ข.ส.ให้ติดต่อฝ่ายวิชาการภายใน 10 วันนับจากวันประกาศผลสอบ

5.2.4 รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียน 1 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนใหม่เพื่อปรับผลการเรียนให้ดีขึ้น เนื่องจากเกรด 1 เป็นผลการเรียนที่ทำให้เกรดเฉลี่ยต่ำลง

5.2.5 การลงทะเบียนเรียนใหม่ในรายวิชาที่สอบไม่ผ่าน ต้องชำระค่าธรรมเนียมหน่วยกิต ละ 350 บาท

6. การจบหลักสูตร ผู้เรียนต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- 6.1 ประเมินผ่านรายวิชาในหมวดวิชาสามัญ หมวดวิชาชีพและหมวดวิชาเลือกครบตามหลักสูตร
- 6.2 ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามโครงสร้างหลักสูตร
- 6.3 ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
- 6.4 ผ่านการฝึกงาน
- 6.5 ผ่านการสอบข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพ



6.6 เข้าร่วมการจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ในแต่ละภาคเรียนที่โรงเรียนได้จัดขึ้นและต้องผ่านจุดประสงค์สำคัญของแต่ละกิจกรรม

6.7 ผ่านการสอบสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

7. การพัฒนาการเป็นนักศึกษา

7.1 นักศึกษาพัฒนาตนเอง ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

7.1.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

7.1.2 ลาออก

7.1.3 ถึงแก่กรรม

7.2 วิทยาลัยให้พัฒนาการ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

7.2.1 มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด **ดังนี้**

ระดับ ปวช.1 ได้เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

ระดับ ปวช.2 ได้เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

ระดับ ปวช.3 ได้เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

ระดับ ปวส.1 ได้เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

ระดับ ปวส.2 ได้เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

7.2.2 ขาดเรียน หรือขาดการฝึกงานติดต่อกันเกินกว่า 15 วัน โดยโรงเรียนหรือสถานประกอบการพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร

7.2.3 ไม่มาติดต่อขอรักษาสภาพนักเรียน ตามระเบียบข้อ 7.1

7.2.4 ประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน จนเป็นที่เสื่อมเสียชื่อเสียงแก่โรงเรียน

7.2.5 ต้องโทษคดีอาญาโดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

7.2.6 ขาดพื้นฐานความรู้หรือคุณสมบัติผู้เข้าเรียน ตามที่หลักสูตรกำหนด

8. การพักการเรียน

8.1 การยื่นเรื่องพักการเรียน

- ภาคเรียนที่1 จะต้องยื่นใบคำร้องกับฝ่ายทะเบียนให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 เมษายน

- ภาคเรียนที่2 จะต้องยื่นใบคำร้องกับงานทะเบียนให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 15 ตุลาคม

8.2 กรณีนักศึกษารอบเข้า-รอบบ่าย จะต้องให้ผู้ปกครองวันที่มอบตัว มาทำเรื่องพักการเรียนกับงานทะเบียน ซึ่งเจ้าหน้าที่งานทะเบียนจะแจ้งผลพักการเรียนทันที และกำหนดวันที่ต้องกลับเข้ามาเรียน

8.3 นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสภาพนักศึกษา จำนวน 500 บาท

8.4 นักศึกษาสามารถลาพักการเรียนได้ไม่เกิน 1 ปีการศึกษา เมื่อครบกำหนดให้นักศึกษามายื่นคำร้องกลับเข้ามาเรียนก่อนเปิดเทอมล่วงหน้า 15 วัน

- ภาคเรียนที่ 1 ภายในเดือน พฤษภาคม

- ภาคเรียนที่ 2 ภายในเดือน ตุลาคม

9. การลาออก

9.1 การยื่นเรื่องลาออก

- ภาคเรียนที่1 จะต้องยื่นใบคำร้องลาออกกับงานทะเบียนให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 เมษายน
- ภาคเรียนที่2 จะต้องยื่นใบคำร้องลาออกกับงานทะเบียนให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 15 ตุลาคม **ไม่เช่นนั้นต้องชำระค่าธรรมเนียม 500 บาท**

9.2 กรณีนักเรียนรอบเช้า-รอบบ่าย จะต้องให้พ่ผู้ปกครองวันที่มอบตัวมาทำเรื่องลาออกกับงานทะเบียน ซึ่งเจ้าหน้าที่งานทะเบียนจะแจ้งผลให้ทราบทันที

9.3 กรณีที่ต้องการขอผลการเรียนของวิทยาลัยฯ จะต้องนำรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป แต่งกายตามระเบียบของวิทยาลัยฯ และต้องรอการดำเนินการอย่างน้อย 3 วัน

9.4 นักศึกษาที่ขอลาออกต้องไม่ค้างชำระค่าใช้จ่ายใด ๆ กับทางวิทยาลัยฯ

9.5 นักศึกษาต้องคืนบัตรประจำตัวนักศึกษาให้แก่วิทยาลัยฯ

10. การขอคืนสภาพนักศึกษา

10.1 นักศึกษาที่พ้นสภาพเนื่องจากลาออก ขาดเรียนนาน หรือโรงเรียนสั่งให้พ้นสภาพกรณีใดกรณีหนึ่ง และมีความประสงค์จะขอกลับเข้ามาเรียนใหม่ ให้ยื่นคำร้องขอคืนสภาพที่งานทะเบียน ภาคเรียนที่1 เดือน พฤษภาคม ภาคเรียนที่ 2 เดือนตุลาคม

10.2 นักศึกษาที่ขอคืนสภาพ ต้องเรียนตามหลักสูตรที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน (โอนผลการเรียนเดิม)

11. การแจ้งแก้ไขประวัตินักศึกษา

- กรณีที่ 1 การเปลี่ยนชื่อและนามสกุล ของบิดา – มารดา และนักศึกษา

- กรณีที่ 2 การเปลี่ยนยศ ของบิดา – มารดา และนักศึกษา หรือราชทินนาม

- กรณีที่ 3 การเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ต้องรีบแจ้งเพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันในกรณีส่งเอกสาร

จะต้องยื่นใบคำร้อง พร้อมแนบเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว กับเจ้าหน้าที่งานทะเบียน

12. การขอใบรับรองการเป็นนักศึกษา

12.1 ติดต่องานทะเบียนเพื่อเขียนใบคำร้องทั่วไปพร้อมแนบรูปถ่ายสีขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (แต่งกายด้วยเครื่องแบบนักศึกษาให้ถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัยฯ) หรือขอติดตัวอย่างได้ที่วิทยาลัยฯงานทะเบียน กำหนดวันรับ 3วัน หลังจากยื่นเอกสาร

13. การขอใบแทน

- กรณีที่ 1 ระเบียนแสดงผลการเรียน (ใบเดิมชำรุด หรือเสียหาย)

- กรณีที่ 2 ใบแทนประกาศนียบัตร

จะต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

13.1 ดำเนินการแจ้งความที่สถานีตำรวจเกี่ยวกับหลักฐานการศึกษาที่สูญหาย

13.2 ติดต่องานทะเบียน เพื่อเขียนใบคำร้องทั่วไปพร้อมแนบใบแจ้งความ

13.3 ยื่นรูปถ่ายสีขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (แต่งกายด้วยเครื่องแบบตามระเบียบวิทยาลัยฯ)

13.4 หากเป็นผู้ที่จบการศึกษานานแล้ว ให้ใส่เสื้อเชิ้ตสีขาวแทนเครื่องแบบนักศึกษา ผอมรอบเรียบร้อยและไม่ใส่เครื่องประดับ หลังยื่นเอกสารครบกำหนดวันรับ 3 วันหลังจากยื่นเอกสาร

13.5 ชำระค่าธรรมเนียมที่งานการเงิน ฉบับละ 150 บาท

หมายเหตุ การขอเอกสารข้อ 11 – 13 จะต้องปฏิบัติดังนี้



1. นักศึกษาจะต้องไม่ค้างชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ กับทางโรงเรียน
2. นักศึกษาติดต่อรับเอกสารต่างๆ ด้วยตนเอง
3. กรณีที่ไม่สามารถมารับได้ด้วยตนเอง ให้ทำหนังสือมอบฉันทะมาให้ผู้อื่นมารับแทน พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบฉันทะมาด้วย
4. รับหลักฐานภายใน 2 วัน หลังจากวันยื่นคำร้อง

14. การขอใบรับรองเป็นภาษาอังกฤษ

- 14.1 ติดต่องานทะเบียน เพื่อเขียนใบคำร้องทั่วไป และมีเอกสารแนบว่าต้องการเพื่อไปดำเนินการเรื่องใด
- 14.2 แนบบรูปถ่ายสีขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (แต่งกายด้วยเครื่องแบบตามระเบียบโรงเรียน) รับเอกสารภายใน 2 วัน หลังจากวันยื่นคำร้อง
- 14.3 ชำระค่าธรรมเนียมที่งานการเงิน ฉบับละ 150 บาท

15. การขอผ่อนผันทหาร

- 15.1 นักศึกษาต้องจัดเตรียมเอกสาร เพื่อยื่นให้แก่งานทะเบียนดังนี้
 - 15.1.1 สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน
 - 15.1.2 รูปถ่ายสีขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (แต่งกายด้วยเครื่องแบบตามระเบียบวิทยาลัยฯ)
 - 15.1.3 สำเนาใบ สด.9
 - 15.1.4 สำเนาใบ สด.35
 - 15.1.5 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี)
- 15.2 หลักฐานทุกอย่าง ถ่ายสำเนาอย่างละ 3 ชุด และลงชื่อรับรองรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น
- 15.3 ยื่นหลักฐานภายในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ ของปีที่จะผ่อนผันทหาร

16. เวลาเปิดทำการของแผนกทะเบียน

- | | | |
|------|-------------------------------|-----------------|
| 16.1 | วันจันทร์ – ศุกร์ ตั้งแต่เวลา | 7.30 – 16.30 น. |
| 16.2 | วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา | 7.30 – 16.30 น. |

ระเบียบว่าด้วยงานการเงินของวิทยาลัย

งานการเงินเปิดให้บริการด้านการรับ-จ่ายเงินต่าง ๆ ทุกประเภทของทางวิทยาลัย และรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา

1. การลงทะเบียนสอบซ่อม / ปรับเกรด (คิดเป็นหน่วยกิต)

- การลงทะเบียนสอบซ่อม/ปรับเกรด คือ การลงทะเบียนชำระเงินในรายวิชาที่สอบแล้วผลการเรียนไม่ผ่านตามเกณฑ์ หรือนักเรียน นักศึกษามีความประสงค์ที่จะปรับผลการเรียนในรายวิชาที่ได้แล้วยังไม่ผ่านเกณฑ์ในภาพรวม หรือไม่พอใจในผลการเรียนของตนเองในรายวิชานั้น ๆ โดยคิดจริงตามหน่วยกิต ดังนี้

1.1 ระดับชั้น ปวช.1-3 หน่วยกิตละ 320 บาท

1.2 ระดับชั้น ปวส.1-2 หน่วยกิตละ 350 บาท

2. การลงทะเบียนนอบบรมก่อนออกฝึกงาน

การลงทะเบียนชำระเงินค่าอบรมเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกงานนั้น คือ นักเรียน นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในงวดที่ 1 ของภาคเรียนที่จะต้องออกฝึกงานตามวัน และเวลาที่ทางฝ่ายฝึกอบรม และฝ่ายการเงินกำหนดให้เพื่อเป็นการยืนยันสถานภาพในการเป็นนักเรียน นักศึกษาของภาคเรียนนั้น ก่อนที่จะออกไปฝึกงานกับสถานประกอบการจริงตามที่ต่าง ๆ (อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

3. การขอทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ใหม่ ในกรณีที่บัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ขาด หรือสูญหายจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการขอทำบัตรใหม่ เป็นจำนวนเงิน 250 บาท / ครั้ง

4. การชำระเงินค่าลงทะเบียนของบ เฉพาะระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.2 ทุกรอบในปี การศึกษา 2562 นี้ ทางวิทยาลัยได้เก็บรวมเฉลี่ยอยู่ในอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาทั้ง 2 ภาคเรียนเรียบร้อยแล้ว (ค่าถ่ายรูปติดใบระเบียบ-ค่าใบระเบียบ, ค่าใช้จ่ายในการรับวุฒิบัตร และค่าใช้จ่ายในงานเลี้ยงประจำปี)

5. การกำหนดสิทธิ์ในการสอบ ระบบจะทำการล๊อคอัตโนมัติตามงวดการผ่อนชำระเมื่อนักเรียน นักศึกษาชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเกินกำหนด

ระยะเวลาที่ทางวิทยาลัยกำหนด และหลังจากทางฝ่ายวิชาการประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิ์ในการเข้าสอบในแต่ละภาคเรียนแล้ว นักเรียน นักศึกษาจะต้องมาติดต่อเพื่อให้ทางงานการเงินปลดล๊อคระบบด้วยตนเองที่งานการเงินอย่างน้อยล่วงหน้าก่อนมีการสอบ 1 วันทำการ

6. งานลงข้อมูลการชำระเงินผ่านทางธนาคาร ในกรณีที่นักเรียน นักศึกษาชำระเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านเข้ามาทางธนาคาร (ธ.ไทยพาณิชย์ , ธ.กรุงไทย , ธ.ธนชาติ และ ธ.กสิกรไทย) งานการเงินจะนำใบรายงานการลงทะเบียนชำระเงินประเภทต่าง ๆ ผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารมาคีย์ตัดยอดการชำระลงในประวัตินักเรียน นักศึกษาให้เป็นรายบุคคลผ่านระบบงานการเงินเพื่อเป็นการลดยอดค้างชำระลงให้เป็นปัจจุบัน และเก็บใบรายงานไว้เพื่อเป็นหลักฐานในการรับชำระต่อไป

7. งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) สำหรับนักเรียน นักศึกษาที่มีความประสงค์ที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนจากทางรัฐบาลเพื่อใช้เป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพส่วนตัวนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกทางเจ้าหน้าที่การเงินจะเป็นตัวกลางในการติดต่อประสานงานให้ข้อมูลในการดำเนินงาน และจัดทำเอกสารต่าง ๆ ระหว่างนักเรียน นักศึกษา (ผู้กู้) กับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และธนาคารกรุงไทยสำนักงานใหญ่ โดยยึดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานของทาง กยศ. และดำเนินการติดตามพฤติกรรม และผลการเรียนของผู้กู้ตลอดจนจบหลักสูตรทั้งผู้กู้รายเก่าผู้กู้ต่อเนื่อง และผู้กู้รายใหม่



8. **งานจัดทำเอกสารเพื่อขอรับเงินสนับสนุนรายหัวจากรัฐบาล** (เงินอุดหนุน) นักเรียน นักศึกษาที่จะได้รับสิทธิ์นี้จะได้รับเฉพาะนักเรียนในระดับชั้น ปวช.1 - 3 เท่านั้น โดยทางงานการเงินจะตรวจสอบรายการลงทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และรับข้อมูลรายงานสถานภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษาจากงานทะเบียน ทุกวันที่ 20 ของเดือนเพื่อทำการยืนยันสถานภาพในการเป็นนักเรียน นักศึกษาในแต่ละเดือนผ่านระบบ PVIS ที่ทางต้นสังกัดกำหนดมาให้ โดยมีการตัดรายชื่อจำหน่าย ลาออก พักการเรียนส่งรายงานให้ทางหน่วยงานต้นสังกัด รับทราบ และดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อขอรับเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวทุกเดือนตามจำนวนนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่จริงในวิทยาลัยเท่านั้น (ตัดยอดรายงานของภาคเรียนที่ 1 วันที่ 10 มิ.ย. และภาคเรียนที่ 2 วันที่ 10 พ.ย.)

ข้อตกลงพิเศษ ในกรณีถ้าเป็นนักเรียนที่อายุเกิน 25 ปี หรือโดนตัดจำหน่าย ลาออก พักการเรียน หรือถูกให้ออกจากวิทยาลัยไม่ว่าด้วยสาเหตุใด ๆ ก็ตามอันเป็นเหตุทำให้ทางวิทยาลัยไม่ได้รับเงินอุดหนุนรายเดือนจากทางรัฐบาลครบเต็มจำนวนนั้น นักเรียนจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบชำระเงินส่วนที่เหลือคืนให้กับทางวิทยาลัยจนครบเต็มจำนวนตามยอดเงินที่ทางรัฐบาลสนับสนุนไว้ในภาคเรียนนั้น ๆ

การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ค่าธรรมเนียมการศึกษา หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่ทางวิทยาลัยเรียกเก็บตามใบอนุญาตที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของทางวิทยาลัยซึ่งนักเรียน นักศึกษาทุกคนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรม และผ่านตามเกณฑ์ที่ทางวิทยาลัยกำหนดไว้ ซึ่งทางงานการเงินจะประชุมชี้แจงรายละเอียดในการชำระเงินพร้อมกับแจกใบนำฝากเงินและตารางการผ่อนชำระของภาคเรียนถัดไปให้ก่อนปิดภาคเรียนทุกภาคเรียน เพื่อแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบล่วงหน้า

วิธีการชำระเงิน

1. ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ผ่านเคาน์เตอร์ที่ห้องงานการเงินของทางวิทยาลัยได้ทั้งเงินสด และบัตรเครดิตประเภทต่าง ๆ ของทุกธนาคาร (โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมใด ๆ ทั้งสิ้น)
2. ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยจะต้องใช้ใบนำฝากเงินแบบพิเศษที่ทางวิทยาลัยได้จัดทำไว้ให้เท่านั้น ซึ่งสามารถขอรับได้ที่เคาน์เตอร์งานการเงิน และกรอกข้อมูลของตนเองให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเรียบร้อยก่อนนำไปชำระเงินที่ธนาคาร และนำสำเนาใบนำฝากเงินที่ธนาคารคืนให้มาขอแลกรับใบเสร็จรับเงินได้ที่งานการเงินเพื่อไว้เป็นหลักฐานในการชำระเงิน
3. ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย และธนาคารธนชาตได้ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยจะต้องใช้ใบนำฝากเงินแบบพิเศษของทางวิทยาลัยเท่านั้น ซึ่งสามารถเข้าไปดาวน์โหลดแบบฟอร์มในการชำระเงินได้ที่เว็บไซต์ของทางวิทยาลัยได้ด้วยตนเอง และเสียค่าธรรมเนียมรายการละ 10 บาท โปรดกรอกข้อมูลของตนเองให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเรียบร้อยก่อนนำไปชำระเงินที่ธนาคาร และนำสำเนาใบนำฝากเงินที่ธนาคารคืนให้มาขอแลกรับใบเสร็จรับเงินได้ที่งานการเงินเพื่อไว้เป็นหลักฐานในการชำระเงิน
4. ชำระผ่านธนาคารกสิกรไทยโดยการโอนผ่าน K-Plus หรือแอปการโอนของธนาคารต่างๆ พร้อมส่งหลักฐานการโอนพร้อมแจ้ง ชื่อ-สกุล ให้ที่ไลน์งานการเงินทุกครั้งเพื่อทางงานการเงินจะได้ลงบัญชีและออกใบเสร็จชำระเงินให้

***ในกรณีที่นักเรียน นักศึกษาลงทะเบียนในงวดที่ 1 ถ้าเข้าเกินกำหนดของทางวิทยาลัย

จะต้องถูกเรียกเก็บค่าเบี้ยปรับล่าช้าภาคเรียนละ 100 บาท***

การลาออก และการขอรักษาสถานภาพฯ (พักการเรียน)

การลาออก นักเรียน นักศึกษาจะต้องมาติดต่อทำเรื่องลาออกให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 เมษายน ของทุกปีการศึกษา หากไม่ได้มาติดต่อหรือมาติดต่อเกินกำหนดจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มี ยอดค้างชำระอยู่ให้ครบเต็มจำนวนก่อน และหากกรณีมาติดต่อข้ามปีการศึกษาย้อนหลังจะต้องถูกเรียกเก็บค่าปรับ เป็นจำนวน 500 บาท

การขอรักษาสถานภาพการ (พักการเรียน) นักเรียน นักศึกษาต้องมาติดต่อเพื่อ ขอทำเรื่องแจ้งที่งานทะเบียนและจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการรักษาสถานภาพเป็นจำนวนเงิน 500 บาท / ปี การศึกษา และจะคงรักษาสถานภาพอยู่ได้ภายใน 1 ปีการศึกษาที่แจ้งไว้เท่านั้น เมื่อครบกำหนดตามระยะเวลาที่ทาง งานทะเบียนกำหนดให้แล้วจะต้องกลับมาติดต่อกับทางวิทยาลัยเพื่อดำเนินการขอกลับเข้ามาศึกษาต่อ โดยนำ ใบเสร็จรับเงินค่ารักษาสถานภาพมายืนยันที่งานทะเบียนเพื่อดำเนินการต่อไป

เวลาเปิดให้บริการ วันจันทร์ - วันศุกร์ และวันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 07.30 - 16.30 น.

*** ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดชดเชยพิเศษต่าง ๆ ของทางวิทยาลัย***

ระเบียบว่าด้วยการใช้บริการสำนักวิทยบริการ วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์

กำหนดเวลาให้บริการ

วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 07.00 – 16.30 น.

ผู้มีสิทธิ์ใช้บริการ

- นักศึกษาและบุคลากร วิทยาลัยเทคโนโลยีพงษ์สวัสดิ์
- บุคคลภายนอก ที่สมัครเป็นสมาชิกศูนย์วิทยบริการ (ห้องสมุด) หรือได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ

บริการยืม-คืน หนังสือ

ขั้นตอนการใช้บริการยืม-คืน

1. นักศึกษาท.พงษ์สวัสดิ์ ใช้บัตรประจำตัว นศ. เสมือนบัตรสมาชิกศูนย์วิทยบริการ (ห้องสมุด)
2. ผู้ใช้บริการยืม-คืน ต้องแสดงบัตรนักศึกษา ต่อ อาจารย์บรรณารักษ์ เพื่อเข้าถึงฐานข้อมูลนักศึกษาและ ฐานข้อมูล ศูนย์วิทยบริการ (ห้องสมุด)
3. เจ้าหน้าที่จะให้บริการยืม-คืน เฉพาะผู้ที่ป็นเจ้าของบัตรเท่านั้น
4. อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ยืมหนังสือไม่เกินคนละ 3 เล่ม ต่อ 7 วัน (ยกเว้นแผนการเรียนรัฐมีได้ 1 ภาคเรียน) นักศึกษาทุกระดับชั้น ยืมหนังสือไม่เกินคนละ 3 เล่ม ต่อ 7 วัน

การปรับในกรณีค้างส่งหนังสือ

1. หนังสือที่ค้างส่งจะคิดค่าปรับ เล่มละ 5 บาท ต่อ 1 วัน
2. กรณีทำหนังสือสูญหาย และไม่สามารถหาหนังสือมาทดแทนได้ ผู้ยืมต้องปฏิบัติดังนี้
 - ชำระเงินชดใช้มูลค่า 2 เท่า ของราคาหนังสือ
 - ชำระค่าปรับค้างส่งหนังสือ เล่มละ 5 บาท ต่อ 1 วัน
3. กรณีวันกำหนดส่ง ตรงกับวันปิดทำการของศูนย์วิทยบริการ ให้คืนหนังสือในวันเปิดทำการวันแรก โดยไม่ เสียค่าปรับ จะคิดค่าปรับเมื่อนำส่งคืนในวันถัดไป



มารยาทในการใช้บริการ

1. แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย (คล้องบัตรนักศึกษาก่อนเข้าใช้)
2. ห้ามสูบบุหรี่
3. ไม่ส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น
4. ปฏิบัติตนในศูนย์วิทยบริการ (ห้องสมุด) อย่างสุภาพชนพึงกระทำ
5. ผู้ใช้บริการต้องอนุญาตให้อาจารย์บรรณารักษ์ ตรวจสอบเอกสารและวัสดุทุกชิ้นที่นำออกจากศูนย์วิทยบริการ (ห้องสมุด) ปิดเสียงอุปกรณ์สื่อสารทุกชนิดเมื่ออยู่ในศูนย์วิทยบริการ (ห้องสมุด)
6. ไม่นำอาหาร และเครื่องดื่มทุกชนิดเข้าไปรับประทานในศูนย์วิทยบริการ (ห้องสมุด)
7. ไม่ทำลายสาธารณสมบัติของศูนย์วิทยบริการ (ห้องสมุด)

ระเบียบว่าด้วยการประกันภัยอุบัติเหตุนักเรียนและนักศึกษา

กรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุสำหรับนักเรียน และนักศึกษา บริษัทกรุงเทพประกันภัยจำกัดมหาชน

ภัยที่คุ้มครอง	ทุนประกันภัย (บาท)
1. การเสียชีวิต หรือทุพพลภาพถาวร	100,000
2. การเสียชีวิต (จักรยานยนต์)	50,000
3. ค่ารักษาพยาบาล (อุบัติเหตุ)	10,000

กรณีตรวจพบสารเสพติดหรือแอลกอฮอล์ในเลือดเกิน 150 มิลลิกรัม จากการขับขีหรือโดยสารรถจักรยานยนต์ จะไม่ได้รับความคุ้มครองจากบริษัทประกันภัยอุบัติเหตุ

ข้อควรปฏิบัติในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน

1. ขั้นตอนการเรียกร้องค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุ (เบิกค่ารักษาพยาบาลได้วงเงิน 10,000 บาท ต่อหนึ่งอุบัติเหตุ)
กรณีไม่ต้องสำรองเงินจ่าย (โรงพยาบาลเอกชนในเครือบริษัทกรุงเทพประกันภัย)
บัตรประชาชนพร้อมบัตรนักศึกษา ยื่นได้ที่โรงพยาบาลเอกชนทุกแห่ง (ไม่มีบัตรสมาชิก)
กรณีสำรองเงินจ่าย (โรงพยาบาลรัฐบาลหรือโรงพยาบาลนอกเครือข่าย)
 - 1.1 นำใบรับรองแพทย์ (ตัวจริง) จากคลินิก หรือโรงพยาบาล โดยระบุสาเหตุ อุบัติเหตุ อาการ และตำแหน่งที่ได้รับบาดเจ็บให้ชัดเจน
 - 1.2 นำใบเสร็จรับเงิน (ตัวจริง) สำเนาใบเสร็จเบิกไม่ได้ ยกเว้น ส่วนเกินที่เหลือ และต้องมีหนังสือรับรองส่วนที่เบิกแล้ว กรณีใบเสร็จเป็นใบเสร็จ แจ่งยอดรวม หรือใบเสร็จเป็นแบบสลิป ต้องมีใบสรุปหน้าบ แจ่งรายละเอียดค่ารักษาพยาบาลแนบมาด้วยพร้อมประทับตราสถานพยาบาลมาด้วย
 - 1.3 กรอกใบเรียกร้องค่ารักษาพยาบาลของบริษัท ฯ **ที่งานพยาบาล** เพื่อเบิกค่ารักษาพยาบาล
2. อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นต้องพบแพทย์ เพื่อรักษาพยาบาลภายใน 48 ชั่วโมง และต้องเรียกร้องค่ารักษา พยาบาลมายังสถานศึกษาภายใน 6 เดือนจากวันที่เกิดอุบัติเหตุ

3. อุบัติเหตุคือเหตุการณ์กระทบกระเทือนมิได้เกิดจากความตั้งใจ เจตนา เจาะจง สิ่งของภายนอกตัวมากระทบตัวทำให้เห็นอาการโดยชัดเจน เช่น บาดแผล เขียว ช้ำ บวม ฉีก รอยเขียวเลื้อยของสัตว์ กระตุกแตกหัก

4. ข้อยกเว้นกรณีที่ไม่คุ้มครอง และไม่สามารถเบิกได้

4.1 การเจ็บป่วยธรรมดา การติดเชื้อที่ไม่เกิดจากอุบัติเหตุ

4.2 อุบัติเหตุที่ไม่ปรากฏบาดแผลชัดเจน ปวดเมื่อย ปวดคอ ปวดหลัง กล้ามเนื้ออักเสบ เอ็นอักเสบ จากโรคประจำตัว หรือเล่นกีฬาหักโหม การยกของหนัก

4.3 การรักษาฟัน การรักษารากฟัน การเปลี่ยนหรือใส่ฟันปลอม ยกเว้น การถอนฟันเนื่องจากอุบัติเหตุ

4.4 การฆ่าตัวตาย ทำร้ายตัวเอง ภัยอาชญากรรม ภัยจลาจลสงคราม การแข่งขันรถทุกชนิด เรือ ชกมวย ฯลฯ

4.5 การกระทำขณะที่อยู่ภายใต้ฤทธิ์สุรา สารเสพติด ยาเสพติดให้โทษจนไม่สามารถครองสติได้

4.6 การเข้าร่วมทะเลาะวิวาทหรือมีส่วนเกี่ยวข้องให้เกิดการทะเลาะวิวาท ยกเว้นถูกทำร้ายร่างกายและต้องมีใบบันทึกประจำวันของตำรวจเป็นหลักฐาน

4.7 การคุ้มครองจะสิ้นสุดทันทีเมื่อพ้นสภาพการเป็นนักเรียนด้วยการลาออกจากสถานศึกษาอย่างเป็นทางการ

4.8 ค่ารถแท็กซี่ ค่าโทรศัพท์ ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่ม ค่าบัตรคนไข้ ค่านิติเวช ค่าอื่น ๆ (ที่ไม่ระบุว่าเป็นค่าอะไร) อุปกรณ์พิเศษ ในการรักษาโดยที่ซื้อใช้เอง ค่าใช้จ่ายการออกไปรับรองแพทย์ไม่สามารถเบิกได้ ฯลฯ

4.9 ใบแจ้งหนี้ หรือใบเสร็จชั่วคราว ไม่สามารถเบิกได้ และใบเสร็จร้านขายยา เบิกไม่ได้ ยกเว้นกรณีที่แพทย์ออกใบสั่งซื้อยาและต้องนำเอกสารใบสั่งของแพทย์แนบมาด้วย

ตารางปฏิบัติงานพยาบาล

วัน	เวลา
จันทร์-ศุกร์	07.30-16.30 น.
อาทิตย์	07.00-16.30 น.



ระเบียบ พ.ศ. วิชาทหาร

คุณลักษณะของผู้สมัครเป็น นศท. ชั้นปีที่ 1

1. เป็นชาย หรือ หญิง มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่เกิน 22 ปีบริบูรณ์ นับตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต้องได้รับความยินยอมจากบิดามารดา หรือผู้ปกครอง
3. ไม่พิการทุพพลภาพ หรือมีโรคซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีคุณสมบัติที่จะเป็นทหารได้ เฉพาะบางท้องที่ตามกฎหมายที่ออกตามความในมาตรา 13 (3) แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. 2497
5. มีน้ำหนัก ขนาดรอบตัว ขนาดความสูง ตามส่วนสัมพันธ์ ดังนี้

อายุ (ปี)	ชาย				หญิง	
	ความขยายของหน้าอก (ซม.)		น้ำหนัก (กก.)	ความสูง (ซม.)	น้ำหนัก (กก.)	ความสูง (ซม.)
	หายใจเข้า	หายใจออก				
ไม่เกิน 15 ปี	75	72	42	154	41	148
16	76	73	44	156	42	149
17	77	74	46	158	43	150
18	78	75	48	160	44	151
19 ถึง 22	79	76	49	161	45	152

6. มีความประพฤติเรียบร้อย
7. ไม่เป็นทหารประจำการ กองประจำการ หรือถูกกำหนดตัวเข้ากองประจำการแล้ว

คุณสมบัติ

1. กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาวิชาทหาร ที่กรมการรักษาดินแดนเปิดทำการฝึกวิชาทหาร
2. สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่สาม (มศ.3) หรือเทียบเท่าขึ้นไปและมีผลการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่สาม (ม.3) หรือเทียบเท่าตามที่ ทบ. กำหนด

เงื่อนไขบังคับต้องปฏิบัติตามระเบียบ กรมการรักษาดินแดน ดังต่อไปนี้

1. ต้องรับสมัคร-รายงานตัว จึงจะเข้ารับการฝึกได้
2. ต้องชำระเงินบริจาคบำรุงเพื่อส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร
3. ต้องไว้ผมสั้น ด้านข้าง ด้านหลังเกรียน ความยาวด้านบนไม่เกิน 5 ซม.
4. ต้องแต่งกาย ตามระเบียบที่กำหนด
5. ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งโดยเคร่งครัด
6. ผู้สมัครใหม่ชั้นปีที่ 1 (ชาย-หญิง) ต้องผ่านการทดสอบสมรรถภาพร่างกายตามที่กำหนดดังนี้

ลำดับ	นักศึกษาชาย			นักศึกษาหญิง	
	การทดสอบ	จำนวน	เวลา	จำนวน	เวลา
1	ลูก-นั่ง	34 ครั้ง	ภายใน 2 นาที	20 ครั้ง	ภายใน 2 นาที
2	ดันพื้น	22 ครั้ง	2 นาที	10 ครั้ง	2 นาที
3	วิ่ง	800 เมตร	3 นาที 15 วินาที	800 เมตร	ภายในเวลา 5 นาที

หลักฐานการสมัครเป็น นศท. ชั้นปีที่ 1

1. รูปถ่ายขาวดำหรือสี ขนาด 1.5 นิ้ว (นิ้วครึ่ง) จำนวน 1 รูป
2. หลักฐานการศึกษา (สำเนาใบ ปพ.ม.3) จำนวน 1 ชุด
3. บัตรประชาชนตัวจริง
4. ให้ผู้ปกครองลงนามในใบสมัคร ทบ.349-001 และหนังสือให้คำยินยอม (รับที่ งานพัฒนาวิทย์)
5. ใบรับรองแพทย์ ออกให้โดยนายแพทย์ปริญญาผู้จดทะเบียนประกอบโรคศิลป์แผนปัจจุบัน (รับที่งานพัฒนาวิทย์)
6. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ใบเปลี่ยนนามสกุล ของนักศึกษา บิดา และมารดา ถ้ามี
7. ค่าใช้จ่ายในวันรายงานตัว

-	เงินบำรุงการศึกษา	650	บาท
-	ทำบัตรประจำตัว นศท.	30	บาท
-	หมวกเบल्ท์ (ประมาณ)	100	บาท
-	สมาชิกชมรม(ประมาณ)	<u>50</u>	บาท
	รวมค่าใช้จ่ายในการรายงานตัวประมาณ	<u>830</u>	บาท
8. ชุดฝึก (ประมาณ) 1,750 บาท (ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง)

กำหนดการรายงานตัวและสถานที่ (จะแจ้งให้ทราบภายหลัง)

ติดต่อ ณ งานพัฒนาวิทย์ อาจารย์พรทิพย์ภา คำสนธิ

ระเบียบว่าด้วยงานจ่ายหนังสือของวิทยาลัย

วิธีการรับหนังสือ

- ✳ นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอรับหนังสือจากห้องพัสดุฯ นักศึกษา จะต้องนำใบเสร็จที่ชำระค่าหนังสือติดต่อห้องการเงินเพื่อขอรับคูปองรับหนังสือ
- ✳ นักศึกษานำคูปองมาติดต่อขอรับหนังสือได้ ตามวันเวลาดังต่อไปนี้

รอบเช้า	วันจันทร์ – วันศุกร์	เวลา 7.30 น. – 16.30 น.
รอบพิเศษ	วันอาทิตย์	เวลา 7.30 น. – 16.30 น.
- ✳ ห้องพัสดุฯ เปิดทำการทุกวันตั้งแต่ วันจันทร์ – วันศุกร์ และ วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 7.30 น. – 16.30 น พักกลางวัน 12.00 น. – 13.00 น



นักศึกษาในระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.3) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.2)

การฝึกงาน หมายถึง กระบวนการเพิ่มทักษะและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์แก่การประกอบอาชีพช่วยให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานจริงทั้งในสถานประกอบการและการประกอบอาชีพอิสระ ตลอดจนทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานและเทคนิคการทำงาน สามารถเห็นวิธีการสร้างสรรค์ผลผลิตที่มีประสิทธิภาพ และสร้างเสริมสมรรถภาพในการประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป

กำหนดจำนวนชั่วโมงการฝึกงานในระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.3) และ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.2) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน

ข้อปฏิบัติของนักศึกษา

1. เข้ารับการฝึกงานในสถานประกอบการที่สถานที่กำหนด พร้อมจดหมายส่งตัวนักศึกษาเข้าฝึกงานจากวิทยาลัย ฯ
2. นักศึกษาต้องได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง
3. ต้องแต่งเครื่องแบบนักศึกษา หรือชุดฝึกงานของที่สถานประกอบการกำหนด
4. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ
5. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกงาน
6. นักศึกษาต้องดูแลรักษาทรัพย์สินของสถานประกอบการด้วยความระมัดระวัง
7. นักศึกษาต้องรักษาความลับของสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด
8. นักศึกษาต้องประพฤติปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงาน และผู้มาติดต่อด้วยความสุภาพ ไม่หยาบคายก้าวร้าว ไม่ก่อการทะเลาะวิวาท ไม่กระทำความผิดเป็นนักเลงอันธพาล
9. นักศึกษาที่ลาป่วย ลากิจ ให้ส่งใบลาโดยตรงต่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้ควบคุมการฝึกงาน ตามระเบียบการลาของสถานประกอบการ
10. นักศึกษา ต้องจดบันทึกการฝึกงานประจำวัน เพื่อเสนอให้ผู้ควบคุมการฝึกงาน ตรวจสอบและลงนามสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
11. ต้องผ่านการประเมินผลของอาจารย์นิเทศ และผู้ควบคุมการฝึกงานของสถานประกอบการ
12. นักศึกษาต้องเขียนรายงานฉบับสมบูรณ์ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน 1 ฉบับ และนำเสนออาจารย์นิเทศเมื่อสิ้นสุดการฝึกงาน เพื่อนำไปประกอบการประเมินผลการฝึกงาน

เกณฑ์ออกฝึกงาน

1. ผ่านการพิจารณาพฤติกรรมจากพัฒนาวิสัย
2. ผ่าน Project ของสาขางานตามกำหนด
3. ผ่านการทดสอบจากศูนย์ Microsoft (มาตรฐานฝีมือแรงงาน)
4. ผ่านการทดสอบ TOEIC (เฉพาะสาขาการท่องเที่ยว)
5. ผ่านการปฐมนิเทศ อบรมพัฒนาบุคลิกภาพ และเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกงาน
6. ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 (5 ภาคเรียน)

ระเบียบว่าด้วยงานแนะแนว

งานแนะแนว เป็นหน่วยงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดูแลผู้เรียน ให้คำแนะนำ คำปรึกษาด้าน สุขภาพจิต ส่วนตัว สังคม พร้อมการสนับสนุนทุนการศึกษา ปรึกษาในด้านอาชีพให้กับนักศึกษา อีกทั้งยังให้ คำแนะนำด้านการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของนักศึกษา

เปิดทำการทุกวันตั้งแต่ วันจันทร์ – วันศุกร์ และวันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 7.30 น. – 16.30 น.

1. บริการให้ข้อมูลติดต่อสอบถามจากผู้ปกครอง นักศึกษา บุคคลภายนอก และบุคลากร ดังนี้

- ให้ข้อมูลด้านการมาเรียนของ นักศึกษาทั้งทางโทรศัพท์ และเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์
- ให้ข้อมูลด้านต่างๆ ของวิทยาลัย ทั้งทางโทรศัพท์และเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์
- ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย ประสานงาน ให้ข้อมูลและติดตามนักศึกษาระหว่างวิทยาลัยกับผู้ปกครอง
- ให้บริการการถ่ายภาพกิจกรรมของวิทยาลัย และประมวลภาพกิจกรรม
- ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร - กิจกรรมต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก

2. งานรับสมัครนักศึกษาใหม่

กำหนดการรับสมัคร

ภาคเรียนที่ 1 เดือน ธันวาคม – มิถุนายน ของทุกปี

ภาคเรียนที่ 2 เดือน กันยายน – พฤศจิกายน ของทุกปี

หลักฐานการสมัครเรียน

1. ใบรบ.ตัวจริง พร้อมสำเนา 2 ชุด
2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร บิดา มารดา และผู้ปกครอง อย่างละ 1ชุด
3. สำเนาบัตรประชาชนของผู้สมัคร บิดา มารดา และผู้ปกครอง กรณีมาพักอยู่ด้วย อย่างละ 1ชุด
4. รูปถ่ายหน้าตรง 1 หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป
5. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุลของผู้สมัคร บิดา มารดา และผู้ปกครอง(ถ้ามี)
6. สำเนาใบสูติบัตร

เวลาทำการของงานประชาสัมพันธ์

วันจันทร์ – วันอาทิตย์(เว้นวันเสาร์) ตั้งแต่เวลา 7.30 – 16.30 น.

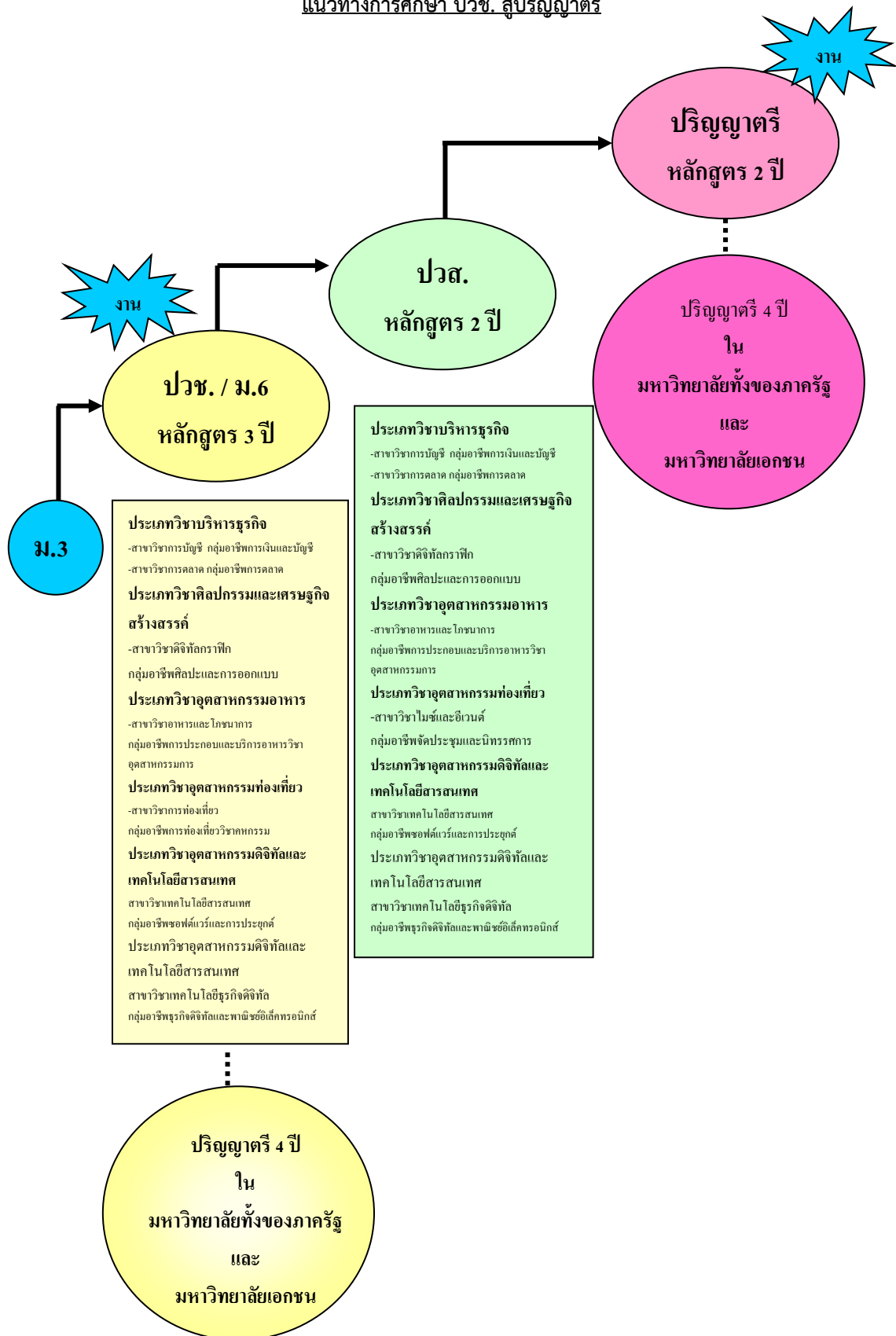
หมายเหตุ ช่วงการรับสมัคร (มกราคม – มิถุนายน)

วันจันทร์ – วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 7.30 – 16.30 น.

แนวทางการศึกษาต่อ



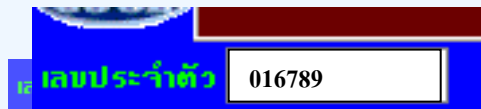
แนวทางการศึกษา ปวช. สู่มหาวิทยาลัย



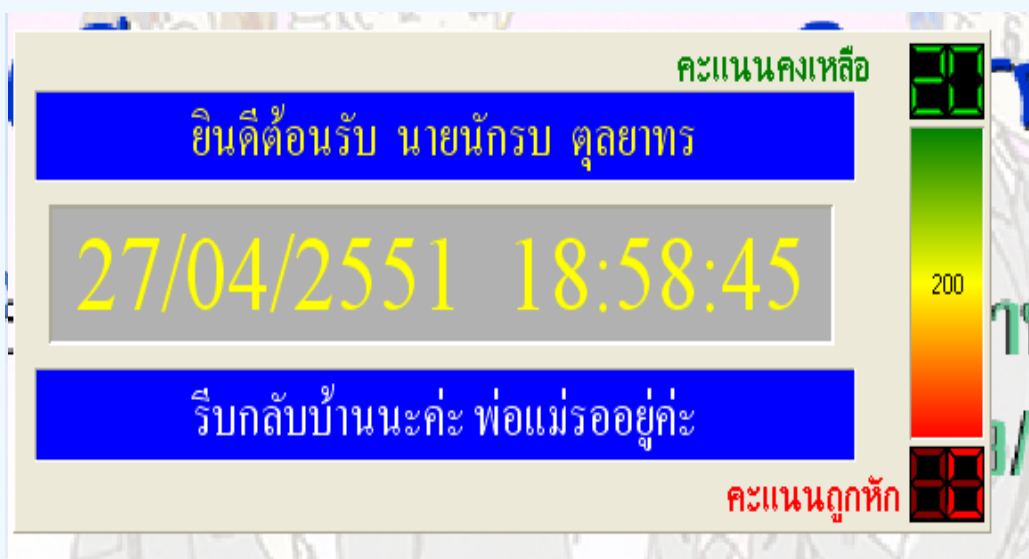
การใช้เครื่องรูดบัตร

วิธีการทำงานของเครื่องรูดบัตร

1. ใช้ บัตรนักศึกษา ที่มีอยู่รูด โดยหันบาร์โค้ดไปทางขวามือแล้วรูด ให้รูดจากบนลงล่างเท่านั้น
2. รหัสจะเกิดขึ้นเองโดยอัตโนมัติ ดังรูป



3. ให้สังเกตดูชื่อ - นามสกุลของตนเอง ว่าถูกต้องหรือไม่ ? ดังรูป



4. ถ้าไม่ถูกต้องอาจเกิดจากรหัสนักศึกษาบนบัตรผิด ให้รีบทำการแก้ไขที่ แผนกทะเบียน ทันที

หมายเหตุ นักศึกษาต้องทำการรูดบัตรทั้งเวลาเข้าและเวลาออกจากโรงเรียน เพื่อเป็นประโยชน์ของตัวนักศึกษาเอง มิฉะนั้นจะถือว่านักศึกษาขาดเรียนในวันและเวลาดังกล่าว



วิธีการใช้งานเครื่องตรวจสอบผลการเรียน

1. กรอกเลขประจำตัวนักศึกษาโดยกรอกเลข 0 (ศูนย์) ก่อนเลขประจำตัวนักศึกษา ดังภาพ

เลขประจำตัว **012345**

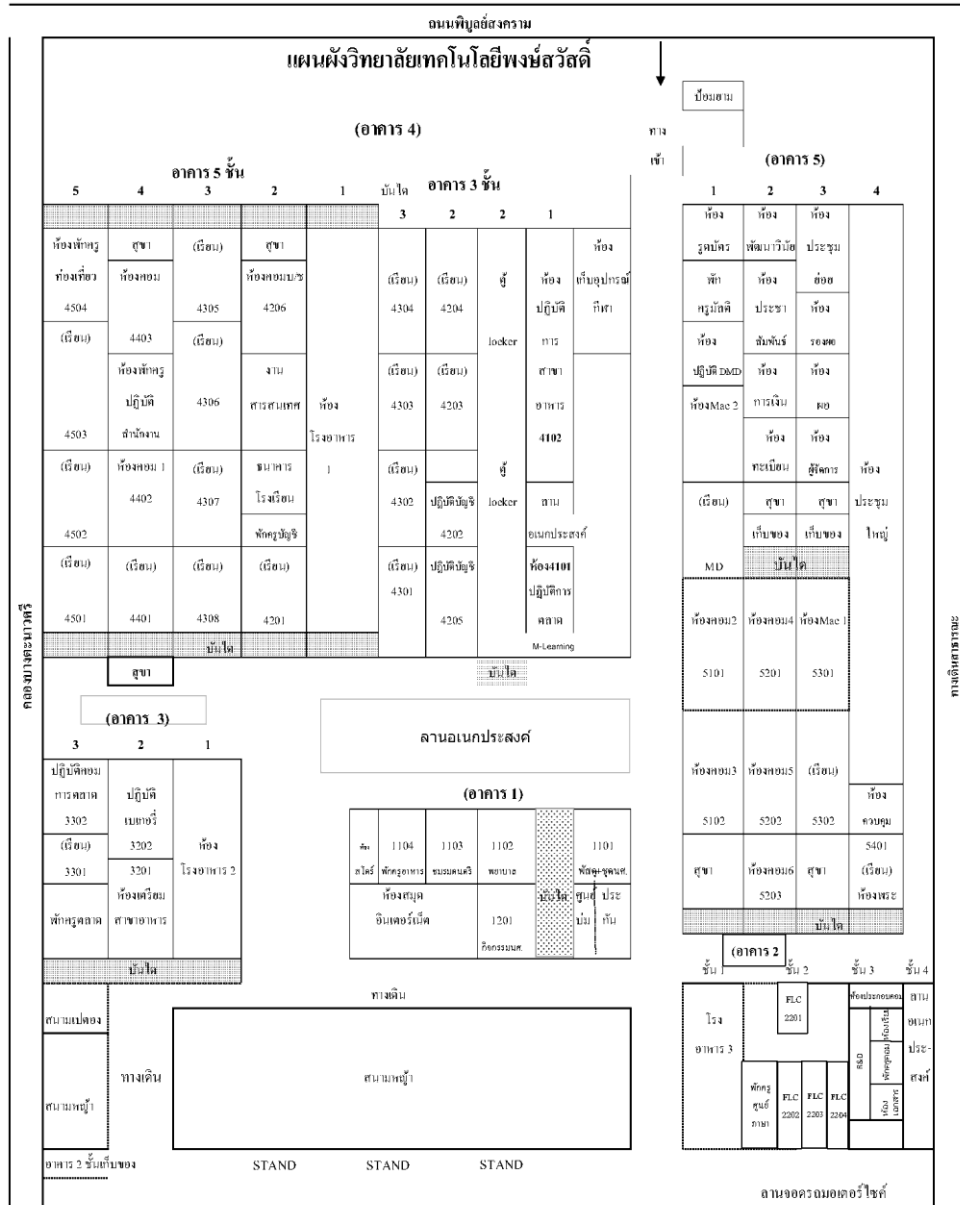
2. จะปรากฏหน้าจอเพื่อตรวจสอบผลการเรียน

ปี / ภาค	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	เกรด	หน่วยกิต
2545/2	CC002	เจ็ิม Internet	ผด	0
2546/1	22012207	การเขียนผังงินค้า	ชง	3
2545/2	CC003	เจ็ิม Microsoft Excel	ผด	0

3. คลิกเลือกเพื่อตรวจสอบข้อมูลดังนี้คือ ขาดเรียนรายวิชา, ความผิดทางวินัย, ค้างชำระค่าเทอม
4. ยกเว้นข้อมูลประวัติในส่วนของผลการเรียน นักศึกษาจำเป็นต้องใส่ Password ก่อนซึ่งได้แจกให้นักศึกษาไปเป็นที่เรียบร้อยแล้วดังภาพ

5. เมื่อเลิกใช้งานให้จบการทำงานของหน้าจอตรวจสอบผลการเรียนของตนเองทุกครั้ง

แผนผังโรงเรียน



แผนที่รถบัสรับ-ส่ง

เส้นทางรถเส้นวัดลาดตลาด

ลุงอภิชาติ 0873348829



(ปรับปรุง 10 พ.ค.59)

เส้นทางรถเส้นไทรน้อย

ลุงกิตติชัย 0965347861



(ปรับปรุง 10 พ.ค.59)

วัดทองใหญ่ .รถออก 6.25 น



ประวัติส่วนตัว

ชื่อ..... นามสกุล

ชื่อเล่น เกิดวันที่เดือน.....พ.ศ.

สถานที่เกิด.....

เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....

นับถือศาสนา.....

ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....

พี่น้องร่วมมารดา.....คน

1. 4.

2. 5.

3. 6.

ที่อยู่ปัจจุบัน/หรือสถานที่พัก

เลขที่ หมู่ที่ ถนน

ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....



คำแนะนำการใช้ระเบียบความดี

1. ให้มีการประเมินการใช้ระเบียบนี้เพียงเล่มเดียวในการเรียนในแต่ละระดับ
2. การลงความเห็นประเมินพฤติกรรมตามที่ระบุในแต่ละเป้าหมาย ให้เพื่อน นักเรียน นักศึกษา หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ลงความเห็นเจ้าของสมุติกรรมอยู่ในระดับใด คือ ดี พอใช้ หรือควรแก้ไข โดยใช้เกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้
ระดับดี คือ ทำกิจกรรมหรือมีพฤติกรรมที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอโดยไม่ต้องมีการชี้นำตักเตือน
ระดับพอใช้ คือ ทำกิจกรรมหรือมีพฤติกรรมที่กำหนดในบางครั้งต้องเชิญชวน จึงทำเฉพาะในช่วงรณรงค์
ระดับควรแก้ไข คือ ต้องสั่ง บังคับ ว่ากล่าว จึงจะทำกิจกรรมนั้น ๆ หรือแสดงพฤติกรรมเกี่ยวกับเรื่องในทางที่ผิด ต้องตักเตือนเสมอ
3. สถานศึกษาอาจเพิ่มเติมรายการพฤติกรรมที่ประเมินเพิ่มเติมได้ โดยการพิจารณาร่วมกันระหว่างหน่วยงานกับผู้แทนกลุ่มเยาวชน
4. บันทึกการร่วมกิจกรรม ให้เจ้าของสมุติระเบียบความดีเป็นผู้บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน ชุมชน ส่วนราชการ หรือการทำโครงการที่เกิดขึ้นด้วยตนเองโดยมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่จัดเป็นผู้ลงนามรับรอง
5. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ให้ลงความเห็นในเชิงข้อเสนอแนะ เพื่อให้เยาวชนไปปรับปรุงตนเอง ควรมีการหารือกับนักศึกษาและผู้ประเมินก่อนเพื่อให้ได้ผลดียิ่งขึ้น
6. รับรองระดับพฤติกรรมให้ลงนามรับรองได้เป้าหมายละ 1 พฤติกรรม เท่านั้น

วัตถุประสงค์ของระเบียบความดี

1. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีโอกาสประเมินตนเองและหาแนวทางที่เหมาะสมในการดำเนินพฤติกรรมแต่ละเป้าหมาย จนเกิดเป็นกระบวนการเรียนรู้และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันของตนเองได้
2. เพื่อมุ่งที่จะให้มีการประเมินระหว่างนักเรียน นักศึกษาด้วยกัน โดยเป็นการประเมินในลักษณะเอื้ออาทรต่อกัน
3. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครู ผู้ปกครอง และตัวนักเรียน นักศึกษาโดยได้ร่วมกันประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความเป็นสองทาง

คำแนะนำในการคิดคะแนนเฉลี่ย

*** การคิดคะแนนเฉลี่ยของแต่ละคุณลักษณะ

1. นำน้ำหนักคะแนน เช่น 3, 2, 1 มารวมกันจนครบทุกรายการในคุณลักษณะนั้น
2. นำผลรวมที่ได้ มาหารด้วยจำนวนข้อย่อยของแต่ละคุณลักษณะ จะได้คะแนนเฉลี่ยของคุณลักษณะ

ตัวอย่างเช่น ***

คุณลักษณะที่ 1 มี 10 ข้อย่อย แต่ละข้อย่อยมีคะแนนดังนี้

ข้อย่อย 1	ดี	=	3
ข้อย่อย 2	พอใช้	=	2
ข้อย่อย 3	ดี	=	3
ข้อย่อย 4	ดี	=	3
ข้อย่อย 5	แก้ไข	=	1
ข้อย่อย 6	ดี	=	3
ข้อย่อย 7	ดี	=	3
ข้อย่อย 8	ดี	=	3
ข้อย่อย 9	ดี	=	3
ข้อย่อย 10	ดี	=	3

คะแนนรวม = 27/3

คะแนนเฉลี่ยของคุณลักษณะที่ 1 = 9

*** การคิดคะแนนเฉลี่ยของแต่ละภาคเรียน

1. นำคะแนนเฉลี่ยของแต่ละคุณลักษณะในภาคเรียนนั้นมารวมกัน
2. นำผลรวมที่ได้มาหารด้วย 3 จะได้คะแนนเฉลี่ยของภาคเรียนนั้น

*** เกณฑ์การแปลผลตั้งระดับพฤติกรรมเทียบกับคะแนนเฉลี่ยเป็นดังนี้

- คะแนนเฉลี่ย 7 – 10 หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับดี
- คะแนนเฉลี่ย 6 – 4 หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับพอใช้
- คะแนนเฉลี่ย 1 – 3 หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับควรแก้ไข



ภาคเรียนที่ 1-2

คุณลักษณะที่ 1 คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม (วาจาและใจ)								
	ระดับพฤติกรรม							
	ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2			
พฤติกรรมที่ประเมิน	ดี 3	พอ ใช้ 2	ควร แก้ไข 1	ผู้ รับรอง	ดี 3	พอ ใช้ 2	ควร แก้ไข 1	ผู้ รับรอง
1. รู้จักกตัญญูต่อพ่อแม่(ผู้ปกครองเป็นผู้ประเมิน)								
2.การรู้จักกตัญญูต่ออาจารย์ผู้มีพระคุณ(อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ประเมิน)								
3.การไหว้หรือการพูดทักทายที่เหมาะสมกับบุคคล(อาจารย์ที่ปรึกษาผู้ประเมิน)								
4.การแสดงสัมมาคารวะ(อาจารย์ผู้สอน)								
5.การปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (อาจารย์ที่ปรึกษาประเมิน โดยพิจารณาจากการมีเหตุผล ผลประมาณ)								
6. รู้สิทธิหน้าที่ของตนเอง(อาจารย์ที่ปรึกษาประเมินพิจารณาจากการรู้บัตร การมาเรียนอย่างสม่ำเสมอ)								
7. ยึดมั่นและปฏิบัติตามคำสั่งสอนของศาสนาที่ตนเองนับถือ								
8. มีความสุขุมเยือกเย็นรู้จักใคร่ครวญ ไตร่ตรอง เหตุผลมากกว่าใช้อารมณ์ส่วนตัว(อาจารย์ผู้สอนประเมิน)								
9. มีความอดุสาหะอดทน(อาจารย์ผู้สอนประเมินพิจารณาจากงานที่ได้รับมอบหมาย)								
10. มีทัศนคติที่ดีต่อการดำรงชีวิต (อาจารย์พัฒนาวินัย พิจารณาจากการที่นักศึกษาไม่สูบบุหรี่ ไม่ลักขโมย ไม่ติดสารเสพติด ไม่มีเรื่องชู้สาว)								

ภาคเรียนที่ 1-2

คุณลักษณะที่ 2 การมีมนุษยสัมพันธ์ (สังคม)								
พฤติกรรมที่ประเมิน	ระดับพฤติกรรม							
	ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2			
	ดี 3	พอ ใช้ 2	ควร แก้ไข 1	ผู้รับ รอง	ดี 3	พอ ใช้ 2	ควร แก้ไข 1	ผู้รับ รอง
1. การพูดจาที่สุภาพ ไพเราะ (อาจารย์ผู้สอนประเมิน โดยพิจารณาจากน้ำเสียงสุภาพ มีหางเสียง)								
2. การมีส่วนร่วมในการทำงานกับผู้อื่น (อาจารย์ผู้สอน ประเมิน โดยพิจารณา รู้จักการทำงานเป็นทีม และให้ ความร่วมมือกับการเข้าร่วม กิจกรรม /งานบูรณาการ)								
3. มีความเป็นมิตรและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี (อาจารย์ที่ปรึกษาประเมิน โดยพิจารณาจากการอยู่ร่วม อย่างผู้อื่นอย่างมีสุข)								
4. เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ยอมรับฟังความคิดเห็นของ ผู้อื่น(อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนประเมิน พิจารณาจากการยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เช่น หัวหน้าห้องดูแลความเป็นระเบียบของเพื่อนๆใน ห้องเรียน ช่วยติดตามการมาเรียนสม่ำเสมอ)								
5.เคารพสิทธิของผู้อื่น(อาจารย์ผู้สอนประเมิน)								
6..การเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือผู้อื่น(อาจารย์ที่ปรึกษา/ อาจารย์กิจกรรม ประเมิน โดยพิจารณาจากการบริจาค โลหิต บริจาคสิ่งของ ,เงิน)								
7. ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียน กำหนด(อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ งานกิจกรรม ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา/ และ กิจกรรมอื่นๆที่ทางโรงเรียนจัดฯลฯ)								
8. การทุ่มเทแรงกาย แรงใจ เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม (อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ประเมิน โดยพิจารณาจาก การไม่ ทั้งขยในในห้องเรียน จัดโต๊ะเรียนให้เป็นระเบียบ ไม่ขีด เขียนและทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน)								

9.ให้ความร่วมมือในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม(อาจารย์ที่ ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ประเมินโดยพิจารณา จากการเก็บภาชนะ จาน-ชามภายหลังจากการ รับประทานอาหาร ทั้งขยะในสถานที่ที่จัดให้ จอตรง ในสถานที่ซึ่งกำหนดให้								
10.ให้ความร่วมมือในการรักษาความปลอดภัยใน โรงเรียน(อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ประเมิน โดยพิจารณา จากการข้ามถนนด้วยสะพานลอย ไม่เล่นกันในห้องเรียน ไม่พกพาอาวุธฯลฯ)								

ภาคเรียนที่1

ภาคเรียนที่2

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของอาจารย์ที่ปรึกษา..... รวมคะแนนประเมินคุณลักษณะ รวม = คะแนนเฉลี่ย = ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของอาจารย์ที่ปรึกษา..... รวมคะแนนประเมินคุณลักษณะ รวม = คะแนนเฉลี่ย = ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา
--	--

